Приказ Минюста РФ от 29 марта 2010 г. N 72"Об утверждении форм отчетности некоммерческих организаций"

Во исполнение статьи 32 Федерального закона от 23 июля 2008 г. N 160-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием осуществления полномочий Правительства Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 30 (ч. 2), ст. 3616; N 48, ст. 5500; 2009, N 1, ст. 4; N 30, ст. 3739; N 48, ст. 5711, 5745) и в соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 1998, N 48, ст. 5849; 1999, N 28, ст. 3473; 2002, N 12, ст. 1093; N 52 (ч. 2), ст. 5141; 2003, N 52 (1 ч.), ст. 5031; 2006, N 3, ст. 282; N 6, ст. 636; N 45, ст. 4627; 2007, N 1 (ч. 1), ст. 37; N 1 (ч. 1), ст. 39; N 10, ст. 1151; N 22, ст. 2563; N 27, ст. 3213; N 49, ст. 6039, 6061; 2008, N 20, ст. 2253; N 30 (ч. 1), ст. 3604; N 30 (ч. 2), ст. 3616; 2009, N 23, ст. 2762; N 29, ст. 3582, 3607), от 19 мая 1995 г. N 82-ФЗ "Об общественных объединениях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 21, ст. 1930; 1997, N 20, ст. 2231; 1998, N 30, ст. 3608; 2002, N 11, ст. 1018; N 12, ст. 1093; N 30, ст. 3029; 2003, N 50, ст. 4855; 2004, N 27, ст. 2711; N 45, ст. 4377; 2006, N 3, ст. 282; N 6, ст. 636; 2008, N 30 (ч. 2), ст. 3616) и Указом Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. N 1313 "Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 42, ст. 4108; 2005, N 44, ст. 4535; N 52 (ч. 3), ст. 5690; 2006, N 12, ст. 1284; N 19, ст. 2070; N 23, ст. 2452, N 38, ст. 3975; N 39, ст. 4039; 2007, N 13, ст. 1530, N 20, ст. 2390; 2008, N 10 (ч. 2), ст. 909; N 29 (ч. 1), ст. 3473; N 43, ст. 4921; 2010, N 4, ст. 368) приказываю:

1. Утвердить:

формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (приложение N 1);

форму отчета об объеме получаемых общественным объединением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании (приложение N 2);

форму отчета о деятельности религиозной организации, о персональном составе ее руководящих органов, о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (приложение N 3);

формы отчетов структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной организации об объеме получаемых данным структурным подразделением иностранной некоммерческой неправительственной организации денежных средств и иного имущества, их предполагаемом распределении, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании, о предполагаемых для осуществления на территории Российской Федерации программах, а также о расходовании предоставленных физическим и юридическим лицам указанных денежных средств и об использовании

предоставленного им иного имущества (приложение N 4).

2. Приказ вступает в силу со дня признания утратившими силу абзацев четвертого - шестого и восьмого пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2006 г. N 212 "О мерах по реализации отдельных положений федеральных законов, регулирующих деятельность некоммерческих организаций" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 17 (ч. 2), ст. 1869; 2007, N 16, ст. 1915; 2008, N 50, ст. 5958), приложений N 3, 4, 5, 7 к нему.

Министр	А. Коновалов

Зарегистрировано в Минюсте РФ 9 апреля 2010 г.

Регистрационный N 16857

Приложение N 1

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Страница |0|1|

Форма N |О|Н|0|0|0|1|

В_____

(Минюст России (его территориальный орган)

Отчет

о деятельности некоммерческой организации

и о персональном составе ее руководящих органов

за_____г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона

от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

_____

(полное наименование некоммерческой организации)

_____

(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | дата включения в ЕГРЮЛ | | | . | | | . | | | | | | г.

ИНН/КПП | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):
3.1	Членские взносы*
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций
3.8	Гранты
3.9.	Гуманитарная помощь иностранных государств
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)
	(указать какие):
4	Управление деятельностью:
4.1	Высший орган управления(сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование высшего органа управления
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами
	Проведено заседаний
4.2	Исполнительный орган(сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование исполнительного органа
	коллегиальный единоличный (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами**
	Проведено заседаний**
4.3	Иной руководящий орган (при наличии)(сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный единоличный (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами**
	Проведено заседаний**

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный единоличный ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами**
	Проведено заседаний**
4.5	Иной руководящий орган (при наличии)(сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный единоличный ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами**
	Проведено заседаний**
4.6	Иной руководящий орган (при наличии)(сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный единоличный ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами**
	Проведено заседаний**

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации

(лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

_____

* заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве

** заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

Страница | | |

Форма N |О|Н|0|0|0|1|

Лист А

Сведения о персональном составе

руководящих органов некоммерческой организации

_____

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество*(1)
	Дата рождения*(2)
	Гражданство*(3)
	Данные документа, удостоверяющего личность*(4)
	Адрес (место жительства)*(5)
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)*(6)
2	Фамилия, имя, отчество*(1)
	Дата рождения*(2)
	Гражданство*(3)
	Данные документа, удостоверяющего личность*(4)
	Адрес (место жительства)*(5)
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)*(6)
3	Фамилия, имя, отчество*(1)
	Дата рождения*(2)
	Гражданство*(3)
	Данные документа, удостоверяющего личность*(4)
	Адрес (место жительства)*(5)
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)*(6)

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

_____

*(1) Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

*(2) Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

*(3) При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

*(4) Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

*(5) Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

*(6) Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Страница | | |

Форма N |О|Н|0|0|0|1|

Лист Б

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество)

представил(а) в_____

(Минюст России (его территориальный орган)

дата получения "__"_____ _____г.

отчет о деятельности _____

(полное наименование некоммерческой организации)

и о персональном составе ее руководящих органов за _____ г. на____л.

Должность федерального

государственного гражданского

служащего Минюста России (его

территориального органа),

принявшего отчет _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

| |

| |

└──────────────────────┘

(подпись)

Расписку получил _____

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. Лист Б заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).

Страница |0|1|

Форма N |О|Н|0|0|0|2|

В_____

(Минюст России (его территориальный орган)

Отчет

о расходовании некоммерческой организацией денежных средств

и об использовании иного имущества, в том числе полученных

от международных и иностранных организаций, иностранных

граждан и лиц без гражданства

за_____г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона

от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

_____

(полное наименование некоммерческой организации)

_____

(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН | | | | | | | | | | | | | | | дата включения в ЕГРЮЛ | | |.| | |.| | | | | г.

ИНН/КПП | | | | | | | | | | | | / | | | | | | | | |

1	Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Фактически израсходовано, тыс. руб.
1.1	Вид расходования целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
	1.1.1.	
	1.1.2.	
	1.1.3.	
	1.1.4.	
	1.1.5.	
	1.1.6.	
1.2	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	1.2.1.	
	1.2.2.	
	1.2.3.	
	1.2.4.	
	1.2.5.	
	1.2.6.	

1.3	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	
	1.3.1.	
	1.3.2.	
	1.3.3.	
	1.3.4.	
	1.3.5.	
	1.3.6.	

2	Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	Фактически израсходовано тыс. руб.
	2.1.1.	
	2.1.2.	
	2.1.3.	
	2.1.4.	
	2.1.5.	
	2.1.6.	

3	Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Способ использования*
3.1	Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.1.1.1.	
	3.1.1.2.	
	3.1.1.3.	
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.1.2.1.	
	3.1.2.2.	
	3.1.2.3.	
3.2	Использование имущества, поступившего от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	
	3.2.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.2.1.1.	
	3.2.1.2.	

	3.2.1.3.	
	3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.2.2.1.	
	3.2.2.2.	
	3.2.2.3.	

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

_____

* Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 20 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа на месте прошивки.

Страница | | |

Форма N | О | Н | 0 | 0 | 0 | 2 |

Лист А

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество)

представил(а) в_____

(Минюст России (его территориальный орган)

дата получения "__"_____ _____г.

отчет о расходовании _____

(полное наименование некоммерческой организации)

денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе

полученных от международных и иностранных организаций, иностранных

граждан и лиц без гражданства

за_____ г. на _____ л.

Должность федерального

государственного гражданского

служащего Минюста России (его

территориального органа),

принявшего отчет _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

| |

| |

└──────────────────────┘

(подпись)

Расписку получил _____

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. Лист А заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).

Приложение N 2

Страница |0|1|

Форма N |О|Н|0|0|0|3|

В_____

(Минюст России (его территориальный орган)

Отчет об объеме получаемых общественным объединением от международных и иностранных

организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и

иного имущества, о

целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании

в_____г.

представляется в соответствии со статьей 29 Федерального закона

от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях"

(полное наименование общественного объединения)

(адрес (место нахождения) общественного объединения)

ОГРН | | |

1	Денежные средства, полученные в отчетном периоде от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Сумма (тыс. рублей)	Цели расходования
1.1	Остаток, перешедший с предыдущего отчетного периода		
1.2	Целевые средства, полученные в отчетном периоде		
1.3	Иные средства, полученные в отчетном периоде		
2	Иное имущество, полученное в отчетном периоде от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Сумма (тыс. рублей)	Цели использования
2.1	Основные средства (указать наименование):		
	2.1.1.		
	2.1.2.		
	2.1.3.		
	2.1.4.		
	2.1.5.		
2.2	Иное имущество (сгруппированное по назначению)*:		
	2.2.1.		
	2.2.2.		
	2.2.3.		
	2.2.4.		

3	Сведения о фактическом расходовании в отчетном периоде денежных средств, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Сумма (тыс. рублей)
3.1	Вид расходования:	
	3.1.1. расходы на социальную и благотворительную помощь	
	3.1.2. расходы на проведение конференций, совещаний, семинаров и т.п.	
	3.1.3. расходы, связанные с оплатой труда (включая начисления)	
	3.1.4. расходы на выплату стипендий	
	3.1.5. расходы на служебные командировки и деловые поездки	
	3.1.6. расходы, связанные с содержанием и эксплуатацией помещений, зданий, автомобильного транспорта и иного имущества (собственного и арендуемого)	
	3.1.7. расходы на приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества	
	3.1.8. расходы на уплату налогов и прочих обязательных платежей в бюджеты различного уровня; судебные расходы и арбитражные сборы	
	3.1.9. иные расходы	
	Израсходовано денежных средств всего:	

4	Сведения о фактическом использовании в отчетном периоде иного имущества, полученного от международной или иностранной организации, иностранных граждан или лиц без гражданства, в том числе приобретенного (созданного) за счет средств указанных лиц	Способ использования
4.1	Наименование (по перечню согласно пунктам 2.1, 2.2)	
	4.1.1	
	4.1.2.	
	4.1.3.	
	4.1.4.	
	4.1.5.	

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени общественного объединения:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

_____

* Для иного имущества, указанного в графе 2.2, заполняется, если суммарная стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 20 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа на месте прошивки.

Страница | | |

Форма N |О|Н|0|0|0|3|

Лист А

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество)

представил(а) в_____

(Минюст России (его территориальный орган)

дата получения "__"_____ _____г.

отчет об объеме получаемых _____

(полное наименование общественного объединения)

от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без

гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования

или использования и об их фактическом расходовании или использовании

за _____ г. на _____л.

Должность федерального

государственного гражданского

служащего Минюста России (его

территориального органа),

принявшего отчет _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

| |

| |

└──────────────────────────┘

(подпись)

Расписку получил _____

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. Лист А заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается общественному объединению, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).

Приложение N 3

Страница |0|1|

Форма N |О|Р|0|0|0|1|

В_____

(Минюст России (его территориальный орган)

Отчет

о деятельности религиозной организации, о персональном составе ее руководящих органов, о

расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от

международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

за_____г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона

от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

_____

(полное наименование религиозной организации)

_____

(адрес (место нахождения) религиозной организации)

ОГРН | || || || || || || || || || || || || | дата включения в ЕГРЮЛ | || |.| || |.| || || || | г.

ИНН/КПП | || || || || || || || || || |/| || || || || || || || || | |

1	Виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:
1.1	Основные виды деятельности, в том числе:(при наличии отметить знаком "V")
	1.1.1. Совершение религиозных обрядов, таинств, церемоний
	1.1.2. Религиозное образование
	1.1.3. Распространение вероучения непосредственно или через средства массовой информации
	1.1.4. Культурно-просветительская деятельность
	1.1.5. Распространение предметов религиозного назначения и религиозной литературы
	1.1.6. Благотворительная деятельность и иная деятельность в сфере социального обслуживания
1.2	Иная деятельность (перечислить)
	1.2.1.
	1.2.2.
	1.2.3.
	1.2.4.
2	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V")
2.1	Поступления от российских юридических лиц
2.2	Поступления от иностранных юридических лиц
2.3	Гранты, техническая или гуманитарная помощь от иностранных государств
2.4	Доходы от предпринимательской деятельности
2.5	Иные поступления

3	Сведения о расходовании денежных средств, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Фактически израсходовано тыс. руб.
3.1	Виды расходования денежных средств, поступивших от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства:	
	3.1.1. Расходы на основную деятельность	
	3.1.2. Благотворительная помощь	
	3.1.3. Иные виды расходования денежных средств (указать какие):	
3.2	Расходование иных денежных средств	
3.3	Всего расходов за отчетный период:	
4	Сведения об использовании иного имущества, полученного от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	Способ использования*
4.1	Основные средства (указать наименование):	
	4.1.1.	
	4.1.2.	
	4.1.3.	
	4.1.4.	
4.2	Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению)**:	
	4.2.1.	
	4.2.2.	
	4.2.3.	
	4.2.4.	

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов религиозной организации (лист А)

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени религиозной организации:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

_____

* Указывается способ использования имущества (использовано непосредственно, сдано в аренду, отчуждено по договорам купли-продажи, мены, дарения, иные способы использования).

** Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 20 тыс. рублей.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на

предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени религиозной организации, на обороте последнего листа на месте прошивки. Заполнение отчета в отношении религиозной организации, входящей в структуру централизованной религиозной организации, может осуществляться лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени религиозной организации.

Страница

Форма N | О | Р | 0 | 0 | 0 | 1 |

Лист А

Сведения о персональном составе

руководящих органов религиозной организации

1	Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени религиозной организации
	Фамилия, имя, отчество*(1)
	Дата рождения
	Гражданство*(2)
	Данные документа, удостоверяющего личность*(3)
	Адрес (место жительства)*(4)
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)*(5)
2	Сведения о персональном составе коллегиального руководящего органа религиозной организации
2.1.	Фамилия, имя, отчество*(1)
	Дата рождения
	Гражданство*(2)
	Данные документа, удостоверяющего личность*(3)
	Адрес (место жительства)*(4)
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)*(5)
2.2.	Фамилия, имя, отчество*(1)
	Дата рождения
	Гражданство*(2)
	Данные документа, удостоверяющего личность*(3)
	Адрес (место жительства)*(4)
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)*(5)
2.3.	Фамилия, имя, отчество*(1)
	Дата рождения
	Гражданство*(2)
	Данные документа, удостоверяющего личность*(3)
	Адрес (место жительства)*(4)
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)*(5)

Страница | | |

Форма N | О | Р | 0 | 0 | 0 | 1 |

Лист А

2.4.	Фамилия, имя, отчество*(1)
	Дата рождения
	Гражданство*(2)
	Данные документа, удостоверяющего личность*(3)
	Адрес (место жительства)*(4)
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)*(5)
2.5.	Фамилия, имя, отчество*(1)
	Дата рождения
	Гражданство*(2)
	Данные документа, удостоверяющего личность*(3)
	Адрес (место жительства)*(4)
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)*(5)
2.6.	Фамилия, имя, отчество*(1)
	Дата рождения
	Гражданство*(2)
	Данные документа, удостоверяющего личность*(3)
	Адрес (место жительства)*(4)
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)*(5)

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени религиозной организации:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

_____

*(1) Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

*(2) При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

*(3) Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

*(4) Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

*(5) Если член руководящего органа не является работником религиозной организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав

руководящего органа.

Примечание: Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Страница | | |

Форма N |O|P|0|0|0|1|

Лист Б

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество)

представил(а) в_____

(Минюст России (его территориальный орган)

дата получения "__"_____ _____г.

отчет о деятельности _____,

(полное наименование религиозной организации)

о персональном составе ее руководящих органов, о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

за_____ г. на _____л.

Должность федерального государственного гражданского служащего Минюста России (его территориального органа), принявшего отчет _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

| |

| |

(подпись)

Расписку получил _____

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. Лист Б заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается религиозной организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе)

Приложение N 4

Формы отчетов структурного подразделения иностранной некоммерческой

неправительственной организации об объеме получаемых данным структурным подразделением

иностранной некоммерческой неправительственной организации денежных средств и иного

имущества, их предполагаемом распределении, о целях их расходования или использования и об

их фактическом расходовании или использовании, о предполагаемых для осуществления на

территории Российской Федерации программах, а также о расходовании предоставленных

физическим и юридическим лицам указанных денежных средств и об использовании

предоставленного им иного имущества

Страница |0|1|

Форма N |С|П|0|0|0|1|

В Минюст России

_____

Отчет

структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной

организации об объеме получаемых данным структурным подразделением денежных

средств и иного имущества, их предполагаемом распределении,

а также о целях их расходования или использования

в_____г.

представляется в соответствии с пунктом 4 статьи 32 Федерального закона

от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

_____

(полное наименование структурного подразделения)

_____

(адрес (место нахождения) структурного подразделения)

ОГРН | | |

2	Иное имущество, поступившее в отчетном периоде	Стоимость тыс. руб.	Цель использования
2.1	Основные средства (наименование каждого объекта гражданских прав):		
2.1.1			
2.1.2			
2.1.3			
2.1.4			
2.1.5			
2.1.6			
2.2	Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):		
2.2.1			
2.2.2			
2.2.3			
2.2.4			
2.2.5			
2.2.6			

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени отделения иностранной

некоммерческой неправительственной организации, или руководитель филиала (представительства)

иностранной некоммерческой неправительственной организации:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

Примечание. Если сведения не умещаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Форма заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре, который прошивается, нумеруется, количество листов подтверждается подписью уполномоченного лица структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной организации, назначенного в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк.

Страница | | |

Форма N |С|П|0|0|0|1|

Лист А

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество)

представил(а) в Минюст России "___"_____ _____ г.

(дата получения)

отчет _____

(полное наименование структурного подразделения)

об объеме получаемых данным структурным подразделением денежных средств и иного имущества, их предполагаемом распределении, а также о целях их расходования или использования в _____ г.

на _____л.

Должность федерального

государственного гражданского

служащего Минюста России,

принявшего отчет _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

| |

| |

└──────────────────────┘

(подпись)

Расписку получил _____

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. Лист А заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается структурному подразделению иностранной некоммерческой неправительственной организации, а второй - остается в Минюсте России

Страница |0|1|

Форма N |С|П|0|0|0|2|

В Минюст России

Отчет

структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной

организации о фактическом расходовании или использовании денежных средств

и иного имущества, а также о расходовании предоставленных физическим

и юридическим лицам указанных денежных средств и об использовании

предоставленного им иного имущества

в_____г.

представляется в соответствии с пунктом 4 статьи 32 Федерального закона

от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

(полное наименование структурного подразделения)

(адрес (место нахождения) структурного подразделения)

ОГРН | || || || || || || || || || || || || || | дата включения в ЕГРЮЛ | || |.| || |.| || || || | г.

(для отделения иностранной некоммерческой неправительственной организации)

Дата внесения сведений о структурном Реестровый номер структурного подразделения в

подразделении в реестр филиалов и реестре филиалов и представительств

представительств международных организаций международных организаций и иностранных

и иностранных некоммерческих некоммерческих неправительственных

неправительственных организаций организаций

| || |.| || |.| || || || | г. _____

ИНН/КПП | || || || || || || || || || | |/| || || || || || || || || | |

1	Сведения о фактическом расходовании денежных средств	Сумма (тыс. руб.)
1.1	Вид расходования:	
	1.1.1. расходы на социальную и благотворительную помощь	
	1.1.2. расходы на проведение конференций, совещаний, семинаров и т.п.	
	1.1.3. расходы, связанные с оплатой труда (включая начисления)	
	1.1.4. расходы на служебные командировки и деловые поездки	
	1.1.5. расходы, связанные с содержанием и эксплуатацией помещений, зданий, автомобильного транспорта и иного имущества	
	1.1.6. расходы на приобретение основных средств, инвентаря и иного имущества	
	1.1.7. Расходы на уплату налогов и прочих обязательных платежей в бюджеты различного уровня; судебные расходы и арбитражные сборы	
	1.1.8.	

	1.1.9.	
	1.1.10.	
	1.1.11.	
	1.1.12.	
	1.1.13.	
	1.1.14.	
	Израсходовано денежных средств всего:	
2	Сведения о фактическом использовании иного имущества	Способ использования*
2.1	Наименование имущества (по перечню согласно пунктам 2.1, 2.2 формы СП0001):	
	2.1.1.	
	2.1.2.	
	2.1.3.	
	2.1.4.	
	2.1.5.	
	2.1.6.	
	2.1.7.	
3	Сведения о расходовании предоставленных физическим и юридическим лицам денежных средств**	Сумма (тыс. руб.)
3.1	Вид расходованияв пользу физических лиц	
	3.1.1.	
	3.1.2.	
	3.1.3.	
	3.1.4.	
	3.1.5.	
3.2	Вид расходованияв пользу юридических лиц	
	3.2.1.	
	3.2.2.	
	3.2.3	
	3.2.4	
	3.2.5	

4	Сведения об использовании предоставленного физическим и юридическим лицам иного имущества	Назначение (цель) использования
4.1	Наименование имущества (по перечню согласно пунктам 2.1, 2.2 формы СП0001)	
	4.1.1.	
	4.1.2.	
	4.1.3.	
	4.1.4.	
	4.1.5.	
	4.1.6.	
	4.1.7.	

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени отделения иностранной

некоммерческой неправительственной организации, или руководитель филиала (представительства)

иностранной некоммерческой неправительственной организации:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

_____

* Для иного имущества, указанного в графе 2.2 формы СП 0001, заполняется, если суммарная стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 20 тыс. руб.

** Отражаются виды расходования, приведенные в пункте 1.1 настоящей формы, за исключением указанных в пунктах 1.1.1 - 1.1.7.

Примечание. Если сведения не умещаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Форма заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре, в прошитом, пронумерованном виде, количество листов подтверждается подписью уполномоченного лица структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной организации, назначенного в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк.

Страница | | |

Форма N | С | П | 0 | 0 | 0 | 2 |

Лист А

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество)

представил(а) в Минюст России "___"_____ _____ г.

(дата получения)

отчет _____

(полное наименование структурного подразделения)

о фактическом расходовании или использовании денежных средств и иного имущества, а также о расходовании предоставленных физическим и юридическим лицам указанных денежных средств и об использовании предоставленного им иного имущества

в _____ г. на _____л.

Должность федерального

государственного гражданского

служащего Минюста России,

принявшего отчет _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

| |

| |

└──────────────────────┘

(подпись)

Расписку получил _____

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. Лист А заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается структурному подразделению иностранной некоммерческой неправительственной организации, а второй - остается в Минюсте России.

Минюст России

В

_____

Информация

структурного подразделения иностранной некоммерческой

неправительственной организации о предполагаемых

для осуществления на территории Российской Федерации программах

в_____г.

представляется в соответствии с пунктом 4 статьи 32 Федерального закона

от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

_____

(полное наименование структурного подразделения)

_____

(адрес (место нахождения) структурного подразделения)

ОГРН | || || || || || || || || || || || || | дата включения в ЕГРЮЛ | || |.| || |.| || || || | г.

(для отделения иностранной некоммерческой неправительственной организации)

Дата внесения сведений о структурном Реестровый номер структурного подразделения в

подразделении в реестр филиалов и реестре филиалов и представительств

представительств международных организаций международных организаций и иностранных

и иностранных некоммерческих некоммерческих неправительственных

неправительственных организаций организаций

| || |.| || |.| || || || | г. _____

ИНН/КПП | || || || || || || || || || | |/| || || || || || || || || | |

1	Наименование программы
2	Дата утверждения программы
3	Наименование органа (организации), принявшего решение об утверждении программы
4	Цели (задачи) программы:
4.1	
4.2	
4.3.	
4.4	
4.5	
5	Сроки реализации программы:
5.1	
5.2	
6	Размеры и источники финансирования программы*:
6.1	
6.2	
7	Территория Российской Федерации, на которой предполагается реализовывать программу**

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени отделения иностранной

некоммерческой неправительственной организации, или руководитель филиала (представительства)

иностранной некоммерческой неправительственной организации:

_____ _____ _____

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) М.П. (подпись) (дата)

_____

* Если сумма проставлена не в рублях, указывается валюта.

** Если территория, на которой предполагается реализовывать программу, не определена, указываются слова "не определена".

Примечание. Если сведения не умещаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Форма заполняется от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре, в прошитом, пронумерованном виде, количество листов подтверждается подписью уполномоченного лица структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной организации, назначенного в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк.

Страница | | |

Форма N | С | П | 0 | 0 | 0 | 3 |

Лист А

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____

(фамилия, имя, отчество)

представил(а) в Минюст России "___"_____ _____ г.

(дата получения)

информацию _____

(полное наименование структурного подразделения)

о предполагаемых для осуществления на территории Российской Федерации

программах

в _____ г. на _____л.

Должность федерального

государственного гражданского

служащего Минюста России,

принявшего отчет _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

| |

| |

└──────────────────────────┘

(подпись)

Расписку получил _____

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание. Лист А заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается структурному подразделению иностранной некоммерческой неправительственной организации, а второй - остается в Минюсте России.