Постановление Правительства РФ от 9 июля 2003 г. N 414"Об утверждении Правил проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего"

В соответствии с Федеральным законом "О несостоятельности (банкротстве)" Правительство Российской Федерации постановляет:

Утвердить прилагаемые Правила проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего.

Председатель Правительства Российской Федерации	М.Касьянов

Москва

9 июля 2003 г.

N 414

Правила проведения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего (утв. постановлением Правительства РФ от 9 июля 2003 г. N 414)

1. Организация и проведение стажировки гражданина Российской Федерации в качестве помощника арбитражного управляющего (далее именуется - стажировка) осуществляются саморегулируемой организацией арбитражных управляющих (далее именуется - саморегулируемая организация).

Срок проведения стажировки устанавливается саморегулируемой организацией и не может быть менее 6 месяцев и более 12 месяцев.

2. Помощником арбитражного управляющего может быть гражданин Российской Федерации (далее именуется - гражданин), подавший заявление о прохождении стажировки (далее именуется - заявление).

К помощнику арбитражного управляющего, если это предусмотрено саморегулируемой организацией, могут быть предъявлены следующие требования:

а) сдача теоретического экзамена по единой программе подготовки арбитражных управляющих;

б) наличие регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

в) наличие высшего образования;

г) наличие стажа руководящей работы не менее чем 2 года в совокупности.

Требование об обязательном членстве в саморегулируемой организации к помощнику арбитражного управляющего не предъявляется.

3. Для прохождения стажировки гражданин лично подает в саморегулируемую организацию заявление с приложением следующих документов:

а) копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

б) копия свидетельства о сдаче теоретического экзамена по единой программе подготовки арбитражных управляющих;

в) справка об отсутствии судимости за преступления в сфере экономики, а также за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие;

г) копии иных документов, подтверждающих соответствие гражданина требованиям саморегулируемой организации.

Если копии указанных документов не заверены нотариально, они представляются с предъявлением оригинала.

4. Прием граждан для прохождения стажировки осуществляется по мере рассмотрения заявлений и прилагаемых к ним документов на основании решения, которое выносится саморегулируемой организацией не позднее 10 дней с даты их представления.

5. Саморегулируемая организация может отказать гражданину в прохождении стажировки в случае:

а) отсутствия в саморегулируемой организации арбитражных управляющих, утвержденных арбитражным судом для проведения процедуры банкротства;

б) отсутствия в саморегулируемой организации лица, отвечающего за проведение стажировки и удовлетворяющего требованиям, предусмотренным пунктом 11 настоящих Правил (далее именуется - руководитель стажировки);

в) представления гражданином недостоверных сведений;

г) непредставления документов, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил.

Отказ в прохождении стажировки не лишает гражданина права на повторное обращение.

6. В случае если в течение 2 месяцев со дня отказа гражданину в приеме для прохождения стажировки по причине отсутствия в саморегулируемой организации арбитражного управляющего, утвержденного арбитражным судом для проведения процедуры банкротства, арбитражный управляющий -

член саморегулируемой организации будет утвержден судом, саморегулируемая организация (в порядке очередности подачи заявлений) информирует гражданина о его приеме для прохождения стажировки.

7. Решение о приеме (об отказе в приеме) гражданина для прохождения стажировки подписывается руководителем саморегулируемой организации. В случае отказа гражданину в приеме для прохождения стажировки в решении указывается основание для отказа.

Решение об отказе в приеме гражданина для прохождения стажировки может быть им направлено в регулирующий орган с приложением своих возражений (в письменной форме) для проведения внеплановой проверки деятельности саморегулируемой организации или обжаловано в судебном порядке.

8. Помощник арбитражного управляющего привлекается к деятельности арбитражного управляющего, утвержденного арбитражным судом для проведения процедуры банкротства и являющегося членом данной саморегулируемой организации.

Не допускается одновременное прохождение стажировки у арбитражного управляющего более чем 3 помощников арбитражного управляющего.

9. Деятельность помощника арбитражного управляющего осуществляется при ведении арбитражным управляющим одной из следующих процедур банкротства:

а) наблюдение;

б) финансовое оздоровление;

в) внешнее управление;

г) конкурсное производство.

10. Саморегулируемая организация не позднее 7 дней с даты принятия решения о прохождении гражданином стажировки разрабатывает и утверждает ее план.

План стажировки предусматривает присутствие помощника арбитражного управляющего на заседаниях арбитражного суда, рассматривающего дело о несостоятельности (банкротстве) должника, и участие помощника арбитражного управляющего в следующем:

а) выявление кредиторов должника, рассмотрение предъявленных ими требований, заявление обоснованных возражений кредиторам и проведение с ними расчетов;

б) ведение реестра требований кредиторов;

в) организация и проведение собраний кредиторов;

г) проведение анализа финансового состояния должника;

д) составление основных разделов плана внешнего управления либо разработка предложений о порядке, сроках и условиях продажи имущества должника в конкурсном производстве;

е) проведение инвентаризации и оценки имущества должника либо осуществление мероприятий по продаже имущества должника;

ж) ведение бухгалтерского, финансового, статистического учета и составление отчетности;

з) принятие мер по взысканию задолженности перед должником;

и) подготовка отчетов арбитражного управляющего.

11. Для выполнения плана стажировки при проведении арбитражными управляющими процедуры банкротства саморегулируемая организация назначает руководителя стажировки.

Руководителем стажировки является член саморегулируемой организации, имеющий опыт работы в качестве арбитражного управляющего не менее 3 лет или завершивший не менее 2 процедур банкротства (за исключением упрощенных процедур банкротства) при отсутствии установленных фактов допущенных им нарушений при осуществлении деятельности арбитражного управляющего, повлекших за собой привлечение к административной или уголовной ответственности.

12. Руководитель стажировки осуществляет следующие функции:

а) знакомит помощника арбитражного управляющего с его правами и обязанностями, уставом саморегулируемой организации, правилами профессиональной деятельности арбитражного управляющего, утвержденными саморегулируемой организацией, правами и обязанностями членов саморегулируемой организации, а также порядком проведения процедуры банкротства;

б) дает помощнику арбитражного управляющего поручения в соответствии с планом стажировки;

в) осуществляет контроль за деятельностью помощника арбитражного управляющего.

13. Стажировка осуществляется на безвозмездной основе.

По предложению руководителя стажировки с помощником арбитражного управляющего может быть заключен гражданско-правовой договор, предусматривающий выплату вознаграждения за счет средств саморегулируемой организации, а также с согласия собрания кредиторов (комитета кредиторов) - за счет средств должника.

14. Споры между руководителем стажировки и помощником арбитражного управляющего рассматриваются саморегулируемой организацией.

15. Помощник арбитражного управляющего обязан:

а) не допускать нарушений законодательства Российской Федерации;

б) соблюдать правила профессиональной деятельности арбитражного управляющего, утвержденные саморегулируемой организацией, и настоящие Правила;

в) выполнять поручения руководителя стажировки;

г) представить по итогам выполнения плана стажировки отчет о ее прохождении.

16. Помощник арбитражного управляющего вправе:

а) знакомиться с документами, необходимыми для осуществления своей деятельности;

б) принимать участие в соответствии с планом стажировки в работе арбитражного управляющего;

в) прекратить прохождение стажировки в любое время.

О своем решении прекратить дальнейшее прохождение стажировки помощник арбитражного управляющего уведомляет руководителя стажировки не менее чем за неделю до даты прекращения своей деятельности.

17. Неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящих Правил помощником арбитражного управляющего является основанием для досрочного прекращения стажировки.

18. По итогам выполнения плана стажировки помощник арбитражного управляющего готовит отчет о прохождении стажировки, в котором указываются:

а) фамилия, имя и отчество помощника арбитражного управляющего;

б) фамилия, имя и отчество руководителя стажировки;

в) наименование саморегулируемой организации, проводившей стажировку;

г) даты начала и окончания выполнения плана стажировки;

д) организация-должник, в отношении которой арбитражным управляющим проводится процедура банкротства;

е) процедуры банкротства, в которых помощник арбитражного управляющего принимал участие;

ж) перечень работ, выполненных помощником арбитражного управляющего;

з) иные сведения по усмотрению помощника арбитражного управляющего.

19. Отчет о прохождении стажировки подписывается помощником арбитражного управляющего, руководителем стажировки и руководителем саморегулируемой организации.

Руководитель саморегулируемой организации вправе организовать проверку указанных в отчете сведений.

20. К отчету о прохождении стажировки, подготовленному помощником арбитражного управляющего, прилагается заключение руководителя стажировки, в котором указываются следующие сведения:

а) профессиональные качества помощника арбитражного управляющего;

б) результаты проведения стажировки;

в) приобретенные навыки работы арбитражного управляющего;

г) иные сведения о деятельности помощника арбитражного управляющего по усмотрению руководителя стажировки.

21. В случае добровольного прекращения стажировки гражданин вправе подать заявление о дальнейшем ее прохождении (с приложением отчета о выполнении мероприятий плана стажировки) в другую саморегулируемую организацию.

Если саморегулируемой организацией предусмотрен прием заявлений граждан о дальнейшем прохождении стажировки, она принимает решение о приеме в порядке, установленном пунктом 4 настоящих Правил.

22. Саморегулируемая организация по результатам рассмотрения отчета о прохождении стажировки и заключения руководителя стажировки не позднее 7 дней с даты их представления принимает решение о выдаче свидетельства о прохождении стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего по форме согласно приложению.

Указанное свидетельство, изготавливаемое способом, обеспечивающим защиту от подделок, подписывается руководителем саморегулируемой организации.

Саморегулируемая организация ведет учет выданных ею свидетельств.

23. Решение об отказе в выдаче свидетельства о прохождении стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего может быть обжаловано в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

24. Арбитражные управляющие, принятые в члены саморегулируемых организаций арбитражных управляющих в течение года со дня вступления в силу Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)", считаются прошедшими стажировку в качестве помощников арбитражных управляющих при исполнении ими обязанностей арбитражных управляющих не менее шести месяцев, за исключением времени исполнения таких обязанностей в отношении отсутствующих должников.

Приложение

к **Правилам** проведения

стажировки в качестве помощника

арбитражного управляющего

_____

(наименование саморегулируемой организации арбитражных управляющих)

_____

(сведения о внесении организации в единый государственный реестр саморегулируемых организаций арбитражных управляющих)

Свидетельство о прохождении стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего

Настоящее свидетельство выдано

_____

(фамилия, имя, отчество)

_____

(паспортные данные - серия, номер, когда и кем выдан, адрес местожительства)

в том, что он(а) успешно прошел(а) стажировку в качестве помощника арбитражного управляющего.

Решение от _____ N_____

_____

(должность, фамилия, имя, отчество лица, подписавшего свидетельство)

М.П. (подпись)