Приказ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 19 июля 2012 г. N 779"Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной услуги по приему и учету уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг согласно перечню, предусмотренному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584"

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2011, N 15, ст. 2038; N 27, ст. 3873, ст. 3880; N 29, ст. 4291; N 30 (ч. I), ст. 4587), постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 N 322 "Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 28, ст. 2899; 2006, N 22, ст. 2337, N 52, ст. 5587; 2008, N 40, ст. 4548, N 46, ст. 5337; 2009, N 30, ст. 3823; N 33, ст. 4081; 2011, N 14, ст. 1935; N 43, ст. 6079; 2012, N 27, ст. 3729) и от 16.05.2011 N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 22, ст. 3169) приказываю:

утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной услуги по приему и учету уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг согласно перечню, предусмотренному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584.

Руководитель	Г.Г. Онищенко

Зарегистрировано в Минюсте РФ 3 октября 2012 г.
Регистрационный N 25589

Приложение

Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека государственной услуги по приему и учету уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг согласно перечню, предусмотренному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584 (утв. приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 19 июля 2012 г. N 779)

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) государственной услуги по приему и учету уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг согласно перечню, предусмотренному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584 (далее, соответственно, - государственная услуга, Административный регламент), регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением Роспотребнадзором государственной услуги.

2. Юридическим фактом возникновения условий для предоставления государственной услуги является представление в территориальные органы Роспотребнадзора юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими отдельные виды предпринимательской деятельности, уведомлений о начале своей деятельности (далее - уведомление) в соответствии с перечнями осуществления работ и услуг в составе отдельных видов предпринимательской

деятельности согласно приложению N 1 к Правилам представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 30, ст. 3823; 2010, N 16, ст. 1928; N 44, ст. 5692).

3. Юридическим фактом, которым заканчивается предоставление государственной услуги, является вручение (направление) юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или их законным представителям уведомления, зарегистрированного территориальным органом Роспотребнадзора.

Круг заявителей

4. Заявителями на получение государственной услуги являются индивидуальные предприниматели или юридические лица либо их уполномоченные представители, осуществляющие отдельные виды предпринимательской деятельности, за исключением юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территориях, подлежащих обслуживанию Федеральным медико-биологическим агентством, обратившиеся в Роспотребнадзор или территориальные органы Роспотребнадзора с запросом о предоставлении государственной услуги, выраженным в устной, письменной или электронной форме (далее - заявитель).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

5. Информация о порядке предоставления государственной услуги предоставляется:

непосредственно в помещениях Роспотребнадзора, территориальных органов Роспотребнадзора;

с использованием средств телефонной связи, электронного информирования и электронной техники;

посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе на официальном сайте Роспотребнадзора в сети Интернет (www.rospotrebnadzor.ru) (далее - официальный сайт Роспотребнадзора), а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) (далее - Единый портал государственных услуг (функций).

6. Место нахождения Роспотребнадзора: 127994, г. Москва, Вадковский переулок, д. 18, строения 5 и 7.

Телефон для справок: +7(499) 973-26-90

Факс: 8(499) 973-26-43

Официальный сайт: www.rospotrebnadzor.ru

Электронный адрес для направления обращений: depart@gsen.ru.

График (режим) работы Роспотребнадзора:

День недели	Режим работы
Понедельник	9.00 - 18.00 (перерыв 12.00 - 12.45)
Вторник	9.00 - 18.00 (перерыв 12.00 - 12.45)
Среда	9.00 - 18.00 (перерыв 12.00 - 12.45)
Четверг	9.00 - 18.00 (перерыв 12.00 - 12.45)
Пятница	9.00 - 16.45 (перерыв 12.00 - 12.45)
Суббота, воскресенье	Выходные дни

7. Сведения о местах нахождения территориальных органов Роспотребнадзора содержатся на официальном сайте Роспотребнадзора в сети Интернет (www.rospotrebnadzor.ru) и официальных сайтах территориальных органов Роспотребнадзора в сети Интернет, а также на информационных стендах территориальных органов Роспотребнадзора.

Перечень территориальных органов Роспотребнадзора приведен в приложении N 1 к Административному регламенту.

8. На официальном сайте Роспотребнадзора размещается следующая информация и документы о порядке предоставления государственной услуги:

а) электронные копии законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок предоставления государственной услуги, в том числе:

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52 (ч. I), ст. 6249; 2009, N 18 (ч. I), ст. 2140; N 29, ст. 3601; N 48, ст. 5711; N 52 (ч. I), ст. 6441; 2010, N 17, ст. 1988; N 18, ст. 2142; N 31, ст. 4160, 4193; N 31, ст. 4196; N 32, ст. 4298; 2011, N 1, ст. 20; N 17, ст. 2310; N 23, ст. 3263; N 27, ст. 3880; N 30 (ч. I), ст. 4590);

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2011, N 15, ст. 2038; N 27, ст. 3873, ст. 3880; N 29, ст. 4291; N 30 (ч. I), ст. 4587;

Федеральный закон от 28.07.2012 г. N 133-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 31, ст. 4322);

постановление Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584 "Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности";

настоящий Административный регламент;

б) реестр уведомлений, зарегистрированных территориальными органами Роспотребнадзора.

9. На официальных сайтах территориальных органов Роспотребнадзора размещается следующая информация и документы о порядке предоставления государственной услуги:

а) электронные копии законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок предоставления государственной услуги, в том числе:

Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

Федеральный закон от 28.07.2012 г. N 133-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 31,ст. 4322);

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

постановление Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584 "Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности";

настоящий Административный регламент;

форма уведомления, предусмотренная приложением N 2 к Правилам представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденным постановлением Правительством Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584;

б) реестр зарегистрированных территориальными органами Роспотребнадзора уведомлений (далее - Реестр);

в) график работы должностного лица территориального органа Роспотребнадзора, ответственного за прием и учет уведомлений;

г) порядок информирования органов государственной власти и органов местного самоуправления об уведомлениях, содержащихся в Реестре, или об их отсутствии.

10. Роспотребнадзор и его территориальные органы по письменному запросу органов государственной власти и органов местного самоуправления представляют бесплатно сведения, содержащиеся в Реестре, в виде выписок или сообщают об отсутствии указанных сведений в день поступления соответствующего запроса.

11. Основными требованиями к информированию о порядке предоставления государственной услуги являются:

достоверность предоставляемой информации;

полнота информирования;

удобство и доступность получения информации;

оперативность предоставления информации.

II. Стандарт предоставления Роспотребнадзором государственной услуги

Наименование государственной услуги

12. Государственной услугой является прием и учет уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг согласно перечню, предусмотренному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

13. Орган, предоставляющий государственную услугу, являются Роспотребнадзор, территориальные органы Роспотребнадзора.

Организация предоставления государственной услуги возложена на заместителя руководителя Роспотребнадзора, выполняющего функции по организации и осуществлению государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

14. Роспотребнадзор не вправе требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг.

Результат предоставления государственной услуги

15. Результатом предоставления государственной услуги являются:

регистрация территориальными органами Роспотребнадзора уведомлений;

учет уведомлений территориальными органами Роспотребнадзора путем внесения сведений в Реестр;

внесение территориальными органами Роспотребнадзора изменений в Реестр при получении информации от заявителя о соответствующих изменениях;

размещение сведений, содержащихся в Реестре, на официальном сайте Роспотребнадзора и официальных сайтах территориальных органов Роспотребнадзора.

Срок предоставления государственной услуги

16. Регистрация территориальными органами Роспотребнадзора уведомлений осуществляется в день их поступления.

17. Должностное лицо территориального органа Роспотребнадзора, ответственное за учет поступивших уведомлений, в день получения уведомления регистрирует его и проставляет на обоих экземплярах уведомления отметку с указанием регистрационного номера и даты регистрации.

Один экземпляр уведомления остается в территориальном органе Роспотребнадзора, а второй вручается (направляется) заявителю в день его регистрации.

Должностное лицо территориального органа Роспотребнадзора, ответственное за учет поступивших уведомлений, вносит сведения в Реестр в день поступления уведомления.

18. Размещение сведений, содержащихся в зарегистрированных уведомлениях на официальном сайте Роспотребнадзора, в подразделе "Информационные системы, реестры" - "Реестр уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности" (http://notice.crc.ru/) раздела "Основные направления деятельности" осуществляется в течение 10 дней со дня регистрации уведомления.

19. При получении информации от заявителя в письменной форме или в форме электронного документа об изменении его места нахождения и (или) места фактического осуществления его деятельности, изменении места жительства индивидуального предпринимателя и (или) места фактического осуществления деятельности, реорганизации юридического лица должностное лицо территориального органа Роспотребнадзора, ответственное за учет поступивших уведомлений, вносит сведения в Реестр в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующих документов в территориальный орган Роспотребнадзора.

Исчерпывающий перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги

20. Правовым основанием для исполнения Роспотребнадзором государственной услуги являются:

Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6249; 2009, N 52, ст. 6441; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 23, ст. 3263; N 30, ст. 4590; 2012, N 19, ст. 2281; N 26, ст. 3446);

Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 7, ст. 776; 2011, N 29, ст.4291);

Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2011, N 27, ст. 3880; N 29, ст. 4291; N 30, ст. 4587; N 49, ст. 7061);

постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 N 322 "Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 28, ст. 2899; 2006, N 22, ст. 2337; N 52 (ч. III), ст. 5587; 2008, N 40, ст.4548; N 46, ст. 5337; 2009, N 30, ст. 3823; N 33, ст. 4081; 2010, N 9, ст. 960; 2011, N 14, ст. 1935; N 43, ст. 6079);

постановление Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 N 584 "Об уведомительном порядке начала осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 30, ст. 3823; 2010, N 16, ст. 1928; 2012, N 1, ст. 171);

постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 N 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 22, ст. 3169; N 35, ст. 5092; 2012, N 28, ст. 3908).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме

21. Для предоставления государственной услуги заявитель непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг представляет в территориальный орган Роспотребнадзора уведомление в 2 экземплярах по форме, предусмотренной приложением N 2 к Правилам представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584.

22. При изменениях, предусмотренных пунктом 10 Правил представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584, заявитель непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг представляет (направляет) в территориальный орган Роспотребнадзора, зарегистрировавший уведомление, заявление в произвольной форме с приложением копий документов, подтверждающих факт внесения соответствующих изменений.

23. Образец заявления для получения государственной услуги заявитель получает при личном обращении в территориальный

орган Роспотребнадзора во время приема либо посредством электронной почты в течение 3 рабочих дней со дня получения обращения.

24. Запрещается требовать от заявителя: представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги; представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Перечень оснований для приостановления или отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

25. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

представление заявителем уведомления, не соответствующего форме, предусмотренной приложением N 2 к Правилам представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584;

представление в территориальные органы Роспотребнадзора заявителем уведомления на осуществление видов деятельности, подлежащего в соответствии с Правилами представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденными постановлением Правительством Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584, приему и учету иными федеральными органами исполнительной власти.

26. Приостановление приема документов при предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

27. За процедуру регистрации уведомлений, внесение сведений в Реестр и предоставление сведений, содержащихся в Реестре, взимание государственной пошлины или иной платы не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

28. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги не должен превышать 15 минут.

29. Максимальный срок ожидания в очереди при получении зарегистрированного уведомления не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

30. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги при непосредственном обращении заявителя в Роспотребнадзор осуществляется в день получения уведомления территориальным органом Роспотребнадзора и не должен превышать одного часа.

31. Уведомление, поступившее посредством Единого портала государственных услуг (функций), регистрируется в автоматическом режиме в структурном подразделении, территориального органа Роспотребнадзора, на которое возложены функции по документационному обеспечению, и передается в структурное подразделение, на которое возложена функция по предоставлению государственной услуги, в день регистрации.

32. Уведомление, поступившее посредством электронной почты в виде электронного документа, регистрируется в течение одного дня с момента получения уведомления территориальным органом Роспотребнадзора.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приёма заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления данной услуги

33. При предоставлении государственной услуги должностными лицами Роспотребнадзора и территориальных органов Роспотребнадзора обеспечиваются условия для удобного пребывания заявителей.

34. На территории Роспотребнадзора и его территориальных органов посетителям предоставляется возможность парковки автотранспорта.

35. На входе в здание Роспотребнадзора и его территориальных органов в обязательном порядке располагается вывеска с полным и сокращенным их наименованием, а также объявления о режиме работы.

36. В зданиях и помещениях Роспотребнадзора, его территориальных органов вывешиваются специальные указатели мест непосредственного предоставления государственной услуги. На дверях служебных кабинетов вывешиваются таблички с указанием фамилии, имени отчества и должности должностных лиц, ответственных за учет поступивших уведомлений.

37. Места ожидания для посетителей оборудуются информационными стендами, сиденьями, столом, канцелярскими принадлежностями для заполнения типовых бланков, типовыми бланками уведомлений с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

38. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде в помещении территориального органа Роспотребнадзора для ожидания и приема граждан, а также на Едином портале государственных услуг (функций) и на официальном сайте территориального органа Роспотребнадзора.

Показатели доступности и качества государственной услуги

39. К показателям доступности и качества предоставления территориальными органами Роспотребнадзора государственной услуги относятся:

оперативность исполнения государственной услуги;

удобство и доступность исполнения государственной услуги;

полнота исполнения государственной услуги;

доступность информации о предоставлении государственной услуги и размещение уведомлений в Реестре на официальном сайте Роспотребнадзора и официальных сайтах территориальных органов Роспотребнадзора.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

40. Особенностями предоставления государственной услуги являются:

заявитель может представить уведомление по форме, предусмотренной приложением N 2 к Правилам представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584, в территориальный орган Роспотребнадзора в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, в том числе с использованием единого портала государственных услуг (функций);

при получении уведомления в виде электронного документа ответственное должностное лицо в день его регистрации направляет заявителю подтверждение о получении уведомления в виде электронного документа, подписанного электронной подписью территориального органа Роспотребнадзора, с использованием Единого портала государственных услуг (функций);

изменения, предусмотренные пунктом 11 Правил представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584, вносятся должностным лицом территориального органа Роспотребнадзора в Реестр в случае получения от заявителя информации об изменениях в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием единого портала государственных услуг (функций).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

41. При исполнении государственной услуги выделяются следующие административные процедуры:

а) получение территориальным органом Роспотребнадзора от заявителей уведомлений;

б) получение территориальным органом Роспотребнадзора от заявителей заявления в произвольной форме с приложением копий документов, подтверждающих факт внесения соответствующих изменений:

изменение места нахождения юридического лица и (или) места фактического осуществления деятельности;

изменение места жительства индивидуального предпринимателя и (или) места фактического осуществления деятельности;

реорганизация юридического лица;

в) регистрация территориальными органами Роспотребнадзора уведомлений;

г) учет территориальными органами Роспотребнадзора уведомлений и ведение Реестра;

д) внесение территориальными органами Роспотребнадзора изменений в Реестр.

42. Блок-схема, включающая в себя описание последовательности действий предоставления государственной услуги,

приводится в приложении N 2 к Административному регламенту.

Получение территориальным органом Роспотребнадзора от заявителей уведомлений

43. Юридическими фактами, являющимися основанием для начала административных действий по получению уведомлений, является поступление в территориальные органы Роспотребнадзора уведомлений от заявителей непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Заявитель представляет уведомление в 2 экземплярах в территориальный орган Роспотребнадзора непосредственно или направляет его заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, с использованием Единого портала государственных услуг (функций).

44. В случае представления уведомления непосредственно в территориальный орган Роспотребнадзора днем его подачи считается день регистрации уведомления.

При направлении уведомления по почте днем его подачи считается день отправки почтового отправления.

При направлении уведомления в виде электронного документа днем его подачи считается день регистрации этого документа в системе электронного документооборота.

45. Услуга по приему и учету уведомлений закрепляется приказом территориального органа Роспотребнадзора за должностным лицом территориального органа Роспотребнадзора.

46. При получении уведомлений должностным лицом территориального органа Роспотребнадзора проверяется форма уведомления на соответствие требованиям, установленным Правилами представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584.

47. При установлении несоответствия формы уведомления требованиям, предусмотренным Правилами представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584, территориальным органом Роспотребнадзора в день поступления уведомления готовится за подписью руководителя территориального органа (или его заместителя) обоснованный отказ в приеме уведомления с предложениями о необходимости внесения недостающих для регистрации сведений или документов, который вместе с уведомлением вручается (направляется) лицу, представившему (направившему) уведомление.

48. При поступлении уведомления, подлежащего в соответствии с Правилами представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584, учету иными федеральными органами исполнительной власти, территориальным органом Роспотребнадзора в день поступления уведомления готовится обоснованный отказ в предоставлении государственной услуги с указанием реквизитов федерального органа исполнительной власти, которому такое уведомление должно быть направлено, за подписью руководителя территориального органа (или его заместителя), вручаемый (направляемый) лицу, представившему (направившему) уведомление.

49. Результатом административной процедуры является прием территориальным органом Роспотребнадзора уведомления либо обоснованный отказ заявителю, вручаемый (направляемый) в письменной форме либо посредством электронной почты в день поступления уведомления или в случае, если не установлены причины, препятствующие приему уведомления.

Получение территориальным органом Роспотребнадзора от заявителей заявления в произвольной форме с приложением копий документов, подтверждающих факт внесения соответствующих изменений

50. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административного действия является поступление в территориальные органы Роспотребнадзора от заявителей непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявления в произвольной форме с приложением копий документов, подтверждающих факт внесения соответствующих изменений.

51. В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" дополнительно в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти сообщаются сведения о следующих изменениях:

а) изменение места нахождения юридического лица и (или) места фактического осуществления деятельности;

б) изменение места жительства индивидуального предпринимателя и (или) места фактического осуществления деятельности;

в) реорганизация юридического лица.

52. Изменения, предусмотренные пунктом 11 Правил представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584, вносятся должностным лицом территориального органа Роспотребнадзора, ответственным за учет поступивших уведомлений и ведение Реестра, в Реестр уведомлений в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующих документов.

53. Сведения, вносимые в электронный Реестр, автоматически вносятся в Реестр, размещаемый на официальном сайте Роспотребнадзора.

54. В результате административной процедуры должностное лицо Роспотребнадзора приступает к процедуре внесения

изменений в Реестр уведомлений.

Регистрация уведомлений территориальными органами Роспотребнадзора

55. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административного действия по регистрации уведомлений территориальными органами Роспотребнадзора, является поступивший в территориальный орган Роспотребнадзора комплект документов заявителя, оформленный в соответствии с требованиями, установленными Правилами представления уведомлений о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и учета указанных уведомлений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584.

56. Должностное лицо территориального органа Роспотребнадзора, ответственное за учет поступивших уведомлений, в день получения уведомления регистрирует его и проставляет на обоих экземплярах уведомления отметку с указанием даты его регистрации и регистрационного номера.

Один экземпляр уведомления остается в территориальном органе Роспотребнадзора, второй вручается (направляется) заявителю в день его регистрации.

57. При получении уведомления в виде электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя, ответственное должностное лицо территориального органа Роспотребнадзора в день его регистрации направляется заявителю подтверждение о получении уведомления в виде электронного документа, подписанного электронной подписью территориального органа Роспотребнадзора, с использованием Единого портала государственных услуг (функций).

58. Результатом административной процедуры является вручение (направление) заявителю зарегистрированного уведомления.

Учет территориальными органами Роспотребнадзора уведомлений и ведение Реестра

59. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административного действия по учету уведомлений и ведению Реестра, является внесение сведений из зарегистрированных уведомлений в Реестр.

60. Должностное лицо территориального органа Роспотребнадзора, ответственное за учет поступивших уведомлений и ведение Реестра, вносит сведения в Реестр в день получения уведомления.

61. Территориальные органы Роспотребнадзора осуществляют учет уведомлений путем внесения в Реестр следующих сведений:

а) полное и сокращенное, в том числе фирменное (при наличии), наименование юридического лица, его организационно-правовая форма, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя;

б) почтовые адреса места нахождения юридического лица, в том числе его филиалов и представительств, мест фактического осуществления заявленного вида (видов) деятельности, мест фактического осуществления заявленного вида (видов) деятельности индивидуального предпринимателя;

в) основной государственный регистрационный номер юридического лица или основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

г) идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе;

д) вид деятельности, виды работ (услуг), выполняемых в составе деятельности, о начале которой сообщается в уведомлении;

е) дата поступления уведомления и его регистрационный номер.

62. Реестр ведется на бумажном носителе и в и электронном виде. Для ведения Реестра на бумажном носителе территориальным органом Роспотребнадзора оформляется журнал регистрации уведомлений.

63. Сведения о регистрации уведомлений вносятся в электронный Реестр, размещенный на официальном сайте территориального органа Роспотребнадзора, зарегистрировавшего уведомления. Ввод сведений в электронный Реестр осуществляется с использованием web-технологий должностными лицами территориальных органов Роспотребнадзора, ответственными за учет поступивших уведомлений и ведение Реестра.

64. Сведения, вносимые в электронный Реестр, размещенный на официальном сайте территориального органа, автоматически вносятся в Реестр, размещаемый на официальном сайте Роспотребнадзора.

65. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными.

66. Срок размещения сведений, содержащихся в Реестре, на официальном сайте Роспотребнадзора и официальных сайтах территориальных органов Роспотребнадзора не должен превышать 10 дней со дня регистрации уведомления.

67. Введенные данные хранятся на сервере баз данных, расположенном в Роспотребнадзоре. Доступ к данным этих баз имеют только работники территориальных органов Роспотребнадзора, которым открыт доступ в соответствии с представленными заявками.

68. Результатом административной процедуры является размещение сведений, содержащихся в Реестре, на официальном сайте Роспотребнадзора и официальных сайтах территориальных органов Роспотребнадзора.

Внесение территориальными органами Роспотребнадзора изменений в Реестр

69. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административного действия по внесению изменений в Реестр,

является поступление в территориальные органы Роспотребнадзора от заявителей заявления, указанного в пункте 50 настоящего Административного регламента.

70. Результатом административной процедуры является размещение сведений об изменениях в Реестре на официальном сайте Роспотребнадзора и официальных сайтах территориальных органов Роспотребнадзора.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

71. Должностные лица Роспотребнадзора и территориальных органов Роспотребнадзора, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

Ответственность должностных лиц Роспотребнадзора и территориальных органов Роспотребнадзора, участвующих в предоставлении государственной услуги, устанавливается в их должностных регламентах в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

72. Текущий контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги, за соблюдением и исполнением должностными лицами территориальных органов Роспотребнадзора, участвующими в предоставлении государственной услуги, положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги (далее - текущий контроль), осуществляется должностными лицами Роспотребнадзора, ответственными за организацию работы по предоставлению государственной услуги (далее - должностные лица, ответственные за организацию предоставления государственной услуги).

73. Текущий контроль осуществляется как в плановом порядке, так и путем проведения внеплановых контрольных мероприятий.

74. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностными лицами, ответственными за организацию предоставления государственной услуги, проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, соблюдения и исполнения положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, выявления и обеспечения устранения выявленных нарушений, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц территориальных органов Роспотребнадзора, участвующих в предоставлении государственной услуги.

75. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем (заместителем руководителя) Роспотребнадзора.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

76. Устанавливаются следующие требования к порядку и формам проведения текущего контроля:

проведение текущего контроля в форме плановых и внеплановых проверок;

проведение внеплановых проверок по письменным обращениям юридического лица или индивидуального предпринимателя.

77. Для проверки соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами положений Административного регламента приказом Роспотребнадзора формируется комиссия.

78. По окончании проверки составляется акт, состоящий из констатирующей части, выводов и предложений, направленных на улучшение предоставления государственной услуги.

79. В ходе текущего контроля проводятся комплексные и тематические проверки. При проведении комплексной проверки рассматривается предоставление государственной услуги в целом, при проведении тематической проверки - вопросы, связанные с исполнением определенной административной процедуры.

Ответственность должностных лиц Роспотребнадзора за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

80. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав физических и (или) юридических лиц действиями (бездействием) должностных лиц территориальных органов Роспотребнадзора, участвующих в предоставлении государственной услуги, виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

81. Контроль за предоставлением государственной услуги может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путем направления в адрес Роспотребнадзора:

предложений о совершенствовании нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление должностными лицами Роспотребнадзора государственной услуги;

сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе территориальных органов Роспотребнадзора, их должностных лиц;

жалоб по фактам нарушения должностными лицами Роспотребнадзора прав, свобод или законных интересов граждан.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Роспотребнадзора, должностных лиц Роспотребнадзора

82. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) должностных лиц Роспотребнадзора в досудебном и судебном порядке.

83. Заявитель непосредственно либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, для предоставления государственной услуги;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

7) отказ территориального органа Роспотребнадзора, предоставляющего государственную услугу, должностного лица территориального органа Роспотребнадзора, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в Реестре, допущенных в результате предоставления государственной услуги либо нарушение установленного срока таких исправлений.

84. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействий) должностных лиц территориальных органов Роспотребнадзора, ответственных за предоставление государственной услуги является подача заявителем жалобы.

85. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.

86. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

87. Заявители имеют право обратиться в Роспотребнадзор за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

88. В досудебном порядке заявители имеют право обратиться с жалобой в письменной форме по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Единого портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя:

1) руководителю территориального органа Роспотребнадзора - на решение, действие, (бездействие) должностного лица территориального органа Роспотребнадзора, ответственного за предоставление государственной услуги;

2) руководителю Роспотребнадзора - на действие, (бездействие) должностного лица территориального органа Роспотребнадзора, ответственного за предоставление государственной услуги.

89. При обращении заявителей с жалобой в письменной форме или в форме электронного документа, срок ее рассмотрения не должен превышать пятнадцать рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации, если Правительством Российской Федерации не установлен иной срок.

90. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий государственную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

91. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы в общеустановленном порядке в письменной форме и, по желанию заявителя, в электронной форме.

92. Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги, действия или бездействие должностных лиц Роспотребнадзора, территориального органа Роспотребнадзора в суд общей юрисдикции в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к **Административному регламенту**
предоставления Федеральной службой по надзору
в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека государственной
услуги по приему и учету уведомлений
о начале осуществления юридическими
лицами и индивидуальными
предпринимателями отдельных видов работ
и услуг согласно **перечню**, предусмотренному
постановлением Правительства
Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584,
утвержденному **приказом** Федеральной службы
по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека
от 19 июля 2012 г. N 779

Перечень
территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

N п/п	Наименование территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	Место нахождения	Телефон	Адрес официального сайта	Адрес электронной почты
1.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Бурятия	670013,Республика Бурятия, город Улан-Удэ, улица Ключевская, дом 45	(301-2) 41-25-74	03.rospotrebnadzor.ru	org@03.rospotrebnadzor.ru
2.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю	656056, Алтайский край, город Барнаул, улица Максима Горького, дом 28	(385-2) 24-29-96	22.rospotrebnadzor.ru	mail@22.rospotrebnadzor.ru
3.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области	675002, Амурская область, город Благовещенск, улица Первомайская, дом 30	(416-2) 52-56-29	28.rospotrebnadzor.ru	info@rospotrebnadzor-amur.ru

4.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области	163000, Архангельская область, город Архангельск, улица Гайдара, дом 24	(818-2) 20-05-69	29.rospotrebnadzor.ru	arkh@29rpn.atnet.ru
5.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Астраханской области	414057, Астраханская область, город Астрахань, улица Николая Островского, дом 138	(8512) 50-14-10	30.rospotrebnadzor.ru	tu_rpn@astranet.ru
6.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области	308023, Белгородская область, город Белгород, улица Железнякова, дом 2	(472-2) 34-03-16	31.rospotrebnadzor.ru	orgotd@31.rospotfebnadzor.ru
7.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Брянской области	241050, город Брянск, 2-й Советский переулок, дом 5а	(483-2) 74-20-45	32.rospotrebnadzor.ru	sanep@onlirte.bryansk.ru
8.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Владимирской области	600001, г. Владимир, ул. Офицерская, д. 20	(492-2) 54-02-97	33.rospotrebnadzor.ru	postmaster@cgsnvlad.elcom.ru
9.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области	400131, Волгоградская область, город Волгоград, улица Комсомольская, дом 10б, стр. 2	(844-2) 24-36-41	34.rospotrebnadzor.ru	info@31.rospotrebnadzor.ru
10.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Вологодской области	160012, Вологодская область, город Вологда, улица Яшина, дом 1а	(817-2) 75-21-23	35.rospotrebnadzor.ru	tu-rpn@vologda.ru
11.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Воронежской области	394038, Воронежская область, город Воронеж, улица Космонавтов, дом 21а	(473-2) 63-77-27	36.rospotrebnadzor.ru	tv@rpn.vrn.ru
12.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Еврейской автономной области	679016, Еврейская автономная область, город Биробиджан, улица Шолом-Алейхема, дом 17	(426-22) 6-84-11	79.rospotrebnadzor.ru	zpp@79.rospotrebnadzor.ru
13.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ивановской области	153021, Ивановская область, город Иваново, улица Рабфаковская, д. 6	(493-2) 30-30-13	37.rospotrebnadzor.ru	ivrpn@37.rospotrebnadzor.ru
14.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области	664003, Иркутская область, город Иркутск, улица Карла Маркса, д. 8	(395-2) 24-33-67	38.rospotrebnadzor.ru	main@38.rospotrebnadzor.ru
15.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кабардино-Балкарской Республике	360051, Кабардино-Балкарская Республика, город Нальчик, улица А.П. Кешокова, дом 96	(866-2) 42-35-74	07.rospotrebnadzor.ru	kbr@07.rospotrebnadzor.ru
16.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калининградской области	236040,Калининградская область, город Калининград, улица Подполковника Иванникова, дом 5	(401-2) 53-69-42	39.rospotrebnadzor.ru	kaliningrad@3 9.rospotrebnadzor.ru

17.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Калужской области	248010, Калужская область, город Калуга, улица Чичерина, дом 1а	(484-2) 55-15-42	40.rospotrebnadzor.ru	microb@kaluga.ru
18.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Камчатскому краю	683003, Камчатский край, город Петропавловск-Камчатский, улица Владивостокская, дом 9/1	(415-2) 46-19-04	41.rospotrebnadzor.ru	sgm@sanep.kamchatka.ru
19.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Карачаево-Черкесской Республике	369000,Карачаево-Черкесская Республика, город Черкесск, проспект Ленина, дом 136	(878-2) 20-00-27	09.rospotrebnadzor.ru	upr@09.rospotrebnadzor.ru
20.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кемеровской области	650992, Кемеровская область, город Кемерово, проспект Кузнецкий, дом 24	(384-2) 36-73-15	42.rospotrebnadzor.ru	ocsenko@kemnet.ru
21.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области	610027, Кировская область, город Киров, улицаКрасноармейская, дом 45	(833-2) 40-67-10	43.rospotrebnadzor.ru	rpn@43.rospotrebnadzor.ru
22.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Костромской области	156005, Костромская область, город Кострома, бульвар Петрковский, дом 5	(494-2) 42-69-49	44.rospotrebnadzor.ru	central@44.rospotrebnadzor.ru
23.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю	350000, Краснодарский край, город Краснодар, улица Рашпилевская, дом 100	(861) 259-36-86	23 .rospotrebnadzor.ru	upravlenie@kubanrpn.ru
24.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю	660097, Красноярский край, город Красноярск, улица Каратанова, дом 21	(391-2) 26-89-50	24.rospotrebnadzor.ru	office@24.rospotrebnadzor.ru
25.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Курганской области	640020, Курганская область, город Курган, улица Куйбышева, д. 46	(352-2) 42-13-36	45.rospotrebnadzor.ru	info@45.rospotrebnadzor.ru
26.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Курской области	305004, Курская область, город Курск, улица Ленина, дом 70	(471-2) 58-71-88	46.rospotrebnadzor.ru	cgsen@kursktelecom.ru
27.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области	192029, город Санкт-Петербург, улица Ольминского, дом 27	(812) 365-18-00	47.rospotrebnadzor.ru	lenobl@47.rospotrebnadzor.ru.
28.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Липецкой области	1398002, Липецкая область, город Липецк, улица Гагарина, дом 60а	(4742) 27-00-76	48.rospotrebnadzor.ru	saneps@lipetsk.ru
29.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Магаданской области	685000, Магаданская область, город Магадан, улица Якутская, дом 53, корпус 2	(413-2) 65-06-56	49.rospotrebnadzor.ru	info@49.rospotrebnadzor.ru

30.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Москве	1129626, город Москва, Графский переулок, дом 4/9	(495) 621-70-76	77.rospotrebnadzor.ru	uprav@77.rospotrebnadzor.ru
31.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области	141014, Московская область, город Мытищи, улица Семашко, дом 2	(495) 586-10-78	50.rospotrebnadzor.ru	org@.obltelecom.ru
32.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Мурманской области	183038, Мурманская область, город Мурманск, улица Коммуны, дом 7	(815-2) 47-26-72	51.rospotrebnadzor.ru	ocgsen@polarnet.ru
33.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ненецкому автономному округу	166000, Ненецкий автономный округ, город Нарьян-Мар, улица Авиаторов, дом 7	(818-53) 4-30-58	83.rospotrebnadzor.ru	turpnnao@atnet.ru
34.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области	603950, Нижегородская область, город Нижний Новгород, улица Тургенева, дом 1	(831) 436-78-90	52.rospotrebnadzor.ru	sanepid@sinn.ru
35.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области	173002, Новгородская область, город Великий Новгород, улица Германа, дом 14	(816-2) 97-11-06	53.rospotrebnadzor.ru	info@53.rospotrebnadzor.ru
36.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новосибирской области	630132, Новосибирская область, город Новосибирск, улица Челюскинцев, дом 7а	(383-2) 20-28-75	54.rospotrebnadzor.ru	upravlenie@54.rospotrebnadzor.ru
46.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан	450054, Республика Башкортостан, город Уфа, улица Рихарда Зорге, дом 58	(347-2) 29-90-98	02.rospotrebnadzor.ru	RpnRB@01.rospotrebnadzor.ru
47.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Забайкальскому краю	672000, г. Чита, ул. Амурская, д. 109	(301-2) 41-25-74	75.rospotrebnadzor.ru	org@03.rospotrebnadzor.ru
48	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Дагестан	367005, Республика Дагестан, город Махачкала, улица Казбекова, дом 174	(872-2) 64-40-67	05.rospotrebnadzor.ru	dagros@rambler.ru
49.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Ингушетия	386001, Республика Ингушетия, город Магас, улица Н. Назарбаева, дом 3	(87-34) 55-03-21	06.rospotrebnadzor.ru	main@06.rospotrebnadzor.ru
50.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Калмыкия	358000, Республика Калмыкия, город Элиста, улица Балакаева, дом 8	(847-22) 2-99-30	08.rospotrebnadzor.ru	rpnrkl@yandex.ru
51.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Карелия	185007, Республика Карелия, город Петрозаводск, улица Володарского, дом 26	(814-2) 57-23-39	10.rospotrebnadzor.ru	sanepid@karelia.ru

52.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Коми	167610, Республика Коми, город Сыктывкар, улица Орджоникидзе, дом 71	(821-2) 21-93-38	11.rospotrebnadzor.ru	tu@gsenkomi.ru
53.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Марий Эл	424007, Республика Марий Эл, город Йошкар-Ола, улица Машиностроителей, дом 121	(836-2) 68-19-97	12.rospotrebnadzor.ru	sanepid@12.rospotrebnadzor.ru
54.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Мордовия	430030, Республика Мордовия, город Саранск, улица Дальняя, дом 7	(834-2) 24-58-16	13.rospotrebnadzor.ru	sen@moris.ru
55.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия)	677027, Республика Саха (Якутия), город Якутск, улица Ойунского, дом 9	(411-2) 35-16-45	14.rospotrebnadzor.ru	yakutia@14.rospotrebnadzor.ru
56.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Северная Осетия - Алания	362021, Республика Северная Осетия - Алания, город Владикавказ, улица Тельмана, дом 17А	(867-2) 51-90-31	15.rospotrebnadzor.ru	ses@osetia.ru
57.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Татарстан (Татарстан)	420111, Республика Татарстан, город Казань, улица Большая Красная, дом 30	(843-2) 38-98-54	16.rospotrebnadzor.ru	org@16.rospotrebnadzor.ru
58.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Тыва	667010, Республика Тыва, город Кызыл, улица Калинина, дом 116	(394-22) 5-26-04	17.rospotrebnadzor.ru	turpn@tuva.ru
59.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Хакасия	655012, Республика Хакасия, город Абакан, улица Маршала Жукова, дом 5А-1	(390-22) 2-26-81	19.rospotrebnadzor.ru	tu@rpnrh.ru
60.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области	344019, Ростовская область, город Ростов-на-Дону, улица 18-я линия, дом 17	(863) 251-05-92	61.rospotrebnadzor.ru	master@61.rospotrebnadzor.ru
61.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Рязанской области	390035, Рязанская область, город Рязань, улица Островского, дом 51А	(491-2) 92-98-07	62.rospotrebnadzor.ru	postmaster@ses.ryazan.ru
62.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Самарской области	443079, Самарская область, город Самара, проезд имени Георгия Митирева, дом 1	(462) 60-38-25	63.rospotrebnadzor.ru	sancntr@fsnsamara.ru
63.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу	191025, город Санкт-Петербург, ул. Стремянная, дом 19	(812) 764-42-38	78.rospotrebnadzor.ru	uprav@78.rospotrebnadzor.ru
64.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Саратовской области	410028, Саратовская область, город Саратов, улица Вольская, дом 7	(845-2) 20-18-58	64.rospotrebnadzor.ru	sarrpn@san.ru

65.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Сахалинской области	693020, Сахалинская область, город Южно-Сахалинск, улица Чехова, дом 30А	(424-2) 49-52-00	65.rospotrebnadzor.ru	saklinadzor@sakhalin.ru
66.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области	620078, Свердловская область, город Екатеринбург, переулок Отдельный, дом 3	(343) 374-13-79	66.rospotrebnadzor.ru	mail@66.rospotrebnadzor.ru
67.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Смоленской области	214018, Смоленская область, город Смоленск, улица Тенишевой, дом 26	(481-2) 38-25-10	67.rospotrebnadzor.ru	sanepid@sci.smolensk.ru
68.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю	355008, Ставропольский край, город Ставрополь, пер. Фадеева, дом 4	(865-2) 29-86-39	26.rospotrebnadzor.ru	tu@26.rospotrebnadzor.ru
69.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тамбовской области	392000, Тамбовская область, город Тамбов, улица Бориса Васильева, дом 5	(475-2) 47-25-12	68.rospotrebnadzor.ru	tambov_rpn@68.rospotrebnadzor.ru
70.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тверской области	170034, Тверская область, город Тверь, улица Дарвина, дом 17	(482-2) 34-22-11	69.rospotrebnadzor.ru	info@69.rospotrebnadzor.ru
71.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Томской области	634021, Томская область, город Томск, проспект Фрунзе, дом 103А	(382-2) 26-03-90	70.rospotrebnadzor.ru	turpn@rpn.tomsk.ru
72.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тульской области	300045, Тульская область, город Тула, улица Оборонная, дом 114	(487-2) 31-28-79	71.rospotrebnadzor.ru	sanita@tula.net
73.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тюменской области	625026, Тюменская область, город Тюмень, улица Рижская, дом 45-А	(345-2) 20-88-24	72.rospotrebnadzor.ru	madzor72@tvumen-service.ru
74.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Удмуртской Республике	426000, Удмуртская Республика, город Ижевск, улица Ленина, дом 106	(341-2) 68-28-44	18.rospotrebnadzor.ru	gsenr@udmnet.ru
75.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ульяновской области	432063, Ульяновская область, город Ульяновск, улица Дмитрия Ульянова, дом 4	(842-2) 44-29-41	73.rospotrebnadzor.ru	73rpn@73.rospotrebnadzor.ru
76.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Хабаровскому краю	680009, Хабаровский край, город Хабаровск, улица Карла Маркса, дом 109Б	(421-2) 27-47-44	27.rospotrebnadzor.ru	root@sanepid.khv.ru
77.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югра	628007, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Ханты-Мансийск, улица Рознина, дом 72	(3467) 32-81-08	86.rospotrebnadzor.ru	khantv@86.rospotrebnadzor.ru

78.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области	454092, Челябинская область, город Челябинск, улица Елькина, дом 73	(351) 63-64-90	74.rospotrebnadzor.ru	rospn@chel.surnet.ru
79.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чеченской Республике	364038, Чеченская Республика, город Грозный, улица Урицкого, дом 2А	(871-2) 22-28-93	20.rospotrebnadzor.ru	grozny@20.rospotrebnadzor.ru
80.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике - Чувашия	428018, Чувашская Республика, город Чебоксары, Московский проспект, дом 3Д	(352) 58-17-13	21.rospotrebnadzor.ru	sanit@21.rospotrebnadzor.ru
81.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чукотскому автономному округу	689000, Чукотский автономный округ, город Анадырь, улица Ленина, дом 11	(427-22) 2-28-43	87.rospotrebnadzor.ru	rpn@87.rospotrebnadzor.ru
82.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ямало-Ненецкому автономному округу	629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Титова, дом 10	(349-22) 47-860	89.rospotrebnadzor.ru	tugsen@yamalinfo.ru
83.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ярославской области	150003, Ярославская область, город Ярославль, улица Войнова, дом 1	(485-2) 73-26-92	76.rospotrebnadzor.ru	mail@76.rospotrebnadzor.ru
84.	Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по железнодорожному транспорту	115054, г. Москва, ул. Дубининская, д. 17	+7 (499) 623-36-04	urpngt.rospotrebnadzor.ru	Pushnina_TN@gsen.ru

Приложение N 2
к **Административному регламенту**
предоставления Федеральной службой по надзору
в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека государственной
услуги по приему и учету уведомлений
о начале осуществления юридическими
лицами и индивидуальными
предпринимателями отдельных видов работ
и услуг согласно **перечню**, предусмотренному
постановлением Правительства
Российской Федерации от 16 июля 2009 г. N 584,
утвержденному **приказом** Федеральной службы
по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека
от 19 июля 2012 г. N 779

Блок-схема предоставления государственной услуги по приему и учету уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов работ и услуг по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации

| └──────────────┘ |

▼ |

┌──────────────┐ ┌──────────┐ ┌──────────────────────────┐ |
| ЗАЯВИТЕЛЬ: | | - форма | | Территориальные органы | |
| - юридические | |уведомле- | | Роспотребнадзора | ┌──────┴──────┐
лица; ├─►	ния ├─►	(перечень		Должностное
- физические		(оригинал,		в соответствии с ├──►	лицо террито-
лица.		2 экз.);		приложением N 1)	|риального ор-
		-	|- регистрация обращения;|	гана Роспо-	┌──────────────────┐
└──────────────┘ |заявление		- рассмотрение		требнадзора,| |Внесение изменений

▲ |о внесении| | документов; | |ответственное├──►| в реестр |

| |изменений | | - принятие решения о: | | за прием и | | уведомлений |

| | в | |регистрации или отказе в| | учет | └──────────────────┘

| | реестр | |регистрации уведомления | | уведомлений |

| |уведомле- | | внесении изменений в | | ├──┐

| | ний | | реестр уведомлений. | | | |

| |(оригинал,| └──────────────────────┘ └──────────────┘ |

| | 1 экз.). | |

| └──────────┘ |

| ▼

| ┌──────────────────────────┐
└──────────────────────────┤ Обоснованный отказ заявителю |
└──────────────────────────┘