Письмо Федеральной налоговой службы от 23 января 2009 г. N МН-22-6/64 "По вопросу внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о нахождении юридического лица в процессе реорганизации"

В связи с принятием Федерального закона от 30.12.2008 N 315-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О банках и банковской деятельности" и некоторые другие законодательные акты Российской Федерации" (вступил в силу 31.12.2008), которым Федеральный закон от 08.08.2001 N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" дополнен положениями, связанными с внесением в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации юридического лица, Федеральная налоговая служба сообщает следующее.

1. В соответствии с пунктом 1 статьи 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ юридическое лицо в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о его реорганизации обязано в письменной форме сообщить в регистрирующий орган о начале процедуры реорганизации, в том числе о форме реорганизации, с приложением решения о реорганизации.

В случае участия в реорганизации двух и более юридических лиц уведомление о начале процедуры реорганизации направляется юридическим лицом, последним принявшим решение о реорганизации либо определенным решением о реорганизации.

2. Сведения, указываемые при уведомлении о начале процедуры реорганизации.

При уведомлении о начале процедуры реорганизации указываются сведения о:

реорганизуемом юридическом лице (реорганизуемых юридических лицах) - полное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности), по которому осуществляется связь с юридическим лицом (далее - адрес (место нахождения);

создаваемом (создаваемых) в результате реорганизации юридическом лице (юридических лицах) - полное наименование, адрес (место нахождения);

юридическом лице, продолжающем деятельность после завершения реорганизации, - полное наименование, ОГРН, ИНН, адрес (место нахождения);

форме реорганизации.

Рекомендуемая форма письменного сообщения о начале процедуры реорганизации прилагается к настоящему письму.

3. Письменное сообщение о начале процедуры реорганизации удостоверяется подписью заявителя, которым может выступать:

- руководитель постоянно действующего исполнительного органа реорганизуемого юридического лица или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени этого юридического лица. В случае реорганизации двух и более юридических лиц - руководитель постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, последним принявшего решение о реорганизации либо определенного решением о реорганизации, или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени этих юридических лиц;

- иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

4. Документы, представляемые в регистрирующий орган одновременно с письменным сообщением о начале процедуры реорганизации.

К письменному сообщению о начале процедуры реорганизации прилагается решение о реорганизации.

В случае участия в реорганизации двух и более юридических лиц к письменному сообщению о начале процедуры реорганизации прилагается решение о реорганизации каждого юридического лица, участвующего в реорганизации.

В случае представления письменного сообщения юридическим лицом, определенным решением о реорганизации, к письменному сообщению о начале процедуры реорганизации прилагается решение о реорганизации каждого реорганизуемого юридического лица, содержащее положения о предоставлении юридическому лицу, представившему упомянутое письменное сообщение в регистрирующий орган, указанных полномочий. Полномочия юридического лица, представившего письменное сообщение о реорганизации, могут быть отражены в решении о реорганизации, принятом общим собранием участников

реорганизуемых юридических лиц, прилагаемом одновременно с решением о реорганизации каждого юридического лица, принимающего участие в реорганизации, к письменному сообщению о начале процедуры реорганизации.

5. Регистрирующий орган, в который представляется письменное сообщение о начале процедуры реорганизации.

Письменное сообщение о начале процедуры реорганизации представляется в регистрирующий орган по месту нахождения юридического лица, принявшего решение о реорганизации.

В случае участия в реорганизации двух и более юридических лиц уведомление о начале процедуры реорганизации представляется в регистрирующий орган по месту нахождения юридического лица, последним принявшего решение о реорганизации либо определенного решением о реорганизации.

6. Срок представления письменного сообщения о начале процедуры реорганизации в регистрирующий орган.

Письменное сообщение о начале процедуры реорганизации представляется в регистрирующий орган в течение трех рабочих дней после даты принятия юридическим лицом решения о реорганизации.

В случае участия в реорганизации двух и более юридических лиц письменное сообщение о начале процедуры реорганизации представляется в регистрирующий орган в течение трех рабочих дней после даты решения о реорганизации юридического лица, принятого последним.

7. Способ представления письменного сообщения о начале процедуры реорганизации и прилагаемых к нему документов в регистрирующий орган.

Письменное сообщение о начале процедуры реорганизации и прилагаемые к нему документы представляются в регистрирующий орган непосредственно или направляются почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения.

В случае непосредственного представления вышеуказанных документов заявителем в расписке в получении документов указывается день выдачи документов, подтверждающих внесение записи.

В случае непосредственного представления письменного сообщения о начале процедуры реорганизации и прилагаемых к нему документов лицом, действующим от имени юридического лица на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, указанному лицу предоставляется информация о дне выдачи документов, подтверждающих внесение записи. Расписка в получении документов направляется юридическому лицу, представившему письменное сообщение о начале процедуры реорганизации.

8. Внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

На основании письменного сообщения о начале процедуры реорганизации и приложенных к нему документов регистрирующий орган принимает решение о государственной регистрации и вносит в Единый государственный реестр юридических лиц (ЕГРЮЛ) запись о том, что юридическое лицо находится в процессе реорганизации. Указанная запись вносится в ЕГРЮЛ в отношении каждого юридического лица, участвующего в реорганизации, и включает в себя, в том числе следующие сведения:

полное наименование, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), адрес (место нахождения) юридического лица, в отношении которого вносится запись;

юридическое лицо находится в процессе реорганизации;

форма реорганизации;

количество юридических лиц, участвующих в реорганизации;

полное наименование, ОГРН, ИНН, адрес (место нахождения) юридического лица (юридических лиц), участвующего (участвующих) в реорганизации;

полное наименование, адрес (место нахождения) юридического лица (юридических лиц), создаваемого (создаваемых) в результате реорганизации;

полное наименование, ОГРН, ИНН, адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица, продолжающего деятельность в результате реорганизации.

До внесения соответствующих изменений в программное обеспечение внесение в ЕГРЮЛ записи (записей) о том, что юридическое лицо (юридические лица) находится (находятся) в процессе реорганизации, осуществляется на бумажных носителях.

9. Срок внесения записей на основании письменного сообщения о начале процедуры реорганизации.

Внесение в ЕГРЮЛ всех необходимых записей, связанных с представлением письменного сообщения о начале процедуры реорганизации, осуществляется в срок не более трех рабочих дней со дня представления указанного письменного сообщения и прилагаемых к нему документов в регистрирующий орган.

10. Документы, подтверждающие внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи

(записей) о том, что юридическое лицо (юридические лица) находится (находятся) в процессе реорганизации.

Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ записи о том, что юридическое лицо находится в процессе реорганизации, лист записи и выписка из ЕГРЮЛ, содержащая сведения о внесенной записи, оформляются в отношении каждого реорганизуемого юридического лица.

Свидетельство (свидетельства) о внесении в ЕГРЮЛ записи (записей) о том, что юридическое лицо (юридические лица) находится (находятся) в процессе реорганизации и выписка (выписки) из ЕГРЮЛ, содержащая (содержащие) сведения о внесенной записи, выдаются заявителю или лицу, действующему на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации. Документы, не истребованные в день, указанный регистрирующим органом при приеме документов, направляются в установленном порядке юридическому лицу, представившему письменное сообщение о начале процедуры реорганизации.

11. Взаимодействие регистрирующих органов при внесении в ЕГРЮЛ записи (записей) о том, что юридическое лицо (юридические) лица находится (находятся) в процессе реорганизации.

В случае если место нахождения реорганизуемого юридического лица, сведения о котором содержатся в письменном сообщении о начале процедуры реорганизации, отличается от места нахождения юридического лица, представившего указанное письменное сообщение, регистрирующий орган после внесения в ЕГРЮЛ всех необходимых записей не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения записи (записей), направляет в регистрирующий орган по месту нахождения соответствующего юридического лица:

файл выгрузки из ЕГРЮЛ, содержащий сведения о соответствующем юридическом лице;

копии письменного сообщения о начале процедуры реорганизации, решения о реорганизации соответствующего юридического лица, решения о реорганизации, принятого общим собранием участников реорганизуемых юридических лиц;

копию решения о государственной регистрации,

лист записи в отношении соответствующего юридического лица.

12. На основании пункта 2 статьи 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ реорганизуемое юридическое лицо после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц помещает в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о своей реорганизации.

В случае участия в реорганизации двух и более юридических лиц уведомление о реорганизации опубликовывается от имени всех участвующих в реорганизации юридических лиц юридическим лицом, последним принявшим решение о реорганизации либо определенным решением о реорганизации.

Учитывая изложенное, первое уведомление о реорганизации может быть помещено в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, после даты внесения в ЕГРЮЛ записи (записей) о том, что юридическое лицо (юридические лица) находится (находятся) в процедуре реорганизации.

В соответствии с пунктом 3 статьи 192 Гражданского кодекса Российской Федерации срок, исчисляемый месяцами, истекает в соответствующее число последнего месяца срока.

Таким образом, второе уведомление о реорганизации может быть помещено в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, не ранее дня, следующего за днем истечения одного месяца со дня помещения в указанных средствах массовой информации первого уведомления о реорганизации юридического лица (юридических лиц). Например, если первое уведомление о реорганизации помещено в соответствующем средстве массовой информации 28.01.2009, то второе уведомление о реорганизации может быть помещено в названных средствах массовой информации не ранее 01.03.2009.

В настоящее время данные о государственной регистрации юридических лиц опубликовываются в журнале "Вестник государственной регистрации".

13. В соответствии с абзацем третьим пункта 3 и пунктом 4 статьи 60 Гражданского кодекса Российской Федерации в редакции Федерального закона от 30.12.2008 N 315-ФЗ требования, заявляемые кредиторами, не влекут приостановления действий, связанных с реорганизацией. В случае если требования о досрочном исполнении или прекращении обязательств и возмещении убытков удовлетворены после завершения реорганизации, вновь созданные в результате реорганизации (продолжающие деятельность) юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного юридического лица.

Учитывая изложенное, документы, необходимые для государственной регистрации юридического лица, создаваемого путем реорганизации (прекращения деятельности присоединенного юридического лица), могут быть представлены в регистрирующий орган до истечения срока, установленного законодательством Российской Федерации для предъявления кредиторами реорганизуемого юридического лица соответствующих требований, но не ранее помещения второго уведомления о реорганизации в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц.

14. В силу статьи 4 Гражданского кодекса Российской Федерации действие статьи 3 Федерального закона от

30.12.2008 N 315-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О банках и банковской деятельности" и некоторые другие законодательные акты Российской Федерации" не распространяется на обязанности юридических лиц, принявших решение о реорганизации до вступления в силу названного Федерального закона. Указанные юридические лица исполняют обязанности, связанные с реорганизацией юридического лица, установленные законодательством Российской Федерации, действовавшим до вступления в силу Федерального закона от 30.12.2008 N 315-ФЗ.

Одновременно сообщается, что рекомендуемая форма сообщения о начале процедуры реорганизации, упомянутая в пункте 1 настоящего письма, размещена на сайте ФНС России в сети Интернет по адресу www.nalog.ru.

Федеральная налоговая служба поручает управлениям ФНС России по субъектам Российской Федерации разместить на сайте управления ФНС России по субъекту Российской Федерации в сети Интернет вышеуказанную рекомендуемую форму письменного сообщения о начале процедуры реорганизации, а также обеспечить размещение на стендах нижестоящих регистрирующих органов рекомендуемой формы письменного сообщения.

Управлениям ФНС России по субъектам Российской Федерации довести настоящее письмо до нижестоящих регистрирующих органов для использования в работе и доложить об исполнении настоящего поручения в Управление информатизации ФНС России до 01.02.2009.

Приложение: на 6 листах.

Н.Е. Мельников

Форма N

В _____ | |
(наименование регистрирующего органа)

(код)

Заявление - уведомление о начале процедуры реорганизации

1	Сведения о юридическом лице, представившем Заявление - уведомление о начале процедуры реорганизации	
1.1	Организационно-правовая форма	
1.2	Полное наименование юридического лица	
1.3	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
2	Форма реорганизации	
	преобразование слияние разделение выделение присоединение	
	(нужное отметить знаком - V)	
3	Количество юридических лиц, участвующих в реорганизации	
	_____* (сведения о юридических лицах указываются в ~~листе А~~)	
4	Количество юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации	
	_____ (сведения о юридических лицах указываются в ~~листе Б~~)	

| 5 | Заявление - уведомление о начале процедуры реорганизации представлено юридическим лицом** |

| 5.1 | последним принявшим решение о реорганизации |

| 5.2 | определенным решением о реорганизации |

| 5.2.1 | принятым общим собранием участников каждого юридического лица, участвующего в реорганизации |

| 5.2.2 | принятым на совместном общем собрании юридических лиц, участвующих в реорганизации |

| 5.2.2.1 дата принятия решения |

| 5.2.2.2 номер решения |

| 5.2.2.3 решение о реорганизации на _____ листах прилагается |

---

* Указывается с учетом юридического лица, представившего Заявление - уведомление о начале процедуры реорганизации

** Заполняется в случае участия в реорганизации двух и более юридических лиц

Страница | 0 | 2 |

Форма N | | | | | | |

| 6 | Сведения о заявителе |

| 6.1. | 6.1.1. Руководитель постоянно действующего исполнительного органа | Иное лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности | Иное лицо, действующее на основании полномочий |

| (нужное отметить знаком - V) |

| (должность физического лица) |

| | | |

| 6.1.2. Фамилия 6.1.3. Имя 6.1.4. Отчество |

	6.1.5. ИНН (при его наличии)	
7.2.	Данные документа, удостоверяющего личность	
	7.2.1. Вид документа, удостоверяющего личность	
	7.2.2. Серия	7.2.3. Номер	7.2.4. Дата выдачи
	7.2.5. Кем выдан	
	7.2.6. Код подразделения				-				
7.3.	Адрес места жительства в Российской Федерации	
	7.3.1. Почтовый индекс							
	7.3.2. Субъект Российской Федерации	
	7.3.3. Район	
	7.3.4. Город	
	7.3.5. Населенный пункт	
	7.3.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)	
	7.3.7. Номер дома (владение)	7.3.8. Корпус (строение)	7.3.9. Квартира (офис)
7.4.	Адрес места жительства в стране, резидентом которой является заявитель~~*~~	
	7.4.1. Страна места жительства	
	7.4.2. Адрес места жительства	
7.5.	Контактный телефон	
	7.5.1.Код города							7.5.2. Телефон	7.5.3. Факс
8	Представлены документы в соответствии с ~~пунктом 1 статьи 13.1~~ Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".	

| | Перечень документов указывается в ~~листе В~~ |

Заявитель

(подпись)

---

* Заполняется в случае, если заявителем является иностранный гражданин или лицо без гражданства, постоянно проживающее за пределами Российской Федерации.

| 9 | Заполняется должностным лицом регистрирующего органа |

9.1. 9.1.1. Документы представлены

Непосредственно Почтовым отправлением

| | (нужное отметить знаком - V) |

| | |

| | 9.1.2. Дата получения документов |

| | регистрирующим органом "_____" "_____" "____" |

| | (число) (месяц) (год) |

| | |

| | 9.1.3. Входящий номер _____ |

9.2. 9.2.1. Расписка в получении документов

| | Выдана непосредственно Направлена по почте |

| | (нужное отметить знаком - V) |

| | 9.2.2. Должность работника регистрирующего органа | |

| | 9.2.3. Фамилия | |

| | 9.2.4. Имя | |

| | 9.2.5. Отчество | |

| | |

| | _____ |

| | (подпись) |

Страница | 0 | 4 |

Форма N | | | | | | |

Лист А

Сведения о юридических лицах, участвующих в реорганизации*

_____

(полное наименование юридического лица, представившего Заявление - уведомление о начале процедуры реорганизации)

1	Организационно-правовая форма	
2	Полное наименование юридического лица, участвующего в реорганизации	
3	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	
4	Дата регистрации	
5	Наименование регистрирующего органа	
6	ИНН/КПП	/
7	Адрес (место нахождения) юридического лица, участвующего в реорганизации	
	7.1. Почтовый индекс	
	7.2. Субъект Российской Федерации	
	7.3. Район	
	7.4. Город	
	7.5. Населенный пункт	
	7.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)	
	7.7. Номер дома (владение)	7.8. Корпус (строение) / 7.9. Квартира (офис)
8	Контактный телефон	

| | | |

3.6. Улица (проспект, переулок и т.д.)	

3.7. Номер дома (владение)	3.8. Корпус (строение)	3.9. Квартира (офис)

Заявитель

---

* На каждое юридическое лицо, создаваемое в процессе реорганизации, заполняется отдельно.

Страница

Форма N

Лист В

Расписка

в получении Заявления - уведомления о начале процедуры реорганизации

Настоящим удостоверяется, что заявитель _____

(фамилия, имя, отчество)

представил, а регистрирующий орган

_____

(наименование регистрирующего органа)

получил "_____" "_____" "_____" вх. N _____ нижеследующие документы

(число) (месяц прописью) (год)

_____

(полное наименование создаваемого юридического лица)

N	Наименование документа (заполнить соответствующую(ие) строку(и))	Документы представлены		
		на бумажных носителях	на электронных носителях	
		кол-во экземпляров	кол-во листов в одном экземпляре	наименование файла
1	2	3	4	5
1	Уведомление (с приложениями)			
2	Решение о реорганизации (указываются все решения о реорганизации)			
2.1				
2.2				
2.3				
2.4				
2.5				
2.6				
2.7				
3	Иной документ в соответствии с законодательством Российской Федерации (указать наименование)			

3.1						
3.2						
4	Сведения об электронном носителе					
4.1	Наименование носителя					
4.2	Количество					
5	Регистрирующий орган					
5.1	Должность работника регистрирующего органа					
5.2	Фамилия					
5.3	Имя					
5.4	Отчество					

М.П. (подпись)