Приказ Минфина РФ от 10 октября 2008 г. N 111н "Об утверждении Административного регламента исполнения Федеральной налоговой службой государственной функции по осуществлению лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельности в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции"

В соответствии с пунктом 9 Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2005 г. N 679 "О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 47, ст. 4933; 2007, N 50, ст. 6285), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент исполнения Федеральной налоговой службой государственной функции по осуществлению лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельности в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

2. Федеральной налоговой службе обеспечить исполнение Административного регламента исполнения Федеральной налоговой службой государственной функции по осуществлению лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельности в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Заместитель Председателя Правительства Российской Федерации - Министр финансов Российской Федерации	А.Л. Кудрин

Зарегистрировано в Минюсте РФ 11 ноября 2008 г.

Регистрационный N 12609

Административный регламент исполнения Федеральной налоговой службой государственной функции по осуществлению лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельности в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

I. Общие положения

1. Административный регламент исполнения Федеральной налоговой службой государственной функции по осуществлению лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельности в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее - Административный регламент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур и административных действий Федеральной налоговой службы (далее - ФНС России), порядок взаимодействия между ее структурными подразделениями и должностными лицами, а также взаимодействие ФНС России с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления при исполнении государственной функции по осуществлению лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельности в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее - государственная функция).

2. Государственную функцию исполняют ФНС России и управления ФНС России по субъектам Российской Федерации (далее - Управления).

Административные процедуры (административные действия) выполняются федеральными государственными гражданскими служащими ФНС России и Управлений (далее - специалисты).

3. Исполнение государственной функции осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. N 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 48, ст. 4553);

Федеральным законом от 26 декабря 1995 г. N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 1);

Федеральным законом от 8 февраля 1998 г. N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 7, ст. 785);

Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 114-ФЗ "О сборах за выдачу лицензий на осуществление видов деятельности, связанных с производством и оборотом этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 30, ст. 3125);

постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 1997 г. N 825 "О ведении государственного сводного реестра выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство, хранение и оптовую реализацию этилового спирта и алкогольной продукции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 28, ст. 3442);

постановлением Правительства Российской Федерации от 6 декабря 1999 г. N 1344 "Об утверждении Положения о лицензировании деятельности по производству, хранению и поставке спиртосодержащей непищевой продукции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 50, ст. 6227);

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2004 г. N 506 "Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 40, ст. 3961);

постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. N 873 "О требованиях к техническим средствам фиксации и передачи информации об объеме производства и оборота алкогольной продукции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 5, ст. 541);

постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2006 г. N 253 "О требованиях к техническим средствам фиксации и передачи информации об объеме производства и оборота этилового спирта и спиртосодержащей продукции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 19, ст. 2079);

постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июня 2006 г. N 396 "О требованиях к автоматическим средствам измерения и учета концентрации и объема безводного спирта в готовой продукции, объема готовой продукции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 27, ст. 2941);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2007 г. N 400 "О перечне районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, в которых разрешаются производство, поставки и розничная продажа питьевого этилового спирта" (Собрание

законодательства Российской Федерации, 2007, N 27, ст. 3287) (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 25 июня 2007 г. N 400);

постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2007 г. N 401 "Об утверждении перечней парфюмерно-косметической продукции, на деятельность по обороту которой не распространяется действие Федерального закона "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 27, ст. 3288);

распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 января 2006 г. N 17-р "Об утверждении перечня видов основного технологического оборудования для производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 5, ст. 575);

распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 898-р "Об утверждении перечня спиртосодержащей непищевой продукции, для производства которой основное технологическое оборудование не требует оснащения автоматическими средствами измерения и учета концентрации и объема безводного спирта в готовой продукции, объема готовой продукции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 26, ст. 2871).

4. Результатом исполнения государственной функции является:

а) выдача (отказ в выдаче) лицензий на осуществление деятельности по производству и обороту этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее - лицензия);

б) продление (отказ в продлении) срока действия лицензии (выдача организации лицензии с отметкой о продлении);

в) переоформление (отказ в переоформлении) лицензии (выдача новой лицензии);

г) рассмотрение перечня видов нового основного технологического оборудования и сертификатов соответствия;

д) прекращение действия лицензии;

е) приостановление действия лицензии;

ж) возобновление действия лицензии (отказ в возобновлении действия лицензии и обращение в суд с заявлением об аннулировании лицензии);

з) выдача временного разрешения на право хранения и реализации остатков этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее - продукция) (проставление особой отметки на лицензии с указанием объема хранения и реализации остатков продукции);

и) внесение сведений в государственный реестр выданных лицензий (за исключением лицензий на розничную продажу алкогольной продукции), лицензий, действие которых приостановлено, и аннулированных лицензий (далее - государственный реестр).

5. В целях настоящего Административного регламента к организациям-заявителям относятся организации, намеренные осуществлять или осуществляющие виды деятельности, связанные с производством и оборотом продукции, за исключением осуществляющих:

а) закупки продукции в целях использования их в качестве сырья или вспомогательного материала при производстве алкогольной, спиртосодержащей и иной продукции либо в технических или иных не связанных с производством указанной продукции целях;

б) розничную продажу алкогольной и (или) спиртосодержащей продукции;

в) деятельность, связанную с производством и оборотом лекарственных, лечебно-профилактических, диагностических средств, содержащих этиловый спирт, зарегистрированных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти и внесенных в Государственный реестр лекарственных средств, изделий медицинского назначения, а также деятельность аптечных учреждений, связанную с изготовлением средств по индивидуальным рецептам, в том числе гомеопатических препаратов, препаратов ветеринарного назначения, парфюмерно-косметической продукции, прошедших государственную регистрацию в уполномоченных федеральных органах исполнительной власти;

г) деятельность по производству и обороту пива;

д) деятельность по производству и обороту натуральных напитков с содержанием этилового спирта не более 6 процентов объема готовой продукции, изготовленных из виноматериалов, произведенных без добавления этилового спирта;

е) деятельность по обороту спиртосодержащей непищевой продукции, расфасованной в металлическую аэрозольную упаковку емкостью не более 450 миллилитров;

ж) перемещение через таможенную границу Российской Федерации продукции, предназначенной для официального пользования дипломатических, консульских и иных официальных представительств иностранных государств, в том числе представительств иностранных государств при международных межгосударственных и межправительственных организациях;

з) перемещение через таможенную границу Российской Федерации продукции, предназначенной для показа в качестве образцов на выставках и для проведения сертификации, в количестве не более пяти единиц (бутылок или иной потребительской тары) в отношении каждого соответствующего наименования;

и) деятельность по обороту парфюмерно-косметической продукции, включенной в перечни парфюмерно-косметической продукции, на деятельность по обороту которой не распространяется действие Федерального закона "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции", утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2007 г. N 401.

6. Государственная функция представляет собой исполнение административных процедур (административных действий), связанных с выдачей (отказом в выдаче), продлением (отказом в продлении) срока действия, переоформлением (отказом в переоформлении), возобновлением (отказом в возобновлении) действия, прекращением действия лицензий, выдачей временного разрешения на право хранения и реализации остатков продукции, рассмотрением перечня видов нового основного технологического оборудования, приостановлением действия лицензии, аннулированием лицензий, ведением государственного реестра.

7. ФНС России исполняется государственная функция в отношении следующих видов деятельности:

а) производство, хранение и поставки произведенного этилового спирта, в том числе денатурата;

б) производство, хранение и поставки произведенной алкольной продукции;

в) производство, хранение и поставки произведенной спиртосодержащей пищевой продукции;

г) производство, хранение и поставки спиртосодержащей непищевой продукции;

д) хранение этилового спирта.

8. Управлениями исполняется государственная функция в отношении следующих видов деятельности:

а) хранение алкогольной продукции;

б) хранение спиртосодержащей пищевой продукции;

в) закупка, хранение и поставки алкогольной продукции;

г) закупка, хранение и поставки спиртосодержащей пищевой продукции;

д) закупка, хранение и поставки спиртосодержащей непищевой продукции.

9. ФНС России и Управления, которые выдают лицензии на осуществление видов деятельности, указанных в пунктах 7 или 8 настоящего Административного регламента, для целей настоящего Административного регламента являются лицензирующими органами.

10. Государственная функция подлежит исполнению в отношении производства и оборота каждого поставляемого или поступающего в розничную продажу вида произведенной продукции, а именно:

а) спирты:

спирт - сырец этиловый из пищевого сырья;

спирт этиловый ректификованный из пищевого сырья;

спирт этиловый ректификованный из непищевого сырья;

спирт этиловый из эфиральдегидной фракции;

спирт этиловый синтетический;

спирт этиловый абсолютированный;

спирт этиловый денатурированный из пищевого сырья;

спирт этиловый денатурированный из непищевого сырья;

фракция головная этилового спирта;

иные этиловые спирты, произведенные из пищевого и непищевого сырья (за исключением денатурированных);

б) алкогольная продукция:

спирт этиловый питьевой;

спиртные напитки, в том числе:

водка;

ликероводочные изделия;

коньяки;

коньяки из обработанных коньяков;

коньячные напитки, бренди;

винные напитки;

слабоалкогольные напитки (алкогольная продукция с содержанием этилового спирта не более 9 процентов объема готовой продукции);

иная алкогольная продукция, которая произведена с использованием этилового спирта, произведенного из пищевого сырья, и (или) спиртосодержащей пищевой продукции и не относится к спирту этиловому питьевому и вину;

вино, в том числе:

вина натуральные;

вина виноградные;

вина игристые;

вина шампанские;

вина плодовые;

иная алкогольная продукция, которая произведена из виноматериалов, с содержанием этилового спирта, произведенного из пищевого сырья, не более 22 процентов объема готовой продукции;

в) спиртосодержащая пищевая продукция, в том числе:

виноматериалы виноградные, плодовые;

соки спиртованные;

соки сброженно-спиртованные;

дистилляты виноградный, плодовый, кальвадосный, висковый;

конячные спирты;

кальвадосные спирты;

иная пищевая продукция (за исключением алкогольной) с содержанием этилового спирта, произведенного из пищевого сырья, более 1,5 процента объема готовой продукции;

г) спиртосодержащая непищевая продукция, в том числе денатурированная:

парфюмерно-косметическая продукция;

бытовая химия;

спиртосодержащие растворы;

иная непищевая продукция, произведенная с использованием этилового спирта, иной спиртосодержащей продукции или спиртосодержащих отходов производства этилового спирта с содержанием этилового спирта более 1,5 процентов объема готовой продукции.

II. Требования к порядку исполнения государственной функции

Порядок информирования о правилах исполнения государственной функции

11. Информация о правилах исполнения государственной функции предоставляется:

непосредственно в ФНС России и Управлениях;

с использованием средств телефонной связи, телефона-автоинформатора;

посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет).

12. Сведения о местонахождении, телефонах для справок и консультаций, Интернет-сайтах Управлений приводятся в приложении N 1 к Административному регламенту.

13. Сведения о графике (режиме) работы ФНС России и Управлений сообщаются по телефонам для справок и консультаций, а также размещаются:

на Интернет-сайтах ФНС России и Управлений;

на информационном стенде перед входом в здание, в котором располагается ФНС России или Управление.

14. Информация о правилах исполнения государственной функции (консультирование) может предоставляться по номерам телефонов для консультаций, при устных обращениях заявителей, либо по письменным обращениям заявителей, а также размещается в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), на информационных стендах ФНС России и Управлений.

15. По письменным обращениям ответ направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.

16. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты обязаны, в соответствии с поступившим запросом, предоставлять информацию по следующим вопросам:

о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства ФНС России либо Управлений запросы по вопросам исполнения государственной функции;

о нормативных правовых актах по вопросам исполнения государственной функции (наименование, номер, дата принятия нормативного акта);

о месте размещения на официальных сайтах ФНС России либо Управлений информации по вопросам исполнения государственной функции;

иную информацию о правилах исполнения государственной функции.

17. На информационных стендах и Интернет-сайтах ФНС России и Управлений размещается

следующая информация:

- положения законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие исполнение государственной функции;

- настоящий Административный регламент;

- краткое описание порядка исполнения государственной функции;

- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса Интернет-сайтов ФНС России и Управлений, ответственных за осуществление государственной функции.

Места информирования, предназначенные для ознакомления организаций-заявителей с информационными материалами, оборудуются:

- информационными стендами;

- стульями и столами для возможности оформления документов;

- терминалом доступа к информационно-справочным материалам (Интернет-сайту ФНС России, Управлений).

18. Консультации (справки) по вопросам исполнения государственной функции предоставляются специалистами, исполняющими государственную функцию.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- выдачи лицензий;

- продления срока действия лицензий;

- переоформления лицензий;

- иным вопросам, связанным с исполнением государственной функции.

19. Консультации (справки) предоставляются при письменном, устном обращении по телефону либо личном обращении организации- заявителя, а также по электронной почте.

Консультации общего характера (о местонахождении, графике работы, требуемых документах) могут предоставляться с использованием телефона-автоинформатора.

Сроки исполнения государственной функции

20. Срок принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) лицензии или переоформлении (отказе в переоформлении) лицензии не может превышать 30 дней со дня получения лицензирующим органом заявления о выдаче или переоформлении лицензии и всех необходимых документов от организации-заявителя.

В случае необходимости проведения дополнительной экспертизы указанный срок может быть продлен на период ее проведения, но не более чем на 30 дней.

Срок принятия решения о продлении (отказе в продлении) срока действия лицензии не может превышать 15 дней со дня получения лицензирующим органом заявления и всех необходимых документов от организации-заявителя.

Срок приостановления действия лицензии, необходимый для устранения выявленных нарушений, не может превышать шести месяцев.

Решение о возобновлении действия лицензии (об отказе в возобновлении действия лицензии и обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии) принимается лицензирующим органом в срок не более 10 дней со дня получения от организации-заявителя заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии.

Срок рассмотрения заявления о прекращении действия лицензии не может превышать 3 дней со дня поступления в лицензирующий орган заявления от организации-заявителя.

21. Лицензирующий орган выдает лицензию (лицензию с отметкой о продлении, новую лицензию при переоформлении лицензии, временное разрешение на право хранения и реализации

продукции с указанием ее объема в виде особой отметки на лицензии) организации-заявителю (представителю организации-заявителя) не позднее 3 дней после соответствующих решений.

Организация-заявитель вправе обратиться в лицензирующий орган за выдачей лицензии после истечения указанного срока. При этом лицензия выдается в день обращения, в случае если лицензия не направлена организации-заявителю в виде почтового отправления.

Перечень оснований для отказа в выдаче (переоформлении, продлении срока действия) лицензии, принятия решения о недопустимости использования нового основного технологического оборудования, возврата документов в случае невозможности их рассмотрения

22. В выдаче лицензии может быть отказано:

1) при выявлении в представленных документах недостоверной или искаженной информации;

2) в случае:

а) отсутствия у организаций-заявителей, осуществляющих производство продукции и использующих в указанных целях основное технологическое оборудование, сертификата соответствия на это оборудование, выданного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) неоснащения основного технологического оборудования организации-заявителя, используемого для производства продукции (за исключением оборудования для производства газируемых спиртных напитков с содержанием этилового спирта не более 9 процентов объема готовой продукции, вина, виноматериалов, спиртосодержащей непищевой продукции, включенной в Перечень спиртосодержащей непищевой продукции, для производства которой основное технологическое оборудование не требует оснащения автоматическими средствами измерения и учета концентрации и объема безводного спирта в готовой продукции, объема готовой продукции, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 898-р), автоматическими средствами измерения и учета концентрации и объема безводного спирта в готовой продукции, объема готовой продукции, соответствующих требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 28 июня 2006 г. N 396;

в) неоснащения основного технологического оборудования организации-заявителя, используемого для производства газируемых спиртных напитков с содержанием этилового спирта не более 9 процентов объема готовой продукции, вина и виноматериалов, автоматическими средствами измерения и учета объема готовой продукции, соответствующих требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 28 июня 2006 г. N 396;

г) неоснащения основного технологического оборудования организации-заявителя, используемого для производства продукции, и оборудования, используемого для учета объема оборота и (или) использования продукции для собственных нужд, техническими средствами фиксации и передачи информации об объеме производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции в единую государственную автоматизированную информационную систему учета объема производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, включающими в себя средства защиты информации, предотвращающие искажение и подделку фиксируемой и передаваемой информации, соответствующие требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. N 873 и постановления Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2006 г. N 253 (далее - технические средства фиксации), за исключением оборудования организации-заявителя, используемого для учета объема:

- закупки продукции в целях использования ее в качестве сырья или вспомогательного материала при производстве неспиртосодержащей продукции либо в технических целях или иных целях, не связанных с производством и (или) оборотом (за исключением закупки) продукции;

- оборота продукции, помещаемой под таможенные режимы международного таможенного транзита, беспошлинной торговли, уничтожения, таможенного склада или под таможенный режим перемещения припасов при условии, что помещаемые под данный таможенный режим товары находятся на бортах морских, речных судов, воздушных судов и в поездах, а также под иные специальные таможенные режимы, установленные статьей 268 Таможенного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 22, ст. 2066);

- хранения ввозимой на таможенную территорию Российской Федерации продукции в соответствии с таможенной процедурой временного хранения товаров;

- закупки, хранения и поставки алкогольной и спиртосодержащей продукции, за исключением учета объемов закупки, хранения и поставки указанной продукции организаций-заявителей, осуществляющих производство на территории Российской Федерации и (или) ввоз на территорию Российской Федерации алкогольной и спиртосодержащей продукции;

д) эксплуатации организацией-заявителей вновь вводимого (нового или после капитального ремонта) или модернизируемого основного технологического оборудования, используемого для производства этилового спирта при несоблюдении условия внедрения оборудования, позволяющего полностью перерабатывать или утилизировать основные отходы спиртового производства (барду) (за исключением основного технологического оборудования для производства этилового спирта с мощностью не более 100 декалитров этилового спирта в сутки в пересчете на безводный спирт) до 1 января 2009 г.;

е) производства организацией-заявителем с 1 января 2009 г. этилового спирта, технологией производства которого предусматривается получение барды, при невыполнении условия ее полной переработки и (или) утилизации на очистных сооружениях;

ж) сдачи организацией-заявителем в аренду основного технологического оборудования для производства продукции, а также производство организацией - заявителем продукции на арендованном оборудовании;

з) производства организацией-заявителем этилового спирта, имеющей оплаченный уставный капитал (уставный фонд) в размере менее чем 10 миллионов рублей (за исключением организаций-заявителей, являющихся казенными предприятиями);

3) в случае несоответствия организации - заявителя иным лицензионным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе выявленного по результатам обследования.

В продлении действия лицензии, а также в переоформлении лицензии может быть отказано по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом.

23. Решение о недопустимости использования нового основного технологического оборудования для производства этилового спирта и (или) алкогольной продукции принимается лицензирующим органом в случаях, предусмотренных подпунктом 2 пункта 22 настоящего Административного регламента, а также в случае выявления в представленных организацией-заявителем документах недостоверной или искаженной информации.

24. В случае выявления лицензирующим органом в ходе экспертизы документов, представленных организацией-заявителем, их несоответствия требованиям настоящего Административного регламента или законодательства Российской Федерации организации-заявителю в виде почтового отправления вместе с представленными документами направляется подписанное руководителем (заместителем руководителя) лицензирующего органа и зарегистрированное в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, письменное сообщение, в котором указывается конкретная причина невозможности рассмотрения документов.

Требования к местам исполнения государственной функции

25. Прием заявлений и документов, связанных с исполнением государственной функции по видам деятельности, предусмотренным пунктом 7 настоящего Административного регламента, производится по адресу ФНС России:

127381, Москва, ул. Неглинная, д. 23.

Телефон справочной службы: (495) 913-00-09.

Электронный адрес для направления обращений: www.nalog.ru.

Информация о режиме работы размещена на официальном сайте ФНС России по электронному адресу: www.nalog.ru.

26. Прием заявлений и документов, связанных с исполнением государственной функции по видам деятельности, предусмотренным пунктом 8 настоящего Административного регламента, производится по адресам Управлений, указанным в приложении N 1 к настоящему Административному регламенту.

27. Лицензирующие органы осуществляют прием документов, связанных с исполнением государственной функции, в соответствии с информацией о режимах работы, размещенной на официальном сайте ФНС России.

28. Организациям-заявителям обеспечиваются комфортные условия для получения лицензии, в том числе гарантируются надлежащим образом оборудованные помещения.

29. Помещения для исполнения государственной функции снабжаются табличками с указанием номера кабинета, названия подразделения лицензирующего органа, ответственного за исполнение государственной функции, с указанием фамилий, имен, отчеств, должностей специалистов лицензирующего органа, ответственных за исполнение государственной функции.

30. Для ожидания приема организациям-заявителям (их представителям) отводятся места, оборудованные стульями, кресельными секциями или скамьями, столами (стойками) для возможности оформления документов. На столах (стойках) находятся писчая бумага и канцелярские принадлежности (шариковые ручки).

Перечень документов, необходимых для исполнения государственной функции, и порядок их представления

31. ФНС России выдает лицензию на производство и оборот продукции (за исключением производства спиртосодержащей непищевой продукции) на основании следующих документов, представленных организацией-заявителем:

1) заявления о выдаче лицензии согласно приложению N 2 к настоящему Административному регламенту (далее - заявление о выдаче лицензии) с указанием:

а) полного и (или) сокращенного наименования и организационно-правовой формы организации-заявителя;

б) места нахождения организации-заявителя;

в) мест нахождения обособленных подразделений организации-заявителя, осуществляющих лицензируемые виды деятельности;

г) наименования банка и номера расчетного счета;

д) лицензируемого вида деятельности, который организация-заявитель намерена осуществлять;

е) вида продукции;

ж) срока, на который испрашивается лицензия;

2) копий учредительных документов и документа о государственной регистрации организации-заявителя (с предъявлением оригиналов в случае, если копии документов не заверены в установленном порядке);

3) копии документа о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

4) копии документа об уплате сбора за выдачу лицензии на:

а) производство, хранение и поставки произведенного этилового спирта (в том числе денатурированного) - 3 000 000 рублей;

б) производство, хранение и поставки произведенной алкогольной продукции (за исключением вина) - 3 000 000 рублей;

в) производство, хранение и поставки произведенного вина - 250 000 рублей;

г) производство, хранение и поставки произведенной спиртосодержащей пищевой продукции - 250 000 рублей;

5) справки налогового органа об отсутствии у организации-заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на месяц подачи заявления о выдаче лицензии) по месту нахождения организации-заявителя, а также в случае наличия у организации-заявителя обособленных подразделений - справку налогового органа по месту нахождения каждого обособленного подразделения;

6) заключения специально уполномоченных государственных органов о соответствии производственных и складских помещений организации-заявителя санитарно-эпидемиологическим, противопожарным, экологическим нормам и требованиям;

7) документа, подтверждающего техническую компетентность (аккредитацию) лаборатории химического и технологического контроля производства этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, или копию договора с такой лабораторией на проведение указанного контроля;

8) копии сертификатов соответствия на основное технологическое оборудование, включенное в Перечень видов основного технологического оборудования для производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 января 2006 г. N 17-р;

9) документов, подтверждающих наличие у организации-заявителя уставного капитала (уставного фонда) (кроме организаций - заявителей, являющихся казенными предприятиями), осуществляющих:

а) производство этилового спирта в размере не менее чем 10 миллионов рублей;

б) производство алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 15 процентов объема готовой продукции (за исключением производства водки) - не менее чем 10 миллионов рублей (за исключением организаций - заявителей, расположенных в районах Крайнего Севера);

в) производство водки - не менее чем 50 миллионов рублей.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 8 февраля 1998 г. N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 7, ст. 785) от организаций-заявителей, являющихся обществом с ограниченной ответственностью, лицензирующим органом принимаются следующие документы:

- при оплате уставного капитала денежными средствами - справка банка, подтверждающая зачисление на расчетный счет денежных средств в оплату уставного капитала, подписанную руководителем и главным бухгалтером банка, а также копии первичных платежных документов, свидетельствующих о внесении денежных средств в оплату уставного капитала каждым участником общества;

- при увеличении уставного капитала общества за счет дополнительных вкладов его участников и вкладов третьих лиц, принимаемых в общество, денежными средствами помимо документов, указанных выше, также: копии решений общего собрания участников общества об увеличении уставного капитала общества за счет внесения дополнительных вкладов участниками общества, копия решения общего собрания участников общества об увеличении уставного капитала на основании заявления участника общества (заявлений участников общества) о внесении дополнительного вклада и (или) заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его (их) в общество и внесении вклада;

- при оплате уставного капитала неденежными средствами - решение общего собрания участников общества о внесении участниками общества и принимаемыми в общество третьими лицами неденежных вкладов в уставный капитал общества, если номинальная стоимость (увеличение номинальной стоимости) доли участника общества в уставном капитале общества, оплачиваемой неденежным вкладом, составляет более двухсот минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным законом на дату представления документов для государственной регистрации общества или соответствующих изменений в уставе общества, акт

оценки такого вклада независимым оценщиком;

- при увеличении уставного капитала общества за счет его имущества - копия решения общего собрания участников общества об увеличении уставного капитала за счет имущества, бухгалтерскую отчетность общества за год, предшествующий году, в течение которого принято такое решение.

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 1995 г. N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 1, ст. 1) от организаций-заявителей, являющихся акционерными обществами, лицензирующим органом принимаются:

- решение общества о выпуске акций, уведомление о государственной регистрации выпуска ценных бумаг, отчет об итогах выпуска ценных бумаг, уведомление о государственной регистрации отчета об итогах выпуска ценных бумаг;

- при увеличении уставного капитала путем увеличения номинальной стоимости акций или размещения дополнительных акций - решение общего собрания акционеров об увеличении уставного капитала общества путем увеличения номинальной стоимости акций или решение общего собрания акционеров или совета директоров (наблюдательного совета) общества об увеличении уставного капитала путем размещения дополнительных акций, решение общества о выпуске (дополнительном выпуске) акций, уведомление о государственной регистрации выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, отчет об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, уведомление о государственной регистрации отчета об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг;

- при увеличении уставного капитала путем размещения дополнительных акций за счет имущества общества - решение общего собрания акционеров или совета директоров (наблюдательного совета) общества об увеличении уставного капитала путем размещения дополнительных акций за счет имущества общества, решение общества о дополнительном выпуске акций, уведомление о государственной регистрации дополнительного выпуска ценных бумаг, отчет об итогах дополнительного выпуска ценных бумаг, уведомление о государственной регистрации отчета об итогах дополнительного выпуска ценных бумаг.

32. ФНС России выдает лицензию на производство, хранение и поставки спиртосодержащей непищевой продукции на основании документов, представленных организацией-заявителем в соответствии с подпунктами 1 - 3, 5, 6 пункта 31 настоящего Административного регламента, а также:

1) копии документа об уплате сбора за выдачу лицензии на производство, хранение и поставки произведенной спиртосодержащей непищевой продукции (в том числе денатурированной) - 250 000 рублей;

2) копии документов о техническом и метрологическом оснащении организации и наличии сертифицированного оборудования, подтверждающих возможность организации хранить этиловый спирт, производить и хранить спиртосодержащую непищевую продукцию, соответствующую государственным стандартам и техническим условиям, осуществлять государственный контроль за фактическими объемами закупаемого и используемого этилового спирта и производимой продукции, в том числе копии сертификатов соответствия на основное технологическое оборудование, включенное в Перечень видов основного технологического оборудования для производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 января 2006 г. N 17-р;

3) копии документов, обосновывающих использование в производстве пищевого или непищевого, в том числе денатурированного, этилового спирта и нормы его расхода на единицу выпускаемой продукции (технические условия на продукцию, рецептуры, технологические инструкции на производство и др.);

4) копии документа, подтверждающего техническую компетентность (аккредитацию) лаборатории химического и технологического контроля производства спиртосодержащей непищевой продукции, в том числе на предмет содержания денатурирующих добавок.

33. Управление по месту нахождения организации-заявителя или ФНС России выдает лицензию на осуществление одного из видов деятельности, связанных с оборотом (за исключением розничной продажи) алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также хранением этилового спирта, на основании документов, представленных организацией-заявителем в соответствии с подпунктами 1 - 3, 5, 8 пункта 31 настоящего Административного регламента, а также:

1) копии документа об уплате сбора за выдачу лицензии на:

а) закупку, хранение и поставки алкогольной продукции - 250 000 рублей;

б) хранение этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции - 250 000 рублей;

в) закупку, хранение и поставки спиртосодержащей продукции - 250 000 рублей;

2) заключения специально уполномоченных государственных органов о соответствии складских помещений организации санитарно-эпидемиологическим, противопожарным, экологическим нормам и требованиям, за исключением заключения федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение экологической экспертизы, в отношении помещений, предназначенных для хранения алкогольной продукции;

3) документов, подтверждающих наличие у организации-заявителя, осуществляющей оборот этилового спирта или алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 15 процентов объема готовой продукции, уставного капитала (уставного фонда) в размере не менее чем 10 миллионов рублей (за исключением организаций-заявителей, являющихся казенными предприятиями или расположенных в районах Крайнего Севера) в соответствии с подпунктом 9 пункта 31 настоящего Административного регламента.

34. Лицензирующий орган выдает организации-заявителю, имеющей лицензию на осуществление одного из видов деятельности, лицензию на осуществление другого вида деятельности (за исключением деятельности, связанной с производством продукции) на основании документов, представленных указанной организацией-заявителем в соответствии с подпунктами 1 и 5 пункта 31 настоящего Административного регламента, а также копии документа об уплате сбора за выдачу лицензии.

35. ФНС России рассматривает перечень видов нового основного технологического оборудования для производства этилового спирта и (или) алкогольной продукции, на основании представленного организацией-заявителем перечня видов приобретенного основного технологического оборудования с указанием в нем адреса установки оборудования и сертификатов соответствия на указанное оборудование.

Перечень видов нового основного технологического оборудования представляется в ФНС России до начала использования указанного оборудования.

36. Лицензирующий орган переоформляет лицензию (за исключением случаев переоформления лицензии при реорганизации организации-заявителя) при изменении наименования организации-заявителя (без ее реорганизации), места ее нахождения или мест нахождения ее обособленных подразделений, указанных в лицензии, иных, указанных в лицензии, сведений, а также утраты лицензии на основании заявления о переоформлении лицензии, представленного организацией-заявителем в течение 30 дней со дня возникновения обстоятельств, вызвавших необходимость переоформления лицензии.

Заявление о переоформлении лицензии оформляется в произвольной письменной форме и должно содержать наименование лицензирующего органа, наименование организации-заявителя, место нахождения организации-заявителя, номер лицензии, вид деятельности и причины переоформления.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие изменения наименования организации-заявителя, места ее нахождения или мест нахождения ее обособленных подразделений, указанных в лицензии, иных, указанных в лицензии, сведений или утрату лицензии, а также копия документа об уплате сбора в размере 1 000 рублей.

Переоформление лицензии (за исключением реорганизации организации-заявителя) осуществляется путем выдачи новой лицензии с сохранением при этом указанного в лицензии, подлежащей переоформлению, срока ее действия и при условии возврата организацией-заявителем ранее выданной лицензии (за исключением ее утраты) в лицензирующий орган.

Лицензирующий орган переоформляет лицензию в связи с реорганизацией организации-заявителя на основании документов, представленных организацией-заявителем или его правопреемником, в порядке, предусмотренном пунктами 31 - 34 настоящего Административного регламента, при этом в случае:

- реорганизации организации-заявителя представляется копия документа об уплате сбора в размере, предусмотренном за выдачу лицензии на осуществление соответствующего вида

деятельности (за исключением реорганизации в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизуемых организаций у каждой участвующей в слиянии организации лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности);

- реорганизации организации-заявителя в форме слияния и при наличии на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных организаций у каждой участвующей в слиянии организации лицензии на осуществление одного и того же вида деятельности представляется копия документа об уплате сбора в размере 1 000 рублей.

37. Лицензирующий орган продлевает срок действия лицензии на основании представленных организацией-заявителем до истечения срока действия лицензии, следующих документов:

1) заявления о продлении срока действия лицензии;

2) справки налогового органа об отсутствии у организации-заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах (по состоянию на месяц подачи заявления о продлении срока действия лицензии) по месту нахождения организации-заявителя, а также в случае осуществления лицензируемой деятельности через обособленные подразделения - такую же справку налогового органа по месту нахождения каждого обособленного подразделения;

3) копии документа об уплате сбора в размере, предусмотренном за выдачу лицензии на осуществление соответствующего вида деятельности.

Заявление о продлении срока действия лицензии оформляется в произвольной письменной форме и должно содержать наименование лицензирующего органа, наименование организации-заявителя, место нахождения организации-заявителя, номер лицензии, срок окончания действия лицензии, вид деятельности и срок продления лицензии, который не должен превышать пяти лет.

В случае представления заявления о продлении срока действия лицензии после истечения ее срока действия, такое заявление рассмотрению не подлежит.

38. Лицензирующий орган возобновляет действие лицензии на основании представленного организацией-заявителем до истечения срока, указанного в решении о приостановлении действия лицензии, заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии.

Заявление об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, оформляется в произвольной письменной форме и должно содержать наименование лицензирующего органа, наименование организации-заявителя, место нахождения организации-заявителя, а также сведения об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, и должно быть представлено до истечения срока, указанного в решении о приостановлении действия лицензии.

В случае представления заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, после срока, указанного в решении о приостановлении действия лицензии, такое заявление рассмотрению не подлежит.

39. Лицензирующий орган прекращает действие лицензии на основании заявления о прекращении действия лицензии, представленного организацией-заявителем.

Заявление о прекращении действия лицензии оформляется в произвольной письменной форме и должно содержать наименование лицензирующего органа, наименование организации заявителя, место нахождения заявителя, номер лицензии, вид деятельности.

40. Лицензирующий орган выдает временное разрешение на право хранения и реализации остатков продукции в случае аннулирования лицензии на основании заявления о выдаче временного разрешения на право хранения и реализации остатков продукции, представленного организацией-заявителем вместе с аннулированной лицензией.

Образец заявления о выдаче временного разрешения на право хранения и реализации остатков этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции приведен в приложении N 3 к настоящему Административному регламенту.

Исполнение государственной функции на платной основе

41. За выдачу лицензий (продление срока действия лицензий, переоформление лицензии) взимаются сборы.

За следующие лицензируемые виды деятельности сборы взимаются в следующих размерах:

1) производство, хранение и поставки произведенного этилового спирта (в том числе денатурированного) - 3 000 000 рублей;

2) производство, хранение и поставки произведенной алкогольной продукции (за исключением вина) - 3 000 000 рублей;

3) производство, хранение и поставки произведенного вина - 250 000 рублей;

4) производство, хранение и поставки произведенной спиртосодержащей пищевой продукции - 250 000 рублей;

5) производство, хранение и поставки произведенной спиртосодержащей непищевой продукции (в том числе денатурированной) - 250 000 рублей;

6) закупку, хранение и поставки алкогольной продукции - 250 000 рублей;

7) хранение этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции - 250 000 рублей;

8) закупку, хранение и поставки спиртосодержащей продукции - 250 000 рублей.

Сбор за выдачу лицензии уплачивается организацией-заявителем один раз за весь срок действия лицензии до подачи в лицензирующий орган заявления о выдаче лицензии. При этом размер сбора за выдачу лицензии не зависит от количества обособленных подразделений (не являющихся юридическими лицами), которые будут осуществлять лицензируемые виды деятельности.

В случае отказа лицензирующего органа в выдаче лицензии либо отзыва заявления о выдаче лицензии уплаченная сумма сбора подлежит возврату за вычетом произведенных лицензирующим органом расходов, связанных с рассмотрением заявления о выдаче лицензии и иных представленных документов, в размере, равном 1 000 рублей.

В случае приостановления действия лицензии или аннулирования лицензии в установленном законом порядке уплаченная сумма сбора за выдачу лицензии возврату не подлежит.

III. Административные процедуры

42. При исполнении государственной функции осуществляются следующие административные процедуры:

- рассмотрение заявления о выдаче лицензии и прилагаемых к нему документов на соответствие установленным законодательством Российской Федерации лицензионным требованиям;

- рассмотрение перечня видов нового основного технологического оборудования и прилагаемых к нему документов;

- рассмотрение заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов;

- рассмотрение заявления о продлении срока действия лицензии и прилагаемых к нему документов;

- принятие решения о приостановлении действия лицензии;

- рассмотрение заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии;

- рассмотрение заявления о прекращении действия лицензии;

- принятие решения об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии;

- рассмотрение заявления о выдаче временного разрешения на право хранения и реализации остатков продукции;

- ведение государственного реестра.

Блок - схема исполнения государственной функции приведена в приложении N 4 к настоящему Административному регламенту.

Рассмотрение заявления о выдаче лицензии и прилагаемых к нему документов на соответствие установленным законодательством Российской Федерации лицензионным требованиям

43. Началом административной процедуры по рассмотрению заявления о выдаче лицензии и прилагаемых к нему в соответствии с пунктами 31 - 34 настоящего Административного регламента документов на соответствие установленным законодательством Российской Федерации лицензионным требованиям является поступление указанных документов в лицензирующий орган.

В случае представления организацией-заявителем заявления непосредственно в лицензирующий орган на копии заявления лицензирующим органом ставится отметка о его принятии.

44. Заявление о выдаче лицензии с прилагаемыми документами регистрируется структурным подразделением лицензирующего органа, в компетенцию которого входит прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции, в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и в день его поступления либо на следующий день передается структурному подразделению лицензирующего органа, ответственному за исполнение государственной функции (далее - ответственное подразделение).

45. Из числа специалистов ответственного подразделения назначается исполнитель для проведения экспертизы заявления о выдаче лицензии и поступивших с ним документов на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Административным регламентом, и законодательству Российской Федерации.

46. В случае выявления специалистом ответственного подразделения в ходе проведения экспертизы документов их несоответствия требованиям, предусмотренным настоящим Административным регламентом или законодательству Российской Федерации готовится письменное сообщение, в котором указывается конкретная причина невозможности рассмотрения документов.

Письменное сообщение подписывается руководителем (заместителем руководителя) лицензирующего органа, регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и в виде почтового отправления направляется организации-заявителю либо вручается ее представителю вместе с представленными документами.

Экспертиза документов осуществляется в срок не превышающий 10 дней со дня их регистрации в соответствии с пунктом 44 настоящего Административного регламента.

47. Документы подлежат рассмотрению в течение 30 дней со дня их регистрации в соответствии с пунктом 44 настоящего Административного регламента, включая проведение их экспертизы и принятие решения о выдаче (отказе в выдаче) лицензии.

В случае, если в представленных документах специалистом ответственного подразделения выявлены ошибки и (или) противоречия, а также несоответствия сведениям, содержащимся в иных документах, и сведениях, которые имеются у лицензирующего органа, специалистом ответственного подразделения готовится служебная записка на имя руководителя ответственного подразделения о необходимости проведения дополнительной экспертизы, с обоснованием необходимости ее проведения.

На основании утвержденной руководителем ответственного подразделения служебной записки

срок проведения экспертизы может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Максимальный срок рассмотрения заявления и принятия по нему решения не может превышать 60 дней со дня регистрации документов в соответствии с пунктом 44 настоящего Административного регламента.

48. В случае установления специалистом ответственного подразделения в ходе проведения экспертизы документов их соответствия требованиям, предусмотренным настоящим Административным регламентом, и законодательству Российской Федерации, не позднее десятидневного срока со дня регистрации документов в соответствии с пунктом 44 настоящего Административного регламента указанным специалистом готовится проект задания на проведение обследования деятельности организации-заявителя (далее - обследование).

Задание на проведение обследования подписывается руководителем ответственного подразделения, регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в указанном подразделении, и направляется в соответствующее Управление в электронном виде в день его подписания.

Задание на проведение обследования должно содержать наименование Управления, наименование организации-заявителя, его местонахождение (место нахождения обособленного подразделения), вид деятельности, основание подготовки задания, цель задания, срок выполнения задания и иные сведения, необходимые для его исполнения.

Обследование проводится в срок, установленный в задании.

49. При рассмотрении заявления о выдаче лицензии, представленного организацией-заявителем, не имеющим обособленных подразделений, обследование осуществляется на основании задания на проведение обследования Управления по месту нахождения организации-заявителя.

В случае, если организация - заявитель намерена осуществлять деятельность по месту нахождения обособленного подразделения, расположенного в другом субъекте Российской Федерации, обследование осуществляет Управление по месту нахождения обособленного подразделения на основании задания на проведение обследования Управления по месту нахождения организации-заявителя.

50. На основании задания на проведение обследования из числа специалистов ответственного подразделения назначаются лица, ответственные за проведение обследования.

51. При проведении обследования организации-заявителя, подавшего заявление о выдаче лицензии на осуществление деятельности по производству, хранению и поставке произведенной продукции, на соответствие требованиям статей 8, 10.1, 11, 19, 20, 25, 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. N 171- ФЗ проверяется следующее:

1) наличие учредительных документов, документов о государственной регистрации организации и о постановке на учет в налоговом органе;

2) оплата уставного капитала (уставного фонда) организации и его размер;

3) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

4) уплата сбора за выдачу лицензии;

5) наличие заключений специально уполномоченных государственных органов о соответствии производственных и складских помещений заявителя санитарно-эпидемиологическим, противопожарным, экологическим нормам и требованиям;

6) наличие правоустанавливающих документов на производственные и складские помещения (с указанием технических характеристик установленного в них оборудования, технологических процессов, необходимых для осуществления заявленного вида деятельности, и соответствие их санитарным нормам) в том числе в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 30, ст. 3594) и частью второй Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 5, ст. 410) проверяется наличие:

а) свидетельства о государственной регистрации права собственности или иного вещного права на недвижимое имущество либо выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

б) договора аренды:

- при наличии договора аренды, заключенного на срок более одного года, проверяется наличие отметки о его регистрации, а также наличие свидетельства о государственной регистрации аренды недвижимого имущества либо выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- при наличии договора аренды, заключенного на срок менее одного года, проверяется согласование сторонами в указанном договоре его существенных условий, в том числе срок, на который договор заключен;

7) наличие установленного и находящегося на балансе заявителя основного технологического оборудования, обеспечивающего производство продукции, соответствующей требованиям государственных стандартов (технических регламентов, технических условий), в том числе наличие оборудования:

- включенного в Перечень видов основного технологического оборудования для производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 января 2006 г. N 17-р;

- раздельных стационарных коммуникаций по видам продукции (в случае, если это предусмотрено нормативной документацией);

- емкостного и мерного оборудования для приемки, хранения, отпуска и учета продукции, в том числе спиртохранилищ, спиртоприемных отделений, винохранилищ с указанием технических характеристик, а также соответствие указанного оборудования требованиям документации на это оборудование, наличие актов замеров емкостного оборудования в соответствии с градуировочными таблицами;

8) оснащение основного технологического оборудования для производства продукции автоматическими средствами измерения и учета концентрации и объема безводного спирта в готовой продукции, объема готовой продукции, соответствующими требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 28 июня 2006 г. N 396 (далее - средства измерения), в соответствии со схемой оснащения;

9) оснащение основного технологического оборудования для производства продукции и оборудования для учета объема оборота и (или) использования для собственных нужд продукции техническими средствами, соответствующими требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. N 873 и постановления Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2006 г. N 253;

10) наличие действующих технических условий (нормативной документации, рецептур, регламентов, норм и правил на продукцию, применяемое сырье и материалы);

11) наличие лаборатории химического и технологического контроля производства этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее - лаборатория), на которую имеется документ, подтверждающий ее техническую компетентность (аккредитацию), или наличие копии договора с такой лабораторией на проведение указанного контроля (за исключением лабораторий организаций-заявителей, осуществляющих производство спиртосодержащей непищевой продукции);

12) наличие технических условий на производство и оборот денатурированного этилового спирта и денатурированной спиртосодержащей непищевой продукции, обеспечивающих производство указанной продукции с содержанием и концентрацией в них следующих денатурирующих веществ или их смесей по выбору организации-производителя:

а) керосина или бензина в концентрации не менее 0,5 процента объема этилового спирта;

б) денатониум бензоата (битрекса) в концентрации не менее 0,0015 процента массы этилового спирта;

в) кротонового альдегида в концентрации не менее 0,2 процента объема этилового спирта.

В случае, если в процессе производства этилового спирта образуются денатурирующие вещества в качестве естественных примесей в концентрации не менее чем концентрация денатурирующих веществ, указанной в настоящем подпункте, технические условия должны обеспечивать производство и оборот этилового спирта в порядке, установленном Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. N 171-ФЗ для производства и оборота денатурата;

13) состояние пропускного и внутриобъектного режима;

14) наличие оборудования, позволяющего полностью перерабатывать или утилизировать барду (основные отходы спиртового производства), у организаций-заявителей, эксплуатирующих вновь вводимое (новое или после капитального ремонта) или модернизированное основное технологическое оборудование для производства этилового спирта (за исключением организаций-заявителей, эксплуатирующих основное технологическое оборудование с мощностью не более 100 декалитров этилового спирта в сутки в пересчете на безводный спирт) (с 1 января 2009 г. наличие у организаций-заявителей, осуществляющих производство этилового спирта, технологией производства которого предусматривается получение барды, условия ее полной переработки и (или) утилизации на очистных сооружениях);

15) соблюдение заявителем в соответствии с требованиями государственных стандартов (технических регламентов, технических условий) температурно-влажностных условий хранения алкогольной, спиртосодержащей продукции;

16) отсутствие фактов (документов), подтверждающих сдачу в аренду основного технологического оборудования для производства продукции, а также подтверждающих производство указанной продукции на арендованном оборудовании.

52. При проведении обследования организации-заявителя, подавшей заявление о выдаче лицензии на осуществление деятельности, связанной с оборотом продукции (за исключением деятельности по производству, хранению и поставке произведенной продукции) на соответствие требованиям статей 8, 10.1, 11, 19, 20, 25, 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. N 171-ФЗ проверяется следующее:

1) наличие учредительных документов, документов о государственной регистрации организации и о постановке на учет в налоговом органе;

2) оплату уставного капитала (уставного фонда) организации и его размер;

3) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

4) уплата сбора за выдачу лицензии;

5) наличие заключений специально уполномоченных государственных органов о соответствии складских помещений организации санитарно-эпидемиологическим, противопожарным, экологическим нормам и требованиям (для помещений, предназначенных для хранения алкогольной продукции наличие заключений специально уполномоченных государственных органов о соответствии складских помещений организации-заявителя санитарно-эпидемиологическим, противопожарным нормам и требованиям);

6) наличие правоустанавливающих документов на складские помещения (с указанием технических характеристик установленного в них оборудования, необходимых для осуществления заявленного вида деятельности, и соответствие их санитарным нормам), в том числе в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 г. N 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 30, ст. 3594) и частью второй Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 5, ст. 410) проверяется наличие:

а) свидетельства о государственной регистрации права собственности или иного вещного права на недвижимое имущество либо выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

б) договора аренды:

- при наличии договора аренды, заключенного на срок более одного года, проверяется наличие отметки о его регистрации, а также наличие свидетельства о государственной регистрации аренды недвижимого имущества либо выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- при наличии договора аренды, заключенного на срок менее одного года, проверяется согласование сторонами в указанном договоре его существенных условий, в том числе срок, на который договор заключен;

7) наличие (в случае необходимости при осуществлении заявленного вида деятельности) установленного и находящегося на балансе организации-заявителя основного технологического

оборудования, обеспечивающего оборот продукции, соответствующей требованиям государственных стандартов (технических регламентов, технических условий), в том числе наличие оборудования:

- включенного в Перечень видов основного технологического оборудования для производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 января 2006 г. N 17-р;

- раздельных стационарных коммуникаций по видам продукции (в случае, если это предусмотрено нормативной документацией);

- емкостного и мерного оборудования для приемки, хранения, отпуска и учета продукции, в том числе спиртохранилищ, спиртоприемных отделений, винохранилищ с указанием технических характеристик, а также соответствие указанного оборудования требованиям документации на это оборудование, наличие актов замеров емкостного оборудования в соответствии градуировочными таблицами;

8) оснащение оборудования для учета объема оборота продукции техническими средствами, соответствующими требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. N 873 и постановления Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2006 г. N 253, за исключением оборудования для учета объема:

- оборота продукции, помещаемых под таможенные режимы международного таможенного транзита, беспошлинной торговли, уничтожения, таможенного склада или под таможенный режим перемещения припасов при условии, что помещаемые под данный таможенный режим товары находятся на бортах морских, речных судов, воздушных судов и в поездах, а также под иные специальные таможенные режимы, установленные статьей 268 Таможенного кодекса Российской Федерации;

- хранения ввозимой на таможенную территорию Российской Федерации продукции в соответствии с таможенной процедурой временного хранения товаров;

- закупки, хранения и поставки алкогольной и спиртосодержащей продукции, за исключением учета объемов закупки, хранения и поставки указанной продукции в организациях-заявителях, осуществляющих ввоз на территорию Российской Федерации алкогольной и спиртосодержащей продукции;

9) состояние пропускного и внутриобъектного режима;

10) соблюдение организацией-заявителем в соответствии с требованиями государственных стандартов (технических регламентов, технических условий) температурно-влажностных условий хранения алкогольной, спиртосодержащей продукции.

53. Результаты обследования оформляются актом.

Образец акта приведен в приложении N 5 к настоящему Административному регламенту.

Акт составляется в трех экземплярах. Каждый лист акта подписывается специалистами, осуществившими обследование, а также представителем организации-заявителя.

Организация-заявитель вправе представить возражения по акту или не подписывать акт.

Руководитель (заместитель руководителя) Управления утверждает акт.

Акт регистрируется в Управлении в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в Управлении.

Первый экземпляр акта направляется в лицензирующий орган.

Второй экземпляр акта остается (направляется) в Управлении по месту осуществления лицензируемого вида деятельности организации-заявителя.

Третий экземпляр акта Управлением по месту осуществления лицензируемого вида деятельности направляется в виде почтового отправления организации - заявителю.

54. Руководитель (заместитель руководителя) Управления не позднее двух дней со дня утверждения акта и на основании акта подписывает заключение о соответствии организации-заявителя лицензионным требованиям и условиям согласно приложению N 6 к настоящему Административному регламенту либо заключение о несоответствии организации-заявителя

лицензионным требованиям и условиям согласно приложению N 7 к настоящему Административному регламенту.

Заключение о несоответствии заявителя лицензионным требованиям и условиям оформляется в случае выявления при обследовании несоответствия лицензионным требованиям и условиям, необходимым для осуществления заявленного лицензируемого вида деятельности, в котором указываются конкретные нарушения со ссылкой на положения соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации.

Заключение о соответствии либо несоответствии заявителя лицензионным требованиям и условиям (далее - заключение) регистрируется в Управлении в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в Управлении.

Акт и заключение, перечень установленного организацией-заявителем оборудования с указанием марок, заводских номеров, расчет производственной мощности по участкам, составленный специалистами, проводившими обследование, и схема оснащения основного технологического оборудования средствами измерения направляются в лицензирующий орган по системе электронного документооборота не позднее трех дней со дня утверждения Акта с последующей пересылкой по почте.

Акт направляется в сброшюрованном виде с пронумерованными листами, заверенный печатью Управления.

55. Поступившие в лицензирующий орган документы, указанные в пункте 54 настоящего Административного регламента, передаются в ответственное подразделение для рассмотрения и подготовки проекта решения лицензирующего органа о выдаче либо об отказе в выдаче лицензии.

Оформленный согласно приложению N 8 к настоящему Административному регламенту проект решения передается ответственным специалистом вместе с представленными организацией-заявителем документами, актом и заключением руководителю (заместителю руководителя) лицензирующего органа для подписания.

Решение лицензирующего органа об отказе в выдаче лицензии принимается в случаях, предусмотренных пунктом 22 настоящего Административного регламента, и при наличии заключения о несоответствии заявителя лицензионным требованиям.

56. Решение лицензирующего органа о выдаче лицензии либо об отказе в выдаче лицензии регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и направляется в виде почтового отправления организации-заявителю в трехдневный срок после его принятия или вручается ее представителю.

Решение также направляется в Управление по месту нахождения организации и в Управление по месту нахождения обособленного подразделения, в котором осуществляется лицензируемый вид деятельности.

57. В решении об отказе в выдаче лицензии приводятся основания для отказа, а также указываются конкретные нарушения, послужившие причиной отказа в выдаче лицензии.

58. Ответственным специалистом после принятия решения лицензирующего органа о выдаче лицензии оформляется лицензия.

В лицензии указываются следующие сведения:

1) наименование лицензирующего органа;

2) полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма организации-заявителя;

3) место нахождения организации-заявителя;

4) места нахождения обособленных подразделений организации-заявителя, намеренных осуществлять лицензируемые виды деятельности, которые должны соответствовать адресу, указанному в договоре аренды или свидетельстве о государственной регистрации права собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления);

5) лицензируемый вид деятельности;

6) вид продукции;

7) срок действия лицензии;

8) номер лицензии;

9) дата выдачи лицензии.

В случае осуществления организацией-заявителем деятельности по обороту алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 15 процентов объема готовой продукции в лицензии в строке "лицензируемый вид деятельности"делается соответствующая запись, например: "закупка, хранение и поставки алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 15 процентов".

59. Лицензия заполняется автоматическим способом.

В тексте лицензии не допускаются исправления, подчистки и приписки.

Лицензия подписывается уполномоченным должностным лицом лицензирующего органа и заверяется печатью лицензирующего органа.

60. Действие лицензии, выданной организации-заявителю, распространяется на деятельность ее обособленных подразделений только при условии указания в лицензии мест их нахождения.

61. Лицензия на осуществление деятельности по производству и обороту продукции (за исключением производства спиртосодержащей непищевой продукции) выдается на срок, указанный организацией-заявителем, но не более чем на пять лет.

Лицензия на осуществление деятельности по производству спиртосодержащей непищевой продукции выдается на срок, указанный организацией-заявителем, но не более чем на три года.

62. Лицензия выдается представителю организации-заявителя при представлении им документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего его полномочия.

63. Факт выдачи лицензии регистрируется в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе.

64. Сведения о выдаче лицензии вносятся в государственный реестр ответственным специалистом в течение двух рабочих дней с даты регистрации решения о выдаче лицензии.

Управление по месту нахождения заявителя не позднее пяти рабочих дней с момента принятия лицензирующим органом решения о выдаче лицензии направляет сведения о выданных лицензиях в налоговый орган по месту учета организации-заявителя для их внесения в Единый государственный реестр юридических лиц.

65. Документы, связанные с выдачей лицензии, приобщаются ответственным специалистом к лицензионному делу.

Лицензионное дело независимо от того, выдана организации-заявителю лицензия или ему отказано в выдаче лицензии, подлежит хранению в лицензирующем органе вместе с соответствующими документами с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности информации в течение всего срока действия лицензии и в течение 5 лет после окончания ее действия или отказа в выдаче.

Рассмотрение перечня видов нового основного технологического оборудования и прилагаемых к нему документов

66. Началом административной процедуры по рассмотрению перечня видов нового основного технологического оборудования является поступление в лицензирующий орган от организации-заявителя, приобретшей основное технологическое оборудование для производства этилового спирта и (или) алкогольной продукции, включенное в Перечень видов основного технологического оборудования для производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 января 2006 г. N 17-р, документов, предусмотренных пунктом 35 настоящего Административного регламента.

В случае представления организацией-заявителем перечня видов нового основного технологического оборудования непосредственно в лицензирующий орган на копии перечня лицензирующим органом ставится отметка о его принятии.

67. Документы (перечень видов нового основного технологического оборудования и сертификаты соответствия на оборудование) регистрируются структурным подразделением лицензирующего органа, в компетенцию которого входят прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции, в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и в день их поступления либо на следующий день передаются в ответственное подразделение.

68. Из числа специалистов ответственного подразделения назначается исполнитель для рассмотрения документов.

Максимальный срок рассмотрения перечня видов нового основного технологического оборудования и сертификатов соответствия составляет 30 дней с момента их регистрации в соответствии с пунктом 67 настоящего Административного регламента.

69. Специалист ответственного подразделения рассматривает документы на соответствие их законодательству Российской Федерации и требованиям настоящего Административного регламента и не позднее чем в десятидневный срок со дня их регистрации готовит проект задания Управлению по месту нахождения организации-заявителя (обособленного подразделения, осуществляющего лицензируемый вид деятельности), где установлено новое основное технологическое оборудование, на установление соответствия оборудования требованиям статьи 8 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. N 171-ФЗ.

Задание подписывается руководителем ответственного структурного подразделения, регистрируется в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в ответственном подразделении, и направляется в соответствующее Управление в электронном виде в день его подписания.

Задание должно содержать наименование Управления, наименование организации-заявителя, ее местонахождение (местонахождение обособленного подразделения), местонахождение нового основного технологического оборудования, основание подготовки задания, цель задания, срок выполнения задания.

Задание исполняется в срок, установленный в задании.

70. На основании задания из числа специалистов ответственного структурного подразделения назначаются ответственные за его исполнение.

71. При исполнении задания устанавливаются:

1) наличие установленного и находящегося на балансе организации-заявителя основного технологического оборудования, обеспечивающего производство продукции, соответствующей требованиям государственных стандартов (технических регламентов, технических условий), в том числе наличие оборудования:

- включенного в Перечень видов основного технологического оборудования для производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 января 2006 г. N 17-р;

- раздельных стационарных коммуникаций по видам продукции (в случае, если это предусмотрено нормативной документацией);

- емкостного и мерного оборудования для приемки, хранения, отпуска и учета продукции, в том числе спиртохранилищ, спиртоприемных отделений, винохранилищ с указанием технических характеристик, а также соответствие указанного оборудования требованиям документации на это оборудование, наличие актов замеров емкостного оборудования в соответствии с градуировочными таблицами;

2) оснащение в соответствии со схемой оснащения основного технологического оборудования для производства продукции средствами измерения;

3) оснащение основного технологического оборудования для производства продукции и оборудования для учета объема оборота и (или) использования для собственных нужд продукции техническими средствами, соответствующими требованиям постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. N 873 и постановления Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2006 г. N 253;

4) наличие оборудования, позволяющего полностью перерабатывать или утилизировать барду (основные отходы спиртового производства), у заявителей, эксплуатирующих вновь вводимое (новое или после капитального ремонта) или модернизированное основное технологическое оборудование для производства этилового спирта (за исключением организаций-заявителей, эксплуатирующих основное технологическое оборудование с мощностью не более 100 декалитров этилового спирта в сутки в пересчете на безводный спирт) (с 1 января 2009 г. наличие у организаций-заявителей, осуществляющих производство этилового спирта, технологией производства которого предусматривается получение барды, условия ее полной переработки и (или) утилизации на очистных сооружениях);

5) отсутствие фактов (документов), подтверждающих сдачу в аренду основного технологического оборудования для производства продукции, а также подтверждающих производство указанной продукции на арендованном оборудовании.

72. Результаты исполнения задания оформляются и передаются Управлением в лицензирующий орган в соответствии с пунктами 53 и 54 настоящего Административного регламента.

73. Поступившие в лицензирующий орган акт и заключение передаются в уполномоченное структурное подразделение для рассмотрения ответственным исполнителем.

74. В случаях выявления в документах, представленных организацией-заявителем, недостоверной информации и (или) нарушения организацией требований статьи 8 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. N 171-ФЗ на основании заключения ответственный специалист готовит проект решения лицензирующего органа о недопустимости использования нового основного технологического оборудования для производства этилового спирта и (или) алкогольной продукции.

75. Решение лицензирующего органа о недопустимости использования нового основного технологического оборудования, оформленное в соответствии с приложением N 9 к настоящему Административному регламенту, передается на подписание руководителю (заместителю руководителя) лицензирующего органа вместе с документами, представленными организацией-заявителем, актом и заключением.

Принятое решение регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и направляется в виде почтового отправления в трехдневный срок после его принятия или вручается организации - заявителю (представителю организации-заявителя), а также в виде почтового отправления направляется в Управление по месту нахождения организации-заявителя (месту нахождения обособленного подразделения).

76. По истечении 45 дней после представления организацией-заявителем в лицензирующий орган документов (перечня видов нового основного технологического оборудования для производства этилового спирта и (или) алкогольной продукции и сертификатов соответствия на оборудование) при условии отсутствия решения о недопустимости использования нового основного технологического оборудования допускается использование нового основного технологического оборудования, указанного в перечне.

Использование нового основного технологического оборудования для производства этилового спирта и (или) алкогольной продукции при наличии решения о недопустимости использования нового основного технологического оборудования для производства этилового спирта и алкогольной продукции не допускается.

77. Ответственный специалист приобщает документы, связанные с использованием нового основного технологического оборудования для производства этилового спирта и (или) алкогольной продукции, к соответствующему лицензионному делу.

Рассмотрение заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов

78. Началом административной процедуры по рассмотрению документов для переоформления лицензии является поступление в лицензирующий орган документов, предусмотренных пунктом 36 настоящего Административного регламента.

В случае представления организацией-заявителем заявления о переоформлении лицензии непосредственно в лицензирующий орган на копии заявления лицензирующим органом ставится отметка о его принятии.

В случае реорганизации организации-заявителя переоформление лицензии осуществляется в порядке, установленном для ее получения, по заявлению организации-заявителя или ее правопреемника.

79. До переоформления лицензии организация-заявитель или ее правопреемник могут осуществлять деятельность на основании ранее выданной лицензии.

80. Заявление о переоформлении лицензии с соответствующими документами регистрируется структурным подразделением лицензирующего органа, в компетенцию которого входят прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции, в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и в день его поступления либо на следующий день передается в ответственное подразделение.

81. Из числа специалистов ответственного подразделения для рассмотрения заявления о переоформлении лицензии и поступивших с ним документов назначается исполнитель.

82. Ответственный специалист осуществляет экспертизу представленных заявления и поступивших с ним документов на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Административным регламентом, и законодательству Российской Федерации.

В случае выявления несоответствия поступивших документов требованиям пункта 36 настоящего Административного регламента или законодательства Российской Федерации готовится письменное сообщение организации - заявителю, в котором указывается конкретная причина невозможности рассмотрения вопроса о переоформлении лицензии.

Письменное сообщение подписывается руководителем (заместителем руководителя) лицензирующего органа, регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и в виде почтового отправления направляется организации-заявителю вместе с представленными документами либо вручается представителю организации-заявителя.

Экспертиза осуществляется в срок, не превышающий 10 дней со дня регистрации заявления, в соответствии с пунктом 80 настоящего Административного регламента.

В случае переоформления лицензии при реорганизации заявителя срок проведения экспертизы может быть продлен в порядке, предусмотренном пунктом 47 настоящего Административного регламента.

83. В случае установления специалистом ответственного подразделения в ходе проведения экспертизы документов их соответствия требованиям, предусмотренным настоящим Административным регламентом, и законодательству Российской Федерации не позднее десятидневного срока со дня регистрации документов в соответствии с пунктом 80 настоящего Административного регламента указанным специалистом готовится проект задания на проведение обследования деятельности организации-заявителя на предмет подтверждения возникших обстоятельств переоформления лицензии и соответствия деятельности организации требованиям статей 8, 10.1, 11, 19, 20, 25, 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. N 171-ФЗ.

Задание подписывается руководителем ответственного подразделения, регистрируется в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в ответственном подразделении, и направляется в соответствующее Управление в электронном виде в день его подписания.

Задание должно содержать наименование Управления, наименование заявителя, его местонахождение (местонахождение обособленного подразделения), основание подготовки задания, существо (цель) задания, срок выполнения задания.

Обследование проводится в срок, установленный в задании.

84. Обследование, оформление результатов обследования и передача их лицензирующему органу осуществляются в соответствии с пунктами 51-54 настоящего Административного регламента.

85. Поступившие в лицензирующий орган акт и заключение передаются в ответственное подразделение для их рассмотрения.

86. На основании представленных организацией-заявителем документов, акта и заключения ответственный специалист готовит проект решения о переоформлении (отказе в переоформлении) лицензии.

Проект соответствующего решения, оформленный в соответствии с приложением N 8 к настоящему Административному регламенту, вместе с документами, представленными

организацией-заявителем, актом и заключением передается на подписание руководителю (заместителю руководителя) лицензирующего органа.

Решение лицензирующего органа об отказе в переоформлении лицензии принимается в случаях, предусмотренных пунктом 22 настоящего Административного регламента, и при наличии заключения о несоответствии заявителя лицензионным требованиям.

87. Решение лицензирующего органа о переоформлении лицензии либо об отказе в ее переоформлении регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и направляется организации-заявителю в виде почтового отправления или вручается представителю организации-заявителя.

Копия решения направляется в Управление по месту нахождения организации-заявителя и в Управление по месту нахождения обособленного подразделения, в котором осуществляется лицензируемый вид деятельности, в виде почтового отправления в трехдневный срок после его принятия.

В решении об отказе в переоформлении лицензии приводятся основания для отказа, а также указываются конкретные нарушения, послужившие причиной отказа в переоформлении.

88. В случае принятия решения о переоформлении лицензии оформляется новая лицензия в соответствии с пунктами 58 - 61 настоящего Административного регламента.

89. Лицензия выдается представителю организации-заявителя при представлении им документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего его полномочия.

90. Регистрация факта выдачи новой лицензии, внесение сведений о ней в государственный реестр, приобщение документов, связанных с переоформлением лицензии, к соответствующему лицензионному делу и направление сведений в Единый государственный реестр юридических лиц осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 63 - 65 настоящего Административного регламента.

Рассмотрение заявления о продлении срока действия лицензии и прилагаемых к нему документов

91. Началом административной процедуры по рассмотрению заявления о продлении срока действия лицензии и прилагаемых к нему в соответствии с пунктом 37 настоящего Административного регламента документов является поступление документов в лицензирующий орган.

В случае представления организацией-заявителем заявления о продлении срока действия лицензии непосредственно в лицензирующий орган на копии заявления лицензирующим органом ставится отметка о его принятии.

92. Заявление о продлении срока действия лицензии с документами регистрируется структурным подразделением лицензирующего органа, в компетенцию которого входят прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и в день его поступления либо на следующий день передается в ответственное подразделение.

93. Из числа специалистов ответственного подразделения назначается исполнитель для рассмотрения заявления о продлении срока действия лицензии и поступивших с ним документов.

94. Специалист ответственного подразделения проводит экспертизу представленных документов на соответствие их требованиям настоящего Административного регламента и законодательства Российской Федерации.

В случае выявления несоответствия поступивших документов требованиям пункта 37 настоящего Административного регламента или законодательства Российской Федерации готовится письменное сообщение организации-заявителю, в котором указывается конкретная причина невозможности рассмотрения заявления о продлении срока действия лицензии.

Письменное сообщение подписывается руководителем (заместителем руководителя) лицензирующего органа, регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства,

принятыми в лицензирующем органе, и в виде почтового отправления направляется организации - заявителю или вручается представителю организации-заявителя.

Экспертиза проводится в срок не более 3 дней со дня регистрации документов в соответствии с пунктом 92 настоящего Административного регламента.

95. В случае установления специалистом ответственного подразделения в ходе проведения экспертизы документов их соответствия требованиям, предусмотренным настоящим Административным регламентом и законодательству Российской Федерации, ответственный специалист не позднее чем в пятидневный срок со дня регистрации заявления в соответствии с пунктом 92 настоящего Административного регламента готовит проект задания Управлению на установление соответствия деятельности организации-заявителя требованиям статей 8, 10.1, 11, 19, 20, 25, 26 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. N 171-ФЗ.

Задание подписывается руководителем ответственного подразделения, регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в ответственном подразделении, и направляется в соответствующее Управление в электронном виде в день его подписания.

Задание должно содержать наименование Управления, наименование организации-заявителя, ее местонахождение (местонахождение обособленного подразделения), основание подготовки задания, существо (цель) задания, срок выполнения задания.

Задания исполняется в срок, установленный в задании.

96. Оформление результатов исполнения задания и передача их Управлением лицензирующему органу осуществляются в соответствии с пунктами 53 - 54 настоящего Административного регламента.

97. Поступившие в лицензирующий орган акт и заключение передаются в ответственное подразделение для рассмотрения ответственным специалистом.

Срок, на который продлевается лицензия, указывается ответственным специалистом в лицензии, представленной организацией-заявителем.

Проект соответствующего решения, оформленный согласно приложению N 8 к настоящему Административному регламенту, вместе с представленными организацией-заявителем документами (в том числе лицензией с указанием в ней срока продления), актом и заключением, передаются на подписание руководителю (заместителю руководителя) лицензирующего органа.

Решение лицензирующего органа об отказе в продлении действия лицензии принимается в случаях, предусмотренных пунктом 22 настоящего Административного регламента.

98. Указанный в лицензии срок продления должен быть заверен подписью руководителя (заместителя руководителя) лицензирующего органа и скреплен печатью лицензирующего органа.

99. Решение лицензирующего органа о продлении срока действия лицензии либо об отказе в продлении этого срока регистрируется в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и направляется организации-заявителю в виде почтового отправления в течение трех дней после его подписания или вручается представителю организации-заявителя.

Копия решения направляется в Управление по месту нахождения организации-заявителя и в Управление по месту нахождения обособленного подразделения, в котором осуществляется лицензируемый вид деятельности, в виде почтового отправления в трехдневный срок после его подписания.

100. Лицензия с отметкой о продлении выдается представителю организации-заявителя при представлении им документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего его полномочия.

101. Регистрация факта выдачи лицензии с отметкой о продлении, внесение сведений о ней в государственный реестр, приобщение документов, связанных с продлением лицензии, к соответствующему лицензионному делу и направление сведений в Единый государственный реестр юридических лиц осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 63 - 65 настоящего Административного регламента.

Принятие решения о приостановлении действия лицензии

102. Лицензирующий орган принимает решение о приостановлении действия лицензии на основании информации о нарушениях организацией-заявителем законодательства о государственном регулировании производства и оборота продукции, а также материалов, подтверждающих такие нарушения (далее - информация о нарушении), представленной органами, осуществляющими контроль и надзор за соблюдением Федерального закона от 22 ноября 1995 г. N 171-ФЗ, в том числе ФНС России, Управлениями, межрегиональными инспекциями ФНС России, инспекциями ФНС России по районам, районам в городах, городам без районного деления, инспекциями ФНС России межрайонного уровня.

103. Решение о приостановлении действия лицензии принимается в случаях, если в информации о нарушениях содержатся сведения о :

1) невыполнении предписаний лицензирующего органа об устранении нарушений условий действия лицензии;

2) непредставлении в установленный срок заявления о переоформлении лицензии;

3) неуплате в установленный срок лицензионного сбора;

4) использовании основного технологического оборудования, предназначенного для производства этилового спирта, произведенного из пищевого сырья, и (или) алкогольной продукции и (или) их хранения, для производства и (или) хранения на том же оборудовании непищевой продукции, за исключением отходов основного производства;

5) использовании основного технологического оборудования, предназначенного для производства и оборота продукции, не оснащенного средствами измерения, техническими средствами фиксации;

6) обороте продукции:

а) без товарно-транспортной накладной;

б) без справки, прилагаемой к грузовой таможенной декларации (для импортированной продукции);

в) без справки, прилагаемой к товарно-транспортной накладной (для продукции, производство которой осуществляется на территории Российской Федерации);

г) без уведомления (для этилового спирта (в том числе денатурата) и нефасованной спиртосодержащей продукции с содержанием этилового спирта более 60 процентов объема готовой продукции);

7) отсутствии на этикетках спиртосодержащей непищевой продукции, предназначенной для розничной продажи, наряду с иной обязательной информацией, информации об опасности использования для жизни или здоровья граждан этой продукции в пищевых целях (при этом в отношении денатурированной спиртосодержащей продукции отсутствие слова "денатурат" вместо слов "этиловый спирт", нерасположение данной информации не на лицевой стороне этикетки и занимающей менее 10 процентов ее площади (за исключением этикеток парфюмерно-косметической продукции);

8) непредставлении в установленный срок в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий межотраслевую координацию и функциональное регулирование в сфере государственной статистики, сведений об объеме производства и поставок алкогольной и спиртосодержащей продукции;

9) использовании для производства этилового спирта и алкогольной продукции нового основного технологического оборудования без представления в лицензирующий орган перечня видов данного оборудования и сертификатов соответствия на него и (или) при наличии решения о недопустимости использования нового основного технологического оборудования;

10) производстве и обороте (за исключением розничной продажи) алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 15 процентов объема готовой продукции (за исключением производства водки) и этилового спирта организацией-заявителем, не имеющей оплаченный

уставный капитал (уставный фонд) в размере не менее чем 10 миллионов рублей (за исключением организации-заявителя, осуществляющей производство и оборот указанной продукции в районах Крайнего Севера или являющейся казенным предприятием);

11) производстве водки организацией-заявителем, не имеющей оплаченного уставного капитала (уставного фонда) в размере не менее чем 50 миллионов рублей или не являющейся казенным предприятием;

12) передаче федеральных специальных марок и акцизных марок другой организации;

13) использовании зарегистрированных товарных знаков, а также изобретений и промышленных образцов, защищенных патентами, после вступления в силу решения суда о незаконности их использования.

104. При поступлении в лицензирующий орган от органов, указанных в пункте 102 настоящего Административного регламента, информации о нарушениях, указанная информация регистрируется структурным подразделением лицензирующего органа, в компетенцию которого входят прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и в день их поступления либо на следующий день передаются в ответственное подразделение.

Информация о нарушениях рассматривается лицензирующим органом в срок не более 15 дней со дня ее регистрации в соответствии с настоящим пунктом.

105. Ответственный специалист рассматривает полученную информацию о нарушениях на предмет наличия в ней оснований, предусмотренных пунктом 103 настоящего Административного регламента.

При наличии указанных оснований ответственный специалист готовит проект решения о приостановлении действия лицензии в соответствии с приложением N 10 к настоящему Административному регламенту.

Решение о приостановлении действия лицензии должно содержать мотивированное обоснование такого приостановления, срок приостановления (не более шести месяцев), а также поручение Управлению о снятии остатков готовой продукции, сырья и полуфабрикатов, используемых для ее производства, и об осуществлении пломбирования оборудования и коммуникаций в целях исключения производства и реализации продукции (далее - снятие остатков).

Решение лицензирующего органа о приостановлении действия лицензии подписывается руководителем (заместителем руководителя) лицензирующего органа, регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и направляется организации-заявителю в виде почтового отправления не позднее трех дней со дня его подписания или вручается представителю организации-заявителя.

Копия решения направляется в Управления по месту нахождения организации и в Управление по месту нахождения обособленного подразделения, в котором осуществляется лицензируемый вид деятельности, почтовым отправлением не позднее чем через три дня со дня принятия решения.

106. В случае наличия в информации о нарушениях нарушений законодательства о государственном регулировании производства и оборота продукции, не являющихся основанием для приостановления действия лицензии, но указывающих на нарушение лицензионных требований и условий, ответственным специалистом готовится предписание об устранении нарушений.

В предписании указываются конкретные нарушения со ссылкой на соответствующую норму нормативного правового акта и срок их устранения.

Проект предписания вместе с информацией о нарушениях передаются на подписание руководителю (заместителю руководителя) лицензирующего органа.

Подписанное предписание регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства, применяемыми в лицензирующем органе, и направляется организации-заявителю в виде почтового отправления или вручается представителю организации-заявителя в трехдневный срок со дня его подписания.

Копия предписания направляется в Управления по месту нахождения организации-заявителя и в Управление по месту нахождения обособленного подразделения, в котором осуществляется лицензируемый вид деятельности, в трехдневный срок после его подписания.

107. Действие лицензии приостанавливается на срок, необходимый для устранения выявленных нарушений, который не может превышать шести месяцев.

В случае, если в установленный срок организация-заявитель не устранила указанные нарушения, лицензирующий орган обязан обратиться в суд с заявлением об аннулировании лицензии.

108. На основании копии решения о приостановлении действия лицензии из числа ответственных специалистов ответственного структурного подразделения назначаются специалисты, ответственные за снятие остатков.

109. Снятие остатков должно быть осуществлено в семидневный срок после принятия решения о приостановлении действия лицензии.

Результаты пломбирования оборудования и коммуникаций оформляются актом пломбирования оборудования и коммуникаций согласно образцу, приведенному в приложении N 11 к настоящему Административному регламенту (далее - акт пломбирования).

Акт пломбирования составляется в трех (двух) экземплярах. Каждый лист акта подписывается специалистами, осуществившими пломбирование, а также представителем организации-заявителя, присутствующим при пломбировании.

В акте пломбирования указываются номера пломб (печатей) и места их установки, а также сведения об остатках готовой продукции, сырья и полуфабрикатов, используемых для ее производства.

Организация - заявитель вправе не подписывать акт пломбирования, а также вправе изложить в акте пломбирования возражения при их наличии.

Руководитель (заместитель руководителя) Управления утверждает акт пломбирования не позднее двух дней со дня окончания проведения пломбирования.

Акты пломбирования печатаются на стандартных листах бумаги формата А4 шрифтом размером N 14.

Акт пломбирования регистрируется в Управлении в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в Управлении.

Первый экземпляр акта пломбирования направляется в лицензирующий орган.

Второй экземпляр акта пломбирования остается в Управлении по месту осуществления лицензируемого вида деятельности организации.

Третий экземпляр акта пломбирования Управлением по месту осуществления лицензируемого вида деятельности передается организации-заявителю.

Копия акта пломбирования может быть передана налоговому органу по месту учета обособленного подразделения в целях осуществления контроля за целостностью пломб (печатей), отсутствуем производства и реализации продукции на опломбированном оборудовании.

110. Акт пломбирования в электронном виде направляется в лицензирующий орган не позднее двух дней со дня его утверждения.

Акт пломбирования направляется также в лицензирующий орган почтовым отправлением в сброшюрованном виде с пронумерованными листами, заверенный печатью Управления.

111. На основании акта пломбирования осуществляется контроль за целостностью пломб (печатей), отсутствуем производства и реализации продукции на опломбированном оборудовании.

При нарушении пломб (печатей) или осуществлении производства и реализации на опломбированном оборудовании Управление принимает меры для установления причин такого нарушения и соответствующую информацию направляет в лицензирующий орган для принятия решения об обращении в суд для аннулирования лицензии.

112. Внесение сведений о приостановлении действия лицензии в государственный реестр, приобщение документов, связанных с приостановлением действия лицензии, к соответствующему лицензионному делу, направление сведений в Единый государственный реестр юридических лиц осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 63 - 65 настоящего Административного регламента.

Рассмотрение заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии

113. Началом административной процедуры по рассмотрению заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, является поступление в лицензирующий орган документов в соответствии с пунктом 38 настоящего Административного регламента.

В случае представления организацией-заявителем заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, непосредственно в лицензирующий орган на копии заявления лицензирующим органом ставится отметка о его принятии.

114. Заявление об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, регистрируется структурным подразделением лицензирующего органа, в компетенцию которого входят прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции, в соответствии правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и в день его поступления либо на следующий день передается в ответственное подразделение.

115. Из числа специалистов ответственного подразделения назначается ответственный для рассмотрения заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии.

116. Ответственный исполнитель в случае необходимости готовит проект задания Управлению с целью подтверждения устранения заявителем нарушений, повлекших приостановление действия лицензии.

Задание подписывается руководителем ответственного подразделения, регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в указанном подразделении, и направляется в соответствующее Управление в электронном виде в день его подписания.

Задание должно содержать наименование Управления, наименование организации-заявителя, его местонахождение (местонахождение обособленного подразделения), основание подготовки задания, существо (цель) задания, срок выполнения задания.

117. Оформление результатов исполнения задания и передача их лицензирующему органу осуществляются в соответствии с пунктами 53 - 54 настоящего Административного регламента.

При этом в акте отражаются только факты устранения (неустранения) нарушений лицензионных требований и условий, которые повлекли приостановление действия лицензии, заключение о соответствии или несоответствии лицензионным требованиям и условиям Управлением не оформляется.

118. На основании поступившего в лицензирующий орган акта ответственный исполнитель готовит проект решения о возобновлении действия лицензии согласно приложению N 8 к настоящему Административному регламенту, или об отказе в возобновлении действия лицензии и о направлении в суд заявления об аннулировании лицензии согласно приложению N 12 к настоящему Административному регламенту.

Решение об отказе в возобновлении действия лицензии и обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии принимается:

1) при поступлении в лицензирующий орган от организации-заявителя заявления о возобновлении действия лицензии после истечения срока, указанного в решении о приостановлении действия лицензии;

2) при наличии в акте сведений о фактах неустранения организацией-заявителем обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, при наличии заявления о возобновлении действия лицензии, поданного организацией-заявителем в лицензирующий орган до истечения срока, указанного в решении о приостановлении действия лицензии.

119. Проект соответствующего решения вместе с актом и иными документами, подтверждающими устранение либо неустранение организацией-заявителем обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, ответственный специалист передает на подписание руководителю (заместителю руководителя) лицензирующего органа.

Копия решения в виде почтового отправления в трехдневный срок направляется в Управление по месту нахождения организации-заявителя и в Управление по месту нахождения обособленного подразделения, в котором осуществляется лицензируемый вид деятельности, а также организации - заявителю или вручается представителю организации-заявителя.

В случае непринятия лицензирующим органом в десятидневный срок со дня поступления от организации-заявителя заявления об устранении обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии, одного из указанных решений действие лицензии считается возобновленным.

120. Регистрация решения лицензирующего органа о возобновлении действия лицензии либо об отказе в возобновлении действия лицензии, внесение сведений о возобновлении действия лицензии в государственный реестр, приобщение документов, связанных с возобновлением действия лицензии, к соответствующему лицензионному делу, направление сведений в Единый государственный реестр юридических лиц осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренном пунктами 64 - 65 настоящего Административного регламента.

Рассмотрение заявления о прекращении действия лицензии

121. Началом административной процедуры по рассмотрению заявления о прекращении действия лицензии является поступление в лицензирующий орган документов в соответствии с пунктом 39 настоящего Административного регламента.

В случае представления организацией-заявителем заявления о прекращении действия лицензии непосредственно в лицензирующий орган на копии заявления лицензирующим органом ставится отметка о его принятии.

122. Заявление о прекращении действия лицензии регистрируется структурным подразделением лицензирующего органа, в компетенцию которого входят прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции, в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и в день его поступления либо на следующий день передается в ответственное подразделение.

123. Из числа специалистов ответственного подразделения назначается исполнитель для рассмотрения заявления о прекращении действия лицензии.

124. Внесение сведений о прекращении действия лицензии в государственный реестр, приобщение документов, связанных с прекращением действия лицензии, к соответствующему лицензионному делу, направление сведений в Единый государственный реестр юридических лиц осуществляется в соответствии с порядком, предусмотренном пунктами 64-65 настоящего Административного регламента.

Принятие решения об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии

125. Лицензирующий орган принимает решение об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии на основании информации о нарушениях, представленной органами, осуществляющими контроль и надзор за соблюдением Федерального закона от 22 ноября 1995 г. N 171-ФЗ, в том числе ФНС России, Управлениями, межрегиональными инспекциями ФНС России, инспекциями ФНС России по районам, районам в городах, городам без районного деления, инспекциями ФНС России межрайонного уровня.

126. Решение об обращении в суд с заявлением об аннулировании лицензии принимается в случаях, если в информации о нарушениях содержатся сведения о:

1) представлении недостоверных данных в документах для получения лицензии;

2) поставке этилового спирта, в том числе денатурата, потребителям, не имеющим соответствующих лицензий или уведомлений;

3) обороте алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 9 процентов объема готовой продукции, производимой на территории Российской Федерации, за исключением

продукции, поставляемой на экспорт, без маркировки федеральными специальными марками и ввозимой (импортируемой) на таможенную территорию Российской Федерации без маркировки акцизными марками либо с поддельными марками;

4) поставке алкогольной и спиртосодержащей пищевой продукции организациям, не имеющим предусмотренных законом лицензий;

5) невыполнении решения лицензирующего органа о приостановлении действия лицензии;

6) повторном в течение одного года сообщении недостоверных сведений в декларациях об объеме производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции или повторном в течение одного года несвоевременном представлении указанных деклараций в лицензирующий орган;

7) производстве продукции, не соответствующей государственным стандартам;

8) производстве и обороте продукции на договорной или бездоговорной основе для организаций, не имеющих соответствующих лицензий;

9) повторном приостановлении действия лицензии за совершение одного и того же нарушения в течение одного года;

10) непредставлении заявителем лицензирующему органу возможности провести обследование на соответствие лицензионным требованиям, контроль за эксплуатацией средств измерения и технических средств фиксации и снятие с них показателей;

11) эксплуатации основного технологического оборудования при отсутствии или повреждении пломб на коммуникациях либо средствах измерения и технических средствах фиксации, опломбированных (опечатанных) лицензирующим органом;

12) производстве и обороте спиртосодержащей продукции с содержанием этилового спирта более установленного максимального содержания этилового спирта в спиртосодержащей продукции;

13) обороте продукции, информация о которой не зафиксирована в единой государственной автоматизированной информационной системе учета объема производства и обороте этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

14) поставке денатурата или денатурированной спиртосодержащей продукции с содержанием денатурирующих веществ или их смесей по выбору организации-производителя, не предусмотренных или не соответствующих следующему:

а) керосина или бензина в концентрации не менее 0,5 процента объема этилового спирта;

б) денатониум бензоата (битрекса) в концентрации не менее 0,0015 процента массы этилового спирта;

в) кротонового альдегида в концентрации не менее 0,2 процента объема этилового спирта.

В случае если в процессе производства этилового спирта образуются денатурирующие вещества в качестве естественных примесей в концентрации не менее чем концентрация денатурирующих веществ, указанная в настоящем подпункте, производство и оборот этилового спирта регулируются в порядке, установленном Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. N 171-ФЗ для производства и оборота денатурата;

15) поставке денатурата или денатурированной спиртосодержащей продукции с нарушением порядка использования денатурата или денатурированной спиртосодержащей продукции;

16) поставке этилового спирта организациям, не имеющим соответствующих лицензий, и повторные в течение года поставки этилового спирта без уведомлений;

17) неустранении в установленный срок обстоятельств, повлекших за собой приостановление действия лицензии.

127. В случае выявления Управлениями или межрегиональными инспекциями ФНС России, инспекциями ФНС России по районам, районам в городах, городам без районного деления, инспекциями ФНС России межрайонного уровня действий (бездействия), являющихся основанием для аннулирования лицензий, совершенных организацией-заявителем, имеющим лицензию, выданную ФНС России, в ФНС России направляются:

а) заверенные Управлением копии документов, доказывающих совершение организацией-заявителем соответствующих нарушений, являющихся основанием для аннулирования лицензии;

б) информация о кандидатурах специалистов Управления, на которых могут быть возложены полномочия по представлению интересов ФНС России в судебных заседаниях по делам об аннулировании лицензии;

в) информация о кандидатуре руководителя (заместителя руководителя) Управления, на которого может быть возложено подписание заявления об аннулировании лицензии.

Поступившие в ФНС России указанные в настоящем пункте документы или информация о нарушениях, указанная в пункте 125 настоящего Административного регламента, регистрируются структурным подразделением ФНС России, в компетенцию которого входят прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции, в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в ФНС России, и в день их поступления либо на следующий день передаются в юридическую службу ФНС России для подготовки заключения о наличии достаточных оснований для обращения в суд с заявлением об аннулировании лицензии.

128. В случае выявления Управлениями или межрегиональными инспекциями ФНС России, инспекциями ФНС России по районам, районам в городах, городам без районного деления, инспекциями ФНС России межрайонного уровня нарушений, являющихся основанием для аннулирования лицензии, организации-заявителя, имеющей лицензию, выданную Управлением, и в юридический службу Управления для подготовки заключения о наличии достаточных оснований для обращения в суд с заявлением об аннулировании лицензии направляются заверенные межрегиональной инспекцией ФНС России, инспекцией ФНС России по районам, районам в городах, городам без районного деления, инспекцией ФНС России межрайонного уровня копии документов, доказывающих совершение организацией-заявителем нарушений, являющихся основанием для аннулирования лицензии.

Ответственным подразделением в юридическую службу представляется информация о кандидатурах сотрудников Управления, на которых могут быть возложены полномочия по представлению интересов Управления в судебных заседаниях по делам об аннулировании лицензии.

129. На основании заключения юридической службы о наличии достаточных оснований для обращения в суд с заявлением об аннулировании лицензии ответственный специалист для подготовки решения о направлении в суд заявления об аннулировании лицензии готовит проект указанного решения согласно приложению N 13 к настоящему Административному регламенту.

Решение лицензирующего органа о направлении в суд заявления об аннулировании лицензии должно содержать мотивированное обоснование, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

Проект решения о направлении в суд заявления об аннулировании лицензии вместе с заключением о наличии достаточных оснований для обращения в суд с заявлением об аннулировании лицензии, информацией о нарушениях и иными документами, предусмотренными пунктами 127 и 128 настоящего Административного регламента, передается ответственным специалистом на подписание руководителю (заместителю руководителя) лицензирующего органа.

130. Решение лицензирующего органа о направлении в суд заявления об аннулировании лицензии направляется организации - заявителю в виде почтового отправления или вручается представителю организации-заявителя.

Копии решения направляются в Управление по месту нахождения организации и Управление по месту нахождения обособленного подразделения, осуществляющего лицензируемый вид деятельности, в том числе в Управление, на специалистов которого возложены полномочия по представлению интересов ФНС России в судебных заседаниях по делам об аннулировании лицензии и на руководителя (заместителя руководителя) которого возложено подписание заявления об аннулировании лицензии не позднее чем через три дня со дня подписания решения.

131. До вступления решения суда в законную силу лицензирующий орган вправе приостановить действие лицензии.

132. Внесение сведений об аннулировании лицензии в государственный реестр, приобщение документов, связанных с аннулированием лицензии, к соответствующему лицензионному делу, направление соответствующих сведений в Единый государственный реестр юридических лиц осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 64 - 65 настоящего Административного

регламента.

Рассмотрение заявления о выдаче временного разрешения на право хранения и реализации остатков продукции

133. Началом административной процедуры по рассмотрению заявления о выдаче временного разрешения на право хранения и реализации остатков продукции является поступление в лицензирующий орган документов, предусмотренных пунктом 40 настоящего Административного регламента.

В случае представления организацией-заявителем заявления о выдаче временного разрешения на право хранения и реализации остатков продукции непосредственно в лицензирующий орган на копии заявления лицензирующим органом ставится отметка о его принятии.

134. Поступившее в лицензирующий орган заявление о выдаче временного разрешения на право хранения и реализации остатков продукции регистрируются структурным подразделением лицензирующего органа, в компетенцию которого входит прием, регистрация и распределение поступающей корреспонденции, в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе, и в день его поступления либо на следующий день передается в ответственное подразделение.

135. Из числа сотрудников ответственного подразделения назначается исполнитель для рассмотрения заявления.

136. Ответственный специалист готовит проект задания Управлению для снятия остатков продукции.

Задание подписывается руководителем ответственного подразделения, регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в указанном подразделении, и направляется в соответствующее Управление в электронном виде в день его подписания.

Задание должно содержать наименование Управления, наименование организации-заявителя, ее местонахождение (местонахождение обособленного подразделения), основание подготовки задания, существо (цель) задания, срок выполнения задания.

Снятие остатков проводится в срок, установленный в задании.

137. Оформление результатов исполнения задания и передача их лицензирующему органу осуществляются в соответствии с пунктами 53 - 54 настоящего Административного регламента.

При этом в акте отражаются только сведения об остатках продукции, заключение о соответствии или несоответствии лицензионным требованиям и условиям Управлением не оформляется.

138. Поступивший от Управления акт рассматривается ответственным специалистом.

В случае, если в акте выявлены несоответствия сведениям, содержащимся в документах, имеющихся у лицензирующего органа, или полученным им в ходе рассмотрения документов, временное разрешение на право хранения и реализации остатков этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей не выдается.

139. Лицензирующий орган с учетом оснований, по которым аннулирована лицензия, выдает временное разрешение на право хранения и реализации остатков продукции с указанием их объема в виде особой отметки на лицензии.

Отметку на лицензии о выдаче временного разрешения на право хранения и реализации остатков продукции лицензирующий орган проставляет на аннулированной лицензии, представленной организацией-заявителем.

140. В аннулированной лицензии ответственным специалистом указываются в виде записи объем остатков продукции, срок реализации остатков продукции, который не может быть более трех месяцев, дата и номер вступившего в законную силу судебного акта, которым принято решение об аннулировании лицензии.

Запись заверяется подписью руководителя (заместителя руководителя) лицензирующего органа и

печатью лицензирующего органа.

141. Аннулированная лицензия с отметкой выдается представителю организации-заявителя при представлении им документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего его полномочия.

142. Факт выдачи лицензии с особой отметкой о временном разрешении на право хранения и реализации остатков продукции регистрируется в соответствии с правилами ведения делопроизводства, принятыми в лицензирующем органе.

143. Информация о выдаче временного разрешения на право хранения и реализации остатков продукции, содержащая объем остатков продукции, срок реализации остатков продукции, дата и номер вступившего в законную силу судебного акта, которым принято решение об аннулировании лицензии направляется в Управление по месту нахождения организации-заявителя, Управление по месту нахождения обособленного подразделения организации-заявителя и в налоговый орган по месту учета организации-заявителя (обособленного подразделения организации заявителя) для осуществления контроля за реализацией остатков продукции.

Ведение государственного реестра

144. Ведение государственного реестра осуществляется ФНС России в связи с исполнением административных процедур.

145. Электронная база данных государственного реестра ведется в ответственном подразделении и включает в себя следующие сведения:

а) номер в государственном реестре, дата внесения в государственный реестр;

б) полное и (или) сокращенное наименование организации-заявителя;

в) место нахождения организации-заявителя;

г) места нахождения обособленных подразделений организации-заявителя, осуществляющих лицензируемый вид деятельности;

д) идентификационный номер налогоплательщика (организации-заявителя)/ код причины постановки на учет;

е) лицензируемый вид деятельности (с указанием видов продукции);

ж) серия, номер лицензии;

з) срок действия лицензии;

и) дата выдачи (переоформления, продления срока действия) лицензии;

к) мощность, тыс. дал/год (мощность основного технологического оборудования организаций - заявителей, осуществляющих производство продукции на основании перечня видов нового основного технологического оборудования и (или) расчета производственной мощности по участкам, составленного специалистами, проводившими обследование заявителя);

л) дата приостановления действия лицензии;

м) дата возобновления действия лицензии;

н) дата прекращения действия лицензии;

о) дата аннулирования лицензии (дата вступления в законную силу судебного акта, которым аннулирована лицензия).

146. Основанием для внесения сведений в электронную базу государственного реестра являются следующие документы:

1) решение о выдаче лицензии;

2) решение о переоформлении лицензии;

3) решение о продлении срока действия лицензии;

4) решение о приостановлении действия лицензии;

5) решение о возобновлении действия лицензии;

6) заявление о прекращении действия лицензии;

7) вступившее в законную силу решение суда об аннулировании лицензии.

В целях ведения государственного реестра информация о принятых решениях направляется Управлением, принявшим соответствующее решение, в ФНС России в электронном виде в течение двух календарных дней со дня принятия решения.

147. В течение двух дней со дня поступления соответствующих сведений ответственный специалист вводит их в электронную базу данных государственного реестра.

148. Сведения из государственного реестра размещаются на официальном сайте ФНС России, а также могут предоставляться по письменным запросам органов государственной власти.

IV. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции

149. Ответственность специалистов определяется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

150. Перечень должностных лиц, осуществляющих контроль, устанавливается внутренними распорядительными документами (приказами) лицензирующего органа.

151. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными специалистами настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению государственной функции, а также за принятием решений осуществляется должностными лицами лицензирующего органа, назначенными руководителем (заместителем руководителя) лицензирующего органа.

152. В целях осуществления контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению государственной функции, и принятием решений, за полнотой и качеством исполнения государственной функции ФНС России и (или) Министерство финансов Российской Федерации могут проводить плановые и внеплановые проверки.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц ФНС России, Управлений.

153. Проверки осуществляются на основании приказов ФНС России и (или) Министерства финансов Российской Федерации.

Министерство финансов Российской Федерации вправе поручить проведение таких проверок ФНС России.

154. Плановые проверки осуществляются на основании полугодовых или годовых планов работы ФНС России и (или) Министерства финансов Российской Федерации.

155. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной функции (комплексные проверки), или отдельный вопрос, связанный с исполнением государственной функции (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

При проверке может быть использована информация, предоставленная гражданами, их объединениями и организациями.

156. Для проведения проверок формируется комиссия, в состав которой включаются государственные гражданские служащие Министерства финансов Российской Федерации и (или) ФНС России.

Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и приказами Министерства финансов Российской Федерации и (или) ФНС России.

157. Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и нарушения.

Справка подписывается председателем и членами комиссии, с одной стороны, и руководителем и ответственными должностными лицами проверяемого лицензирующего органа, с другой стороны, для представления ее в Министерство финансов Российской Федерации и (или) ФНС России.

158. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции

159. Действия (бездействие) должностных лиц лицензирующих органов решений, принятых ими в ходе исполнения государственной функции, могут быть обжалованы в следующем порядке.

160. Действия (бездействие) должностных лиц (специалистов):

Управлений обжалуются в ФНС России;

ФНС России, в том числе в связи с непринятием основанных на законодательстве Российской Федерации мер в отношении действий или бездействия должностных лиц Управлений, - в Министерство финансов Российской Федерации.

161. Основанием для начала досудебного (внесудебного) обжалования является поступление жалобы представленной организацией-заявителем лично (представителем организации-заявителя) или направленной в виде почтового отправления.

162. Должностные лица ФНС России проводят личный прием заявителей (их представителей).

163. Личный прием должностными лицами ФНС России проводится в установленные для приема дни и время.

164. Информирование организаций-заявителей (их представителей) о днях и времени приема, месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве лица, осуществляющего прием, проводится специалистом ФНС России при личном обращении или с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов, которые размещаются на Интернет-сайтах и информационных стендах ФНС России (Управлений).

165. Организации-заявителю может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ей ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

166. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней со дня ее регистрации.

В исключительных случаях (в том числе при направлении ФНС России запроса в соответствующее Управление о представлении дополнительных документов и материалов), а также в случае направления запроса другим государственным органам, органам местного самоуправления и иным должностным лицам для получения необходимых для рассмотрения жалобы документов и материалов руководитель ФНС России, иное уполномоченное должностное лицо вправе продлить срок рассмотрения жалобы не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока ее рассмотрения организацию-заявителя.

167. В жалобе в обязательном порядке указывается наименование органа, в который направляется жалоба, а также полное наименование организации-заявителя, ИНН, адрес местонахождения и почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ (уведомление о переадресации жалобы), суть жалобы (обстоятельства обжалуемого действия (бездействия), основания, по которым заявитель считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность).

Дополнительно в жалобе могут быть указаны наименование должности, фамилия, имя и отчество

должностного лица, действие (бездействие), решение которого обжалуется (при наличии информации), а также иные сведения, которые организация - заявитель считает необходимым сообщить.

В подтверждение своих доводов организация-заявитель прилагает к жалобе документы и материалы либо их копии.

168. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований организации-заявителя либо об отказе в их удовлетворении.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется организации-заявителю.

169. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи, жалоба может быть оставлена без ответа по существу поставленных в ней вопросов.

О недопустимости злоупотребления правом сообщается организации-заявителю, направившей жалобу.

Если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается организации - заявителю, направившей жалобу, если ее почтовый адрес поддается прочтению.

Если в жалобе содержится вопрос, на который организации-заявителю неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель ФНС России, иное уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с организацией-заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые жалобы рассматривались в ФНС России. О данном решении уведомляется организация-заявитель, направившая жалобу.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в жалобе вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, организация - заявитель вправе вновь направить жалобу.

Решение лицензирующего органа в досудебном (внесудебном) порядке может быть обжаловано организацией-заявителем в лицензирующий орган в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 22 ноября 1995 г. N 171-ФЗ.

170. Организации - заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе исполнения государственной функции, а также действия или бездействие должностных лиц, в судебном порядке.

171. Организации - заявители могут сообщить о нарушении своих прав и законных интересов, противоправных решениях, действиях или бездействии должностных лиц лицензирующих органов, нарушении положений настоящего Административного регламента, некорректном поведении или нарушении служебной этики:

по номерам телефонов, содержащимся в приложении N 1 к настоящему Административному регламенту;

на Интернет-сайте органов, исполняющих государственную функцию.

Сообщение организации-заявителя должно содержать следующую информацию:

наименование юридического лица, которым подается сообщение, его место нахождения, ИНН;

наименование органа, должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы организации-заявителя;

суть нарушения прав и законных интересов, противоправного решения, действия (бездействия);

сведения о способе информирования организации-заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения ее сообщения.

Приложение N 1
к **Административному регламенту**
исполнения Федеральной налоговой
службой государственной функции по

осуществлению лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельности в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, утв. **приказом** Минфина РФ от 10 октября 2008 г. N 111н

Сведения о местонахождении, контактных телефонах, Интернет-адресах ФНС России и территориальных налоговых органов, исполняющих государственную функцию

Федеральная налоговая служба

Адрес: ул. Неглинная, д. 23, г. Москва, 127381

Телефон: 8(495) 913-00-09

Адрес сайта: www.nalog.ru.

Адреса и телефоны справочных служб Управлений ФНС России по субъектам Российской Федерации

N п/п	УФНС России по субъектам Российской Федерации (индекс, адрес)	Телефоны справочной службы	E-mail
1	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ АДЫГЕЯ(385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Привокзальная, 331)	(8772) 53-56-13	www.r01nalog.ru
2	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ БАШКОРТОСТАН(450078, Республика Башкортостан, г. Уфа, пр. Салавата Юлаева, 55)	(3472) 52-48-22	www.r02.nalog.ru
3	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ БУРЯТИЯ(670034, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Цивилева 3)	(3012) 55-27-16	www.r03.nalog.ru
4	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ(649000, Республика Алтай, г. Горно-Алтайск, ул. Чорос-Гуркина, 40)	(38822) 2-36-61	www.r04.nalog.ru
5	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ ДАГЕСТАН(367015, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Ярагского, 93)	(8722) 64-21-00	www.r05.nalog.ru
6	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ ИНГУШЕТИЯ(386102, Республика Ингушетия, г. Магас, ул. А.Горчханова, 5А)	(87345) 5-15-02	www.r06.nalog.ru
7	УФНС России по КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ(360004, Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик, ул. Ногмова, 55)	(8662) 42-62-46	www.r07.nalog.ru
8	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ(358000, Республика Калмыкия, г. Элиста, ул. Губаревича, 4)	(84722) 3-54-06	www.r08.nalog.ru
9	УФНС России по КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКЕ(369000, Карачаево-Черкесская Республика, г. Черкесск, ул. Красноармейская, 70)	(8782) 26-58-37	www.r09.nalog.ru
10	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ КАРЕЛИЯ(185028, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Кондопожская, 15/5)	(8142)79-20-58; 79-20-59	www.r10.nalog.ru
11	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ КОМИ(167982, Республика Коми, г. Сыктывкар, ГСП-2, ул. Первомайская, 53)	(8212)44-74-29; 24-51-91	www.r11.nalog.ru
12	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ МАРИЙ ЭЛ(424000, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Пушкина, 30)	(8362) 68-70-09	www.r12.nalog.ru

13	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ МОРДОВИЯ(430000, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Московская, 3/1)	(8342) 47-47-24	www.r13.nalog.ru
14	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ САХА (ЯКУТИЯ)(677018, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Губина, 2)	(4112) 39-31-20	www.r14.nalog.ru
15	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ(362027, Республика Северная Осетия - Алания, г. Владикавказ, ул. Джанаева, 39)	(8672) 40-21-05; 40-21-72; 40-21-77	www.r15.nalog.ru
16	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ ТАТАРСТАН(420111, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Театральная, 13а)	(843) 235-14-10; 235-13-67	www.r16.nalog.ru
17	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ ТЫВА(667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Ленина, 11)	(39422) 9-40-00	www.r17.nalog.ru
18	УФНС России по УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ(426008, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Коммунаров, 367)	(3412) 48-83-34	www.r18.nalog.ru
19	УФНС России по РЕСПУБЛИКЕ ХАКАСИЯ(655017, Республика Хакасия, г. Абакан, а/я 171, ул. Крылова, 76)	(3902) 22-92-30	www.r19.nalog.ru
20	УФНС России по ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ(364021, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Субботников, 60)	(8712) 22-36-45	www.r20.nalog.ru
21	УФНС России по ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ(428018, Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Нижегородская, 8)	(8352) 62-52-08	www.r21.nalog.ru
22	УФНС России по АЛТАЙСКОМУ КРАЮ(656038, Алтайский край, г. Барнаул, пр. Комсомольский, 118)	(3852) 66-96-77	www.r22.nalog.ru
23	УФНС России по КРАСНОДАРСКОМУ КРАЮ(350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Гоголя, 90)	(861) 267-10-74	www.r23.nalog.ru
24	УФНС России по КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ, ТАЙМЫРСКОМУ (ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОМУ) И ЭВЕНКИЙСКОМУ АВТОНОМНЫМ ОКРУГАМ(660133, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 46)	(3912) 63-92-96	www.r24.nalog.ru
25	УФНС России по ПРИМОРСКОМУ КРАЮ(690007, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Морская, 2)	(4232) 41-12-30	www.r25.nalog.ru
26	УФНС России по СТАВРОПОЛЬСКОМУ КРАЮ(355003, Ставропольский край, г. Ставрополь, ул. Ленина, 293)	(8652) 35-54-38	www.r26.nalog.ru
27	УФНС России по ХАБАРОВСКОМУ КРАЮ(680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Дзержинского, 41)	(4212) 32-49-04	www.r27.nalog.ru
28	УФНС России по АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ(675000, Амурская область, г. Благовещенск, пер. Советский, 65/1)	(4162) 39-05-61	www.r28.nalog.ru
29	УФНС России по АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ И НЕНЕЦКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ(163000, г. Архангельск, ул. Свободы, 33)	(8182) 63-54-09	www.r29.nalog.ru
30	УФНС России по АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ(414014, г. Астрахань, проспект Губернатора Анатолия Гужвина, 10)	(8512) 32-17-00	www.r30.nalog.ru
31	УФНС России по БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ(308600, г. Белгород, ул. Преображенская, 61)	(4722) 35-64-11; 30-15-04	www.r31.nalog.ru
32	УФНС России по БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ(241037, г. Брянск, ул. Крахмалева, 53)	(4832) 74-12-29	www.r32.nalog.ru
33	УФНС России по ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ(600001, г. Владимир, ул. Диктора Левитана, 2)	(4922) 32-44-95; 34-36-96	www.r33.nalog.ru
34	УФНС России по ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ(400005, г. Волгоград, пр. им. Ленина, 90)	(8442) 74-29-78	www.r34.nalog.ru
35	УФНС России по ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ(160000, г. Вологда, ул. Герцена, 1)	(8172) 72-05-61	www.r35.nalog.ru
36	УФНС России по ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ(394006, г. Воронеж, ул. К.Маркса, 46)	(4732) 39-39-09	www.r36.nalog.ru
37	УФНС России по ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ(153000, г. Иваново, ул. Почтовая, д.24)	(4932) 35-69-99	www.r37.nalog.ru
38	УФНС России по ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ УСТЬ-ОРДЫНСКОМУ И БУРЯТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ(664007, г. Иркутск, ул. Декабрьских событий, 47а)	(3952) 26-07-97	www.r38.nalog.ru
39	УФНС России по КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ(236010, г. Калининград, Каштановая аллея, 28)	(4012) 990-434	www.r39.nalog.ru
40	УФНС России по КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ(248021, г. Калуга, ул. Московская, 282)	(4842) 71-71-34	www.r40.nalog.ru

41	УФНС России по КАМЧАТСКОЙ ОБЛАСТИ И КОРЯКСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ(683024, г. Петропавловск-Камчатский, пр. Рыбаков, 13, корпус А)	(4152) 23-05-05	www.r41.nalog.ru
42	УФНС России по КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ(650000, г. Кемерово, пр. Кузнецкий, 70)	(3848) 36-14-36	www.r42.nalog.ru
43	УФНС России по КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ(610002, г. Киров, ул. Воровского, 37)	(8332) 37-84-00;37-84-08	www.r43.nalog.ru
44	УФНС России по КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ(156961, г. Кострома, пл. Конституции, 2)	(4942) 39-08-00	www.r44.nalog.ru
45	УФНС России по КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ(640000, г. Курган, ул. Климова, 60)	(3522) 49-83-09	www.r45.nalog.ru
46	УФНС России по КУРСКОЙ ОБЛАСТИ(305000, г. Курск, ул. М. Горького, 37)	(4712) 52-13-49	www.r46.nalog.ru
47	УФНС России по ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ(195027, Санкт-Петербург, пр. Металлистов, 34)	(812) 227-86-35	www.r47.nalog.ru
48	УФНС России по ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ(398001, г. Липецк, ул. Октябрьская, 26)	(4742) 22-35-59	www.r48.nalog.ru
49	УФНС России по МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ(685000, г. Магадан, ул. Пролетарская, 12)	(41322) 2-53-74	www.r49.nalog.ru
50	УФНС России по МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ(117638, г. Москва, ул. Сивашская, 5)	(495) 310-71-44	www.r50.nalog.ru
51	УФНС России по МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ(183032, г. Мурманск, ул. Заводская, 7)	(8152) 68-40-29	www.r51.nalog.ru
52	УФНС России по НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ(603950, г. Нижний Новгород, ул. Фрунзе, 7)	(8312) 32-77-20	www.r52.nalog.ru
53	УФНС России по НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ(173005, г. Великий Новгород, ул. Людогоща, 5/68)	(8162) 77-82-12	www.r53.nalog.ru
54	УФНС России по НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ(630005, г. Новосибирск, ул. Каменская, 49)	(8383) 201-22-89	www.r54.nalog.ru
55	УФНС России по ОМСКОЙ ОБЛАСТИ(644010, г. Омск, ул. Маршала Жукова, 72, кор. 1)	(3812) 35-95-30	www.r55.nalog.ru
56	УФНС России по ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ(660021, г.Оренбург, ул. 60 лет Октября, д. 11а)	(3532) 70-26-21	www.r56.nalog.ru
57	УФНС России по ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ(302030, г. Орел, пл. Мира, 7а)	(4862) 47-07-77	www.r57.nalog.ru
58	УФНС России по ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ(440008, г. Пенза, ул. Коммунистическая, 32)	(8412) 47-68-79	www.r58.nalog.ru
59	УФНС России по ПЕРМСКОМУ КРАЮ(614990, г. Пермь, ул. Окулова, 46)	(342) 291-01-74	www.r59.nalog.ru
60	УФНС России по ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ(180017, г. Псков, ул. Спортивная, 5а)	(8112) 19-92-93	www.r60.nalog.ru
61	УФНС России по РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ(344002, г. Ростов-на-Дону, ул.Социалистическая, 96/98)	(863) 249-86-24	www.r61.nalog.ru
62	УФНС России по РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ(390013, г. Рязань, проезд Завражнова, 5)	(0912) 24-25-61	www.r62.nalog.ru
63	УФНС России по САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ(443110, г. Самара, ул. Циолковского, 9)	(8462) 79-41-31	www.r63.nalog.ru
64	УФНС России по САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ(410028, г. Саратов, ул. Рабочая, 24)	(8452) 51-44-00	www.r64.nalog.ru
65	УФНС России по САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ(693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 14)	(4242) 74-02-09	www.r65.nalog.ru
66	УФНС России по СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ(620075, г. Екатеринбург, ул. Пушкина, 11)	(343) 356-06-09	www.r66.nalog.ru
67	УФНС России по СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ(214008, г. Смоленск, пл. Ленина, 1)	(4812) 38-65-91	www.r67.nalog.ru
68	УФНС России по ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ(392036, г. Тамбов, ул. Интернациональная, 55)	(4752) 53-63-45	www.r68.nalog.ru
69	УФНС России по ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ(170100, г. Тверь, ул. Вагжанова, 23)	(4822) 50-67-19	www.r69.nalog.ru
70	УФНС России по ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ(634061, г. Томск, пр. Фрунзе, 55)	(3822) 28-00-09	www.r70.nalog.ru

71	УФНС России по ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ(300041, г.Тула, ул. Тургеневская, 66)	(4872) 31-27-06	www.r71.nalog.ru
72	УФНС России по ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ(625009, г. Тюмень, Товарное шоссе, 15)	(3452) 49-20-05	www.r72.nalog.ru
73	УФНС России по УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ(432063, г. Ульяновск, ул. Гончарова, 19)	(8422) 41-27-93	www.r73.nalog.ru
74	УФНС России по ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ(454080, г. Челябинск, пр. Ленина, 79)	(351) 265-60-13	www.r74.nalog.ru
75	УФНС России по ЧИТИНСКОЙ ОБЛАСТИ И АГИНСКОМУ БУРЯТСКОМУ АВТОНОМНОМУ ОКРУГУ(672000, г. Чита, ул. Анохина, 63)	(3022) 32-45-75	www.r75.nalog.ru
76	УФНС России по ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ(150003, г. Ярославль, ул. Кооперативная, 11)	(4852) 30-43-68; 32-79-72	www.r76.nalog.ru
77	УФНС России по МОСКВЕ(115191, Москва, ул. Б. Тульская, 15)	(495) 957-64-10	www.r77.nalog.ru
78	УФНС России по САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ(191180, Санкт-Петербург, наб. реки Фонтанки, 76)	(812) 740-40-70	www.r78.nalog.ru
79	УФНС России по ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ(679000, Еврейская АО, г. Биробиджан, проспект 60-летия СССР, 24)	(42622) 4-00-64	www.r79.nalog.ru
80	УФНС России по ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМУ АО - ЮГРЕ(628011, Тюменская область, г. Ханты-Мансийск, ул. Дзержинского, 2)	(34671) 9-46-00; 9-48-00	www.r86.nalog.ru
81	УФНС России по ЧУКОТСКОМУ АО(689000, г. Анадырь, ул. Энергетиков, 14)	(42722) 2-94-00	www.r87.nalog.ru
82	УФНС России по ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМУ АО(629001, Ямало-Ненецкий АО, г. Салехард, ул. Подшибякина, 51)	(34922) 3-78-99	www.r89.nalog.ru

Приложение N 2
к **Административному регламенту**
исполнения Федеральной налоговой
службой государственной функции по
осуществлению лицензирования в
соответствии с законодательством
Российской Федерации деятельности
в области производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и
спиртосодержащей продукции,
утв. **приказом** Минфина РФ
от 10 октября 2008 г. N 111н

в _____

(наименование лицензирующего органа)

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

о выдаче лицензии

Организация

_____

(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма

юридического лица)

Место нахождения организации _____

_____

Место нахождения обособленного подразделения организации,

осуществляющего лицензируемые виды деятельности

_____

Наименование банка и номер расчетного счета в банке _____

_____

Лицензируемый вид деятельности, который организация намерена

осуществлять (осуществляет)

_____

Вид продукции _____

Срок, на который испрашивается лицензия _____

Руководитель организации _____

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 3
к **Административному регламенту**
исполнения Федеральной налоговой
службой государственной функции по
осуществлению лицензирования в
соответствии с законодательством
Российской Федерации деятельности
в области производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и
спиртосодержащей продукции,
утв. **приказом** Минфина РФ
от 10 октября 2008 г. N 111н

в _____

(наименование лицензирующего органа)

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

о выдаче временного разрешения на право хранения и реализации остатков

этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции

Организация

_____

(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма

юридического лица)

Место нахождения организации_____

_____

Место нахождения обособленного подразделения организации, осуществляющего

лицензируемые виды деятельности

_____

Лицензируемый вид деятельности, который организация осуществляла

_____

Вид продукции _____

Срок, на который испрашивается разрешение_____

Приложение: аннулированная лицензия.

Руководитель организации _____

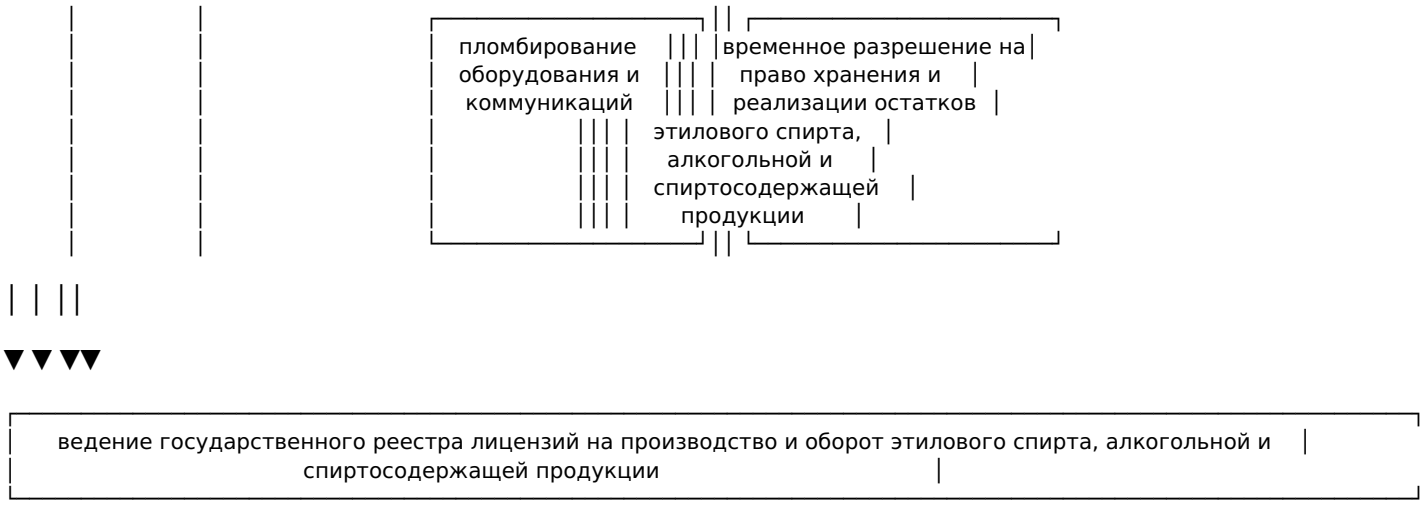
(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 4
к **Административному регламенту**
исполнения Федеральной налоговой
службой государственной функции по
осуществлению лицензирования в
соответствии с законодательством
Российской Федерации деятельности
в области производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и
спиртосодержащей продукции,
утв. **приказом** Минфина РФ
от 10 октября 2008 г. N 111н

Блок-схема исполнения государственной функции

```
┌──────────┐ ┌──────────┐ ┌──────────┐ ┌──────────┐ ┌──────────┐┌──────────┐ ┌──────────┐ ┌──────────┐
│рассмотре-│ │рассмотре- │ │рассмотре- │ │рассмотре- │ │рассмотрение│рассмотрение │ │рассмотре-│ │рассмотре-│
│  ние   │ │   ние   │ │   ние   │ │ние перечня│ │документов о│заявления об │ │  ние   │ │  ние   │
│заявления │ │заявления о│ │заявления о│ │  видов  │ │приостанов- │ устранении  │ │заявления │ │документов│
│ о выдаче │ │переоформ- │ │ продлении │ │ нового  │ │ лении  │ обстоя-  │ │  о  │ │  об  │
│ лицензии │ │  лении  │ │  срока  │ │основного │ │ действия  │ тельств,  │ │прекраще- │ │аннулиро- │
│        │ │лицензии  │ │действия  │ │технологи- │ │ лицензии  │повлекших за │ │  нии  │ │  вании  │
│        │ │        │ │лицензии  │ │  ческого  │ │        │ собой  │ действия │ лицензии │
└──────────┘ └──────────┘ └──────────┘ │оборудова- │ └──────────┘ │приостановле-│ лицензии │ │        │
│ │ │ │ ния │ │ │ние действия │ │ │ │ │
│ │ │ └──────────┘ │ │ лицензии │ │ │ │ │
▼▼▼▼│ │ │ │ │ │ │
                                                  │  ┌──────────┐ ┌──────────┐ ┌──────────┐
┌──────────────────────────────────────────┐  │  │  │  │  │
│   исполнение задания лицензирующего органа   │  │  │  │  │
│          (обследование)          │◄──┼──┘  ┌──┘  │
│ │ │ │ ▼
└──────┬──────────────────────────┘  │  │ ┌──────────────────┐
▼          ▼          │  │ │решение об обращении │
┌──────────┐ ┌──────────┐  │  │ │в суд с заявлением об│
│ заключение о  │ │ заключение о  │  │  │ │ аннулировании  │
│ соответствии  │ │ несоответствии  ├──┼──────────►│  лицензии  │
│лицензионным требованиям│ │лицензионным требованиям │  │  │ │  │
│  и условиям  │ │  и условиям  │  │  │ │  │
│        │ │  │  │ │  │
└──────┬──────┘ └──────┬──┬──┘  │  │ └──────────┘
│  ┌──────┐ ┌──┐  │  │  │
▼  ▼  ▼  ▼  │  ▼
┌──────────┐ ┌──────────┐ ┌──────────┐ ┌──────────┐ │ ┌──────────┐
│ решение о  │ │ решение об  │ │ решение о  │ │  решение о  │ │ │Рассмотрение заявления │
│  выдаче  │ │отказе в выдаче│ │недопустимости │ │ приостановлении  │ │ │ на выдачу временного  │
│(переоформле-│ │(переоформлени-│ │ использования │ │ действия лицензии ├┐│ │ разрешения на право  │
│  нии,  │ │ и продлении, │ │  нового  │ │  │ │ хранения и реализации │
│ продлении, │ │ возобновлении │ │ основного  │ │  │ │ остатков этилового  │
│возобновлении│ │ действия)  │ │технологическо-│ │  │ │ спирта, алкогольной и │
│ действия)  │ │ лицензии  │ │го оборудования│ │  │ │ спиртосодержащей  │
│ лицензии  │ │  │ │  │ │  │ │ продукции  │
└──────┬──────┘ └──────┬──────┘ └──────┬──────┘ └──────┬──────┘ │└ └──────┬──────┘
│ │ │ │ │ │
│ │ ▼ │ │ ▼
```



Приложение N 5
к **Административному регламенту**
исполнения Федеральной налоговой
службой государственной функции по
осуществлению лицензирования в
соответствии с законодательством
Российской Федерации деятельности
в области производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и
спиртосодержащей продукции,
утв. **приказом** Минфина РФ
от 10 октября 2008 г. N 111н

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель (заместитель руководителя)

_____

(наименование лицензирующего органа)

_____

(Ф.И.О.)

"___"_____ 200__ г.

(Печать)

ОБРАЗЕЦ АКТА N ___

"__"_____ 200__ г.

_____

(наименование проверяемой организации)

Руководитель организации_____

(Ф.И.О., номер телефона)

Главный инженер _____

(Ф.И.О., номер телефона)

Начальник лаборатории _____

(Ф.И.О., N телефона)

Место нахождения организации _____

_____

Место нахождения обособленного подразделения организации, осуществляющего лицензируемые виды деятельности _____

Настоящий акт составлен _____

(Ф.И.О., должность лица, проводившего обследование)

_____

_____

_____

в присутствии_____

(Ф.И.О. должность представителей организации)

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(основание и цель составления акта, лицензия (вид, номер, дата выдачи), осуществляемый вид деятельности, соответствие лицензионным требованиям и условиям, с указанием выявленных недостатков и нарушений со ссылкой на положения соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации, выполнение мероприятий по устранению ранее выявленных недостатков и нарушений (в случае повторного обследования)

_____

_____

(пояснения и замечания представителей организации о ходе проведения обследования (заполняется представителем организации)

Представитель лицензирующего

органа _____

(подпись, Ф.И.О., должность, дата)

Представитель организации _____

(подпись, Ф.И.О., должность, дата)

С актом ознакомился и один экземпляр получил:_____

(подпись, Ф.И.О., должность, дата)

Акт направлен:

1-й экз.

_____

2-й экз.

_____

3-й экз.

_____

Приложение N 6
к **Административному регламенту**
исполнения Федеральной налоговой
службой государственной функции по
осуществлению лицензирования в
соответствии с законодательством
Российской Федерации деятельности
в области производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и
спиртосодержащей продукции,
утв. **приказом** Минфина РФ
от 10 октября 2008 г. N 111н

Бланк налогового органа

ОБРАЗЕЦ ЗАКЛЮЧЕНИЯ N _____

"__"_____ 20__ г.

На основании установленного соответствия лицензионным требованиям и

условиям, предъявляемым к организациям, осуществляющим производство и

оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции,

подтверждаю наличие условий в

_____

(наименование организации)

место нахождения организации _____

место нахождения обособленного подразделения организации, осуществляющего

лицензируемый вид деятельности_____

для осуществления_____

(лицензируемый вид деятельности)

Считаю возможным выдачу лицензии на указанный вид деятельности.

Руководитель (заместитель руководителя)

_____

(наименование лицензирующего органа) _____

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение N 7
к **Административному регламенту**

исполнения Федеральной налоговой
службой государственной функции по
осуществлению лицензирования в
соответствии с законодательством
Российской Федерации деятельности
в области производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и
спиртосодержащей продукции,
утв. **приказом** Минфина РФ
от 10 октября 2008 г. N 111н

Бланк налогового органа

ОБРАЗЕЦ ЗАКЛЮЧЕНИЯ N _____

"__"_____ 20__ г.

На основании установленного несоответствия лицензионным требованиям

и условиям, предъявляемым к организациям, осуществляющим производство и

оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции,

подтверждаю отсутствие условий в

_____

(наименование организации)

место нахождения организации _____

место нахождения обособленного подразделения организации, осуществляющего

лицензируемый вид деятельности_____

для осуществления_____

(лицензируемый вид деятельности с указанием конкретного

вида продукции)

Считаю необходимым в выдаче лицензии на указанный вид деятельности

отказать.

Основания для отказа следующие:

_____

_____

_____

Руководитель (заместитель руководителя)

_____

(наименование лицензирующего органа) _____

(подпись, Ф.И.О.)

Приложение N 8
к **Административному регламенту**
исполнения Федеральной налоговой
службой государственной функции по
осуществлению лицензирования в
соответствии с законодательством
Российской Федерации деятельности
в области производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и

спиртосодержащей продукции,
утв. **приказом** Минфина РФ
от 10 октября 2008 г. N 111н

Бланк налогового органа

_____

_____

(наименование и место нахождения

организации)

Копия _____

(Управлению (ям) ФНС России по месту нахождения

организации и по месту нахождения обособленного

подразделения организации, в котором осуществляется

лицензируемый вид деятельности)

ОБРАЗЕЦ РЕШЕНИЯ N _____

"__"_____ 20__ г.

_____ принимает решение о _____

(наименование (выдаче (отказе в

лицензирующего органа)

_____

выдаче), переоформлении (отказе в переоформлении), продлении (отказе в

продлении) срока действия, возобновлении действия лицензии

лицензии* _____

(серия, номер и дата выдачи)

_____

(наименование организации)

на осуществление_____

(лицензируемый вид деятельности)

в связи с ** _____

(указание причин отказа)

Руководитель (заместитель руководителя)

_____

_____ _____

(наименование лицензирующего органа) (подпись, Ф.И.О.)

_____

* Строка заполняется во всех случаях, кроме случаев принятия решения о выдаче (отказе в выдаче) лицензии.

** Строка заполняется в случае принятия лицензирующим органом решений об отказе в выдаче, отказе в переоформлении, отказе в продлении срока действия лицензии.

Приложение N 9
к **Административному регламенту**
исполнения Федеральной налоговой
службой государственной функции по
осуществлению лицензирования в
соответствии с законодательством
Российской Федерации деятельности
в области производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и
спиртосодержащей продукции,
утв. **приказом** Минфина РФ
от 10 октября 2008 г. N 111н

Бланк налогового органа

_____

_____

(наименование и место нахождения

организации)

Копия _____

(Управлению (ям) ФНС России по месту нахождения

организации и по месту нахождения обособленного

подразделения организации, в котором осуществляется

лицензируемый вид деятельности)

ОБРАЗЕЦ РЕШЕНИЯ N _____

"__"_____ 20__ г.

_____

(наименование лицензирующего органа)

принимает решение о недопустимости использования

_____

(наименование организации)

нового основного технологического оборудования

_____

(перечень видов нового технологического оборудования)

для производства этилового спирта и алкогольной продукции в связи с

_____

_____

(указывается конкретное нарушение со ссылкой на нормативный правовой акт)

Руководитель (заместитель руководителя)

_____ _____

(наименование лицензирующего органа) (подпись, Ф.И.О.)

Приложение N 10
к **Административному регламенту**
исполнения Федеральной налоговой
службой государственной функции по

осуществлению лицензирования в
соответствии с законодательством
Российской Федерации деятельности
в области производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и
спиртосодержащей продукции,
утв. **приказом** Минфина РФ
от 10 октября 2008 г. N 111н

Бланк налогового органа

_____

_____

(наименование и место нахождения

организации)

Копия _____

(Управлению (ям) ФНС России по субъекту Российской

Федерации по месту нахождения организации и

по месту нахождения обособленного

подразделения организации, в котором осуществляется

лицензируемый вид деятельности)

ОБРАЗЕЦ РЕШЕНИЯ N _____

"__"_____ 20__ г.

_____ принимает решение о:

(наименование лицензирующего органа)

1) приостановлении действия лицензии _____

(серия, номер и дата выдачи лицензии)

_____

(наименование организации)

на осуществление _____

(лицензируемый вид деятельности)

в связи с _____

(обоснование приостановления)

Лицензия приостанавливается на срок _____

2) снятии остатков готовой продукции, сырья и полуфабрикатов,

используемых для ее производства, а также пломбировании оборудования и

коммуникаций в целях исключения производства и реализации этилового

спирта, алкогольной продукции и спиртосодержащей продукции.

Руководитель (заместитель руководителя)

_____ _____

(наименование лицензирующего органа) (подпись, Ф.И.О.)

Приложение N 11
к **Административному регламенту**
исполнения Федеральной налоговой
службой государственной функции по
осуществлению лицензирования в
соответствии с законодательством
Российской Федерации деятельности
в области производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и
спиртосодержащей продукции,
утв. **приказом** Минфина РФ
от 10 октября 2008 г. N 111н

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (заместитель руководителя)

_____

(наименование лицензирующего органа)

_____

(Ф.И.О.)

"___" _____ 20__ г.

М.П.

ОБРАЗЕЦ АКТА N ___

пломбирования оборудования и коммуникаций

"__"_____ 2____ г.

_____

(наименование организации)

Руководитель организации _____

(Ф.И.О., номер телефона)

Главный инженер _____

(Ф.И.О., номер телефона)

Начальник лаборатории _____

(Ф.И.О., номер телефона)

Место нахождения организации _____

_____

Место нахождения обособленного подразделения организации, осуществлявшего

лицензируемый вид деятельности _____

_____

Настоящий акт составлен _____

(должность, Ф.И.О.)

_____

_____

Сведения об остатках готовой продукции, сырья и полуфабрикатах:

_____

_____

(указываются вид продукции, сырья и полуфабрикатов, количество (объем) и местонахождение (в спиртохранилище, емкости, мернике и т.д.)

Опломбированы следующие оборудование и коммуникации:

_____

_____

_____

(указываются виды, заводские номера оборудования и коммуникаций, а также номера пломб (печатей), которыми опломбировано оборудование, места их установки)

Лица, осуществившие пломбирование

_____

(должность, подпись, Ф.И.О.)

Представители организации: _____

(должность, подпись, Ф.И.О.)

_____

(должность, подпись, Ф.И.О.)

С актом ознакомился и один экземпляр получил _____

(подпись представителя организации с указанием должности)

Акт направлен:

1-й экз. _____

2-й экз. _____

3-й экз. _____

Приложение N 12
к **Административному регламенту** исполнения Федеральной налоговой службой государственной функции по осуществлению лицензирования в соответствии с законодательством Российской Федерации деятельности в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, утв. **приказом** Минфина РФ от 10 октября 2008 г. N 111н

Бланк налогового органа

_____

_____

(наименование и место нахождения

организации)

Копия _____

(Управлению (ям) ФНС России по субъекту Российской

Федерации по месту нахождения

организации и по месту нахождения обособленного

подразделения организации, в котором осуществляется

лицензируемый вид деятельности)

ОБРАЗЕЦ РЕШЕНИЯ N _____

"__"_____ 20__ г.

_____принимает решение об отказе в возобновлении

(наименование лицензирующего органа)

действия лицензии _____

(серия, номер и дата выдачи)

_____

(наименование организации)

на осуществление_____

(лицензируемый вид деятельности)

в связи с _____

(обоснование)

и о направлении в суд заявления об аннулировании указанной лицензии в

соответствии с пунктом 1 статьи 20 Федерального закона от 22 ноября

1995 г. N 171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота

этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции".

Руководитель (заместитель руководителя)

_____ _____

(наименование лицензирующего органа) (подпись, Ф.И.О.)

Приложение N 13
к **Административному регламенту**
исполнения Федеральной налоговой
службой государственной функции по
осуществлению лицензирования в
соответствии с законодательством
Российской Федерации деятельности
в области производства и оборота
этилового спирта, алкогольной и
спиртосодержащей продукции,
утв. **приказом** Минфина РФ
от 10 октября 2008 г. N 111н

Бланк налогового органа

_____

_____

(наименование и место нахождения

организации)

Копия _____

(Управлению (ям) ФНС России по субъекту Российской

Федерации по месту нахождения

организации и по месту нахождения обособленного

подразделения организации, в котором осуществляется

лицензируемый вид деятельности)

ОБРАЗЕЦ РЕШЕНИЯ N _____

"__"_____ 20__ г.

_____ принимает решение о направлении в суд

(наименование лицензирующего органа)

заявления об аннулировании лицензии _____

(серия, номер и дата выдачи лицензии)

_____

(наименование организации)

на осуществление _____

(лицензируемый вид деятельности)

в связи с _____

(обоснование)

Руководитель (заместитель руководителя)

_____ _____

(наименование лицензирующего органа) (подпись, Ф.И.О.)