Приказ МВД России от 18 июля 2014 г. N 595 "О некоторых вопросах поступления граждан Российской Федерации на службу в органы внутренних дел Российской Федерации"

В соответствии с пунктом 1 части 1, частью 4 статьи 18, частями 1 и 6 статьи 19 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. N 342-ФЗ "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"*(1), подпунктом 15 пункта 21 Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2011 г. N 248 "Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации"*(2), - приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Инструкцию о порядке отбора граждан Российской Федерации и приема документов для поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации (приложение N 1).

1.2. Форму заявления с просьбой о поступлении на службу в органы внутренних дел Российской Федерации (на обучение в образовательную организацию высшего образования системы МВД России) (приложение N 2).

1.3. Перечень должностных лиц, имеющих право принимать документы, представленные гражданином Российской Федерации для поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации (приложение N 3).

1.4. Перечень руководителей (начальников) и иных должностных лиц, наделенных правом рассмотрения документов, представленных гражданином Российской Федерации для поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации, и принятия по ним решений (приложение N 4).

2. Руководителям (начальникам) главных управлений, департаментов, управлений МВД России, Национального центрального бюро Интерпола МВД России, территориальных органов МВД России, образовательных, научных, медико-санитарных и санаторно-курортных организаций системы МВД России, окружных управлений материально-технического снабжения системы МВД России, а также иных организаций и подразделений, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на органы внутренних дел Российской Федерации:

2.1. Взять под личный контроль работу по отбору граждан Российской Федерации на службу в органы внутренних дел Российской Федерации.

2.2. Проводить отбор граждан Российской Федерации, поступающих на федеральную государственную гражданскую службу и работу в органы внутренних дел Российской Федерации, в порядке, определенном главой IV Инструкции, утвержденной настоящим приказом.

2.3. Организовать изучение требований настоящего приказа и обеспечить реализацию его положений.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Пункты 4.1 - 4.4, сноску 1 к пункту 4.4 Инструкции о порядке применения Положения о службе в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденной приказом МВД России от 14 декабря 1999 г. N 1038*(3), приложение N 1 к Инструкции.

3.2. Приказ МВД России от 19 мая 2009 г. N 386 "О порядке отбора граждан на службу (работу) в органы внутренних дел Российской Федерации"*(4).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра С.А. Герасимова.

Врио Министра генерал-полковник полиции	А. Горовой

Зарегистрировано в Минюсте РФ 22 сентября 2014 г.

Регистрационный N 34103

---

*(1) Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 49, ст. 7020; 2012, N 50, ст. 6954; 2013, N 19, ст. 2329; N 27, ст. 3477; N 48, ст. 6165.

*(2) Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 10, ст. 1334; N 39, ст. 5453; 2012, N 21, ст. 2630; N 29, ст. 4078; 2013, N 3, ст. 177; N 26, ст. 3314; N 31, ст. 4198; N 35, ст. 4502; N 51, ст. 6846; N 52, ст. 7137, ст. 7142; 2014, N 19, ст. 2396.

*(3) Зарегистрирован в Минюсте России 10 апреля 2000 года, регистрационный N 2190, с изменениями, внесенными приказами МВД России от 16 ноября 2001 г. N 1010 (зарегистрирован в Минюсте России 5 марта 2002 года, регистрационный N 3282), от 8 апреля 2005 г. N 250 (зарегистрирован в Минюсте России 6 мая 2005 года, регистрационный N 6586), от 5 мая 2006 г. N 321 (зарегистрирован в Минюсте России 31 июля 2006 года, регистрационный N 8128), от 9 декабря 2008 г. N 1074 (зарегистрирован в Минюсте России 15 января 2009 года, регистрационный N 13082), от 14 марта 2012 г. N 170 (зарегистрирован в Минюсте России 20 апреля 2012 года, регистрационный N 23902), от 25 июня 2012 г. N 630 (зарегистрирован в Минюсте России 25 июля 2012 года, регистрационный N 25025), от 19 октября 2012 г. N 961 (зарегистрирован в Минюсте России 30 ноября 2012 года, регистрационный N 25988), от 30 ноября 2012 г. N 1065 (зарегистрирован в Минюсте России 29 декабря 2012 года, регистрационный N 26499), от 9 января 2013 г. N 3 (зарегистрирован в Минюсте России 14 февраля 2013 года, регистрационный N 27087), от 31 января 2013 г. N 54 (зарегистрирован в Минюсте России 19 апреля 2013 года, регистрационный N 28234), от 6 мая 2013 г. N 241 (зарегистрирован в Минюсте России 3 июля 2013 года, регистрационный N 28968) и от 26 августа 2013 г. N 648дсп (зарегистрирован в Минюсте России 20 сентября 2013 года, регистрационный N 29926).

*(4) Зарегистрирован в Минюсте России 29 июня 2009 года, регистрационный N 14167.

Приложение N 1
к **приказу** Министерства
внутренних дел РФ
от 18 июля 2014 г. N 595

Инструкция
о порядке отбора граждан Российской Федерации и приема документов для поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации

I. Общие положения

1. Основной целью отбора граждан Российской Федерации*(1) на службу в органы внутренних дел Российской Федерации*(2) является прием на службу в органы внутренних дел граждан, способных выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел добросовестно, на высоком профессиональном уровне.

2. Граждане, поступающие на службу в органы внутренних дел, должны владеть государственным языком Российской Федерации, соответствовать квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 30 ноября 2011 г. N 342-ФЗ "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"*(3), быть способными по своим личным и деловым качествам, физической подготовке и состоянию здоровья выполнять служебные обязанности сотрудника органов внутренних дел*(4).

3. Организация работы по отбору граждан на службу в органы внутренних дел возлагается на руководителей (начальников) органов внутренних дел, руководителей структурных подразделений, в которых предполагается назначение на должности граждан, поступающих на службу в органы внутренних дел*(5), а также на подразделения по работе с личным составом и сотрудников, на которых возложены обязанности по подготовке кадров*(6).

4. В ходе отбора граждан на службу в органы внутренних дел осуществляются:

4.1. Информационно-организационные мероприятия.

4.2. Изучение данных о кандидате.

4.3. Принятие решения по результатам рассмотрения документов, представленных кандидатом.

II. Проведение информационно-организационных мероприятий

5. К информационно-организационным мероприятиям относятся:

5.1. Информирование населения о порядке поступления на службу в органы внутренних дел и условиях службы в органах внутренних дел.

5.2. Профессионально-ориентационные мероприятия, проводимые с населением по вопросам прохождения службы в органах внутренних дел.

5.3. Непосредственный поиск граждан для службы в органах внутренних дел.

6. Информирование населения о порядке поступления на службу в органы внутренних дел и условиях службы в органах внутренних дел, проведение профессионально-ориентационных мероприятий с населением по вопросам прохождения службы в органах внутренних дел осуществляются сотрудниками подразделений по работе с личным составом, подразделений информации и общественных связей, а также иных подразделений органа внутренних дел по решению руководителя (начальника) органа внутренних дел.

7. Информирование населения о порядке поступления на службу в органы внутренних дел и условиях службы в органах внутренних дел включает в себя публикацию в средствах массовой информации, на официальных сайтах органов внутренних дел в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений об адресах электронной почты, номерах телефонов, по которым можно получить информацию о порядке поступления на службу в органы внутренних дел, о вакантных должностях и предъявляемых к ним квалификационных требованиях, об условиях службы в органах внутренних дел.

8. Профессионально-ориентационные мероприятия проводятся с обучающимися образовательных организаций, военнослужащими в целях ориентации их для поступления на службу в органы внутренних дел, формирования положительного образа сотрудника органов внутренних дел и перспективы службы в органах внутренних дел.

9. Непосредственный поиск граждан для службы в органах внутренних дел осуществляется руководителями и сотрудниками подразделений по работе с личным составом, структурных подразделений органов внутренних дел, в которых предполагается назначение на должности кандидатов*(7), и включает в себя подбор граждан в образовательных организациях, воинских частях, военных комиссариатах, коллективах различных организаций, центрах занятости, направление запросов в указанные организации.

10. Работа по отбору кандидатов должна носить плановый характер и включаться в план работы органа внутренних дел.

III. Изучение данных о кандидате

11. Изучение данных о кандидате осуществляется в два этапа:

11.1. Предварительное изучение.

11.2. Изучение в процессе осуществления мероприятий, связанных с допуском к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, проверкой достоверности сообщенных кандидатом сведений, проверкой уровня физической подготовки, медицинским освидетельствованием (обследованием), профессиональным психологическим отбором, психофизиологическими исследованиями (обследованиями), тестированием, направленными на выявление потребления без назначения врача наркотических средств или психотропных веществ и злоупотребления алкоголем или токсическими веществами.

12. Предварительное изучение данных о кандидате осуществляется в ходе:

12.1. Собеседования с кандидатом.

12.2. Приема документов, представленных кандидатом для поступления на службу в органы внутренних дел.

13. Собеседование с кандидатом проводится руководителем структурного подразделения, в ходе которого выясняются мотивы поступления на службу, разъясняется характер предстоящей службы. В случае необходимости также проводится беседа с супругом (супругой), родителями кандидата с их согласия.

14. В ходе собеседования обращается внимание кандидата, его супруга (супруги), родителей на характер будущей деятельности, условия службы в органах внутренних дел в целом и в конкретном структурном подразделении, они информируются о социальных гарантиях, предоставляемых сотрудникам органов внутренних дел и членам их семей.

15. В случае принятия по итогам собеседования решения о продолжении предварительного изучения данных о кандидате руководитель структурного подразделения:

15.1. Указывает результаты собеседования, а также сведения о том, каким образом выявлен кандидат (обратился лично, рекомендован конкретным сотрудником органа внутренних дел, выявлен в результате непосредственного поиска или иным образом), в разделе I решения по результатам рассмотрения документов, представленных гражданином (рекомендуемый образец решения - приложение N 1 к настоящей Инструкции), и передает решение должностному лицу, имеющему в соответствии с приложением N 3 к приказу, утвердившему настоящую Инструкцию, право принимать документы для поступления на службу в органы внутренних дел*(8).

15.2. Направляет кандидата к должностному лицу, уполномоченному принимать документы.

16. Для поступления на службу в органы внутренних дел кандидат лично представляет документы, указанные в частях 1 и 2 статьи 18 Федерального закона "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

17. Документы, указанные в пунктах 2, 5-8 части 1 статьи 18 Федерального закона "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", после заверения их копий должностными лицами, уполномоченными принимать документы, возвращаются гражданину в день их представления*(9).

18. Заявление с просьбой о поступлении на службу в органы внутренних дел (на обучение в образовательную организацию высшего образования системы МВД России)*(10) принимается в случае представления документов, указанных в частях 1 и 2 статьи 18 Федерального закона "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", в полном объеме.

19. О приеме заявления должностными лицами, уполномоченными принимать документы, делается отметка в журнале учета заявлений, поданных гражданами для поступления на службу в органы внутренних дел (рекомендуемый образец журнала - приложение N 2 к настоящей Инструкции). Регистрационный номер, под которым заявление занесено в журнал, устно сообщается кандидату в день принятия заявления.

20. Материалы предварительного изучения данных о кандидате должностным лицом, уполномоченным принимать документы, докладываются руководителю (начальнику), наделенному в соответствии приложением N 4 к приказу, утвердившему настоящую Инструкцию, правом рассмотрения документов, представленных гражданином для поступления на службу в органы внутренних дел, и принятия по ним решений*(11).

21. Руководитель (начальник), уполномоченный принимать решение по документам, поручает подразделению по работе с личным составом организовать проведение в отношении кандидата в течение трех месяцев со дня принятия заявления мероприятий, связанных с допуском к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, проверкой достоверности сообщенных им сведений, проверкой уровня физической подготовки и направлением кандидата для прохождения медицинского освидетельствования (обследования) и проведения мероприятий по профессиональному психологическому отбору*(12). Срок проведения проверки достоверности сообщенных кандидатом сведений может быть продлен руководителем (начальником), уполномоченным принимать решение по документам, до четырех месяцев с письменным уведомлением об этом кандидата*(13). Одновременно с медицинским освидетельствованием (обследованием) кандидаты проходят психофизиологические исследования (обследования), тестирование, направленные на выявление потребления без назначения врача наркотических средств или психотропных веществ и злоупотребления алкоголем или токсическими веществами.

22. Проведение в отношении кандидата мероприятий, связанных с допуском к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае поступления его на должность, выполнение служебных обязанностей по которой предусматривает доступ к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

23. Результаты медицинского освидетельствования (обследования), профессионального психологического отбора, психофизиологических исследований (обследований), тестирования, направленных на выявление потребления без назначения врача наркотических средств или психотропных веществ и злоупотребления алкоголем или токсическими веществами, сотрудником подразделения по работе с личным составом отражаются в разделе II решения по результатам рассмотрения документов, представленных гражданином, со ссылками на номера и даты заключения военно-врачебной комиссии и заключения о профессиональной психологической пригодности. Диагнозы выявленных при медицинском освидетельствовании (обследовании) заболеваний не отражаются. Указанный раздел подписывается сотрудником подразделения по работе с личным составом, сделавшим записи.

24. Результаты проверки уровня физической подготовки кандидата указываются в разделе III решения по результатам рассмотрения документов, представленных гражданином.

IV. Проверка достоверности сообщенных кандидатом сведений

25. Проверка достоверности сообщенных кандидатом сведений проводится путем использования оперативных возможностей органов внутренних дел с целью установления наличия либо отсутствия оснований, препятствующих поступлению его на службу в органы внутренних дел.

26. Проверка подразделяется на полную, неполную, местную и дополнительную. Сотрудником, которому поручена организация проведения проверки, составляется план проверки сведений, сообщенных кандидатом (рекомендуемый образец плана - приложение N 3 к настоящей Инструкции).

27. Полная проверка проводится в отношении кандидата, его супруга (супруги), родителей, детей, попечителей, родных братьев и сестер и включает в себя*(14):

27.1. Проверку по учетам органов внутренних дел.

27.2. Проверку по месту жительства и (или) пребывания кандидата.

27.3. Проверку по учетам ФСБ России.

27.4. Проверку достоверности сообщенных кандидатом сведений через органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации (при необходимости).

28. Неполная проверка включает в себя проверку по учетам органов внутренних дел и проверку по месту жительства и (или) пребывания кандидата*(15).

29. Местная проверка проводится по учетам органов внутренних дел*(16).

30. Дополнительная проверка проводится при необходимости уточнения сообщенных кандидатом сведений.

31. Проверка по учетам органов внутренних дел осуществляется:

31.1. По оперативно-справочным учетам федерального казенного учреждения "Главный информационно-аналитический центр Министерства внутренних дел Российской Федерации" и информационных центров территориальных органов МВД России на региональном уровне.

31.2. По учетам территориальных органов МВД России на районном уровне.

31.3. По учетам Главного управления собственной безопасности МВД России и подразделений собственной безопасности территориальных органов МВД России.

32. Проверка по оперативно-справочным учетам информационных центров территориальных органов МВД России на региональном уровне проводится на основании требований, направляемых в информационные центры территориальных органов МВД России на региональном уровне по месту рождения, а также по месту жительства и (или) пребывания кандидата. При изменении места жительства и (или) пребывания кандидата в последние пять лет требования направляются также по предыдущим местам жительства и (или) пребывания.

33. Проверка по месту жительства и (или) пребывания кандидата проводится с обязательным посещением указанного места участковым уполномоченным полиции, а также осуществляется оперативными и иными подразделениями органов внутренних дел. Если кандидат проживает в данном месте менее года, то названная проверка проводится и по прежнему месту жительства. В ходе проверки по месту жительства и (или) пребывания кандидата устанавливаются сведения об образе жизни кандидата (его родственников), поведении, взаимоотношениях в семье, склонностях к употреблению спиртных напитков, наркотических средств и психотропных веществ.

34. Проверка по учетам ФСБ России проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации путем направления в установленном порядке запросов через соответствующие информационные центры территориальных органов МВД России на региональном уровне.

35. В целях проверки достоверности сведений, сообщенных кандидатами, уволенными с военной службы, службы в правоохранительных органах (если с момента увольнения прошло не более одного года), запросы также направляются по последнему месту прохождения службы.

36. В случае если супруг (супруга), родители, дети, попечители, родные братья или сестры проверяемого кандидата проходят службу в органах внутренних дел или в иных федеральных органах исполнительной власти, в которых предусмотрено проведение проверки при приеме на службу, в указанных органах запрашиваются результаты такой проверки. После получения результатов проверки проверка на указанных лиц не проводится.

37. Все полученные в результате проверки данные сотрудником, которому поручена организация ее проведения, должны быть тщательно изучены, сопоставлены и сверены с анкетой, автобиографией и результатами предварительного изучения данных о кандидате. При наличии расхождений данные уточняются.

38. После окончания проверки сотрудником, которому поручена организация ее проведения, составляется заключение по результатам проверки сведений, сообщенных кандидатом (рекомендуемый образец заключения - приложение N 4 к настоящей Инструкции). В заключении указываются сведения о наличии или отсутствии обстоятельств, препятствующих поступлению на службу. Заключение действительно в течение года с момента принятия руководителем (начальником), уполномоченным принимать решение по документам, соответствующего решения по результатам рассмотрения документов, представленных гражданином.

39. Результаты проверки достоверности сообщенных кандидатом сведений вносятся сотрудником, которому поручена организация проведения проверки, в раздел IV решения по результатам рассмотрения документов, представленных гражданином.

V. Принятие решения по результатам рассмотрения документов, представленных кандидатом

40. По результатам рассмотрения документов, представленных кандидатом, с учетом заключения о профессиональной психологической пригодности*(17), заключения военно-врачебной комиссии, результатов психофизиологических исследований (обследований), тестирования, направленных на выявление потребления без назначения врача наркотических средств или психотропных веществ и злоупотребления алкоголем или токсическими веществами, уровня физической подготовки и личного поручительства руководителем (начальником), уполномоченным принимать решение по документам, принимается одно из следующих решений*(18):

40.1. О заключении с кандидатом трудового договора с условием об испытании, предусмотренном статьей 24 Федерального закона "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

40.2. О допуске к участию в конкурсе на замещение должности в органах внутренних дел.

40.3. О заключении с кандидатом контракта.

40.4. О направлении кандидата для поступления в образовательную организацию высшего образования системы МВД России для обучения по очной форме.

40.5. Об отказе кандидату в приеме на службу в органы внутренних дел или в направлении для поступления в образовательную организацию высшего образования системы МВД России для обучения по очной форме.

41. В случае получения в результате проверки достоверности сообщенных кандидатом сведений данных о наличии у родственников кандидата судимости решение в каждом конкретном случае принимается индивидуально руководителем (начальником), уполномоченным принимать решение по документам, с учетом тяжести совершенного преступления, степени родства, взаимоотношений и частоты общения, материальной или иной зависимости кандидата, характера предстоящей службы в органах внутренних дел.

42. О принятом решении руководитель (начальник), уполномоченный принимать решение по документам, сообщает в письменной форме кандидату в десятидневный срок со дня принятия решения*(19) (рекомендуемый образец уведомления - приложение N 5 к настоящей Инструкции).

43. Кандидат вправе обжаловать действия и решения, связанные с осуществлением отбора на службу в органы внутренних дел, в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

---

*(1) Далее - "граждане".

*(2) Далее - "органы внутренних дел".

*(3) Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 49, ст. 7020; 2012, N 50, ст. 6954; 2013, N 19, ст. 2329; N 27, ст. 3477; N 48, ст. 6165.

*(4) Часть 1 статьи 17 Федерального закона "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

*(5) Далее - "кандидаты".

*(6) Далее - "подразделения по работе с личным составом".

*(7) Далее - "структурные подразделения".

*(8) Далее - "должностное лицо, уполномоченное принимать документы".

*(9) Часть 3 статьи 18 Федерального закона "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

*(10) Далее - "заявление".

*(11) Далее - "руководитель (начальник), уполномоченный принимать решение по документам".

*(12) Часть 2 статьи 19 Федерального закона "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

*(13) Часть 3 статьи 19 Федерального закона "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

*(14) Проводится также в случае поступления гражданина на федеральную государственную гражданскую службу или на работу в органы внутренних дел, предусматривающую оформление допуска к государственной тайне по первой и второй формам допуска.

*(15) Проводится в отношении гражданина, поступающего на федеральную государственную гражданскую службу в органы внутренних дел, не предусматривающую оформление допуска к государственной тайне по первой и второй формам допуска.

*(16) Проводится в отношении гражданина, поступающего на работу в органы внутренних дел, не предусматривающую оформление допуска к государственной тайне по первой и второй формам допуска.

*(17) Пункт 27 Правил профессионального психологического отбора на службу в органы внутренних дел Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 декабря 2012 г. N 1259 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 50, ст. 7075).

*(18) Часть 4 статьи 19 Федерального закона "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

*(19) Часть 5 статьи 19 Федерального закона "О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Приложение N 1
к **Инструкции** о порядке отбора
граждан Российской Федерации и
приема документов для поступления
на службу в органы внутренних дел
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

РЕШЕНИЕ
по результатам рассмотрения документов, представленных гражданином

_____

(фамилия, имя, отчество гражданина, год рождения)

I. Результаты собеседования _____

_____

_____

_____ _____ _____

(должность, специальное звание (подпись) (фамилия, инициалы)

руководителя структурного

подразделения, в котором

предполагается назначение на

должность гражданина)

"___" _____ 20__ года

II. Результаты:

медицинского освидетельствования (обследования) _____

_____

(наименование военно-врачебной комиссии, дата медицинского

освидетельствования (обследования),

_____

номер документа, результат)

_____

профессионального психологического отбора _____

_____

_____

психофизиологических исследований (обследований), тестирования,

направленных на выявление потребления без назначения врача наркотических

средств или психотропных веществ и злоупотребления алкоголем или

токсическими веществами

_____

_____

_____ _____ _____

(должность, специальное звание (подпись) (фамилия, инициалы)

сотрудника подразделения по работе с личным составом)

"___" _____ 20__ года

III. Результаты проверки уровня физической подготовки

гражданина _____

_____

_____

_____ _____ _____

(должность, специальное звание (подпись) (фамилия, инициалы)

сотрудника, проводившего проверку)

"___" _____ 20__ года

IV. Результаты проверки достоверности сообщенных гражданином

сведений _____

_____

_____

_____ _____ _____

(должность, специальное звание (подпись) (фамилия, инициалы)

сотрудника, которому поручена организация проведения проверки)

"___" _____ 20__ года

Решение руководителя (начальника), наделенного правом рассмотрения

документов, представленных гражданином для поступления на службу в

органы внутренних дел, и принятия по ним решений,

_____

(вид решения, предусмотренный частью 4 статьи 19 Федерального закона от

30 ноября 2011 г. N 342-ФЗ

_____

"О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении

изменений в отдельные

_____

законодательные акты Российской Федерации", фамилия, инициалы

гражданина)

_____

_____ _____ _____

(должность, специальное звание) (подпись, (фамилия, инициалы)

заверенная

печатью органа

внутренних дел)

"___" _____ 20__ года

С решением ознакомлен:

_____ _____ _____

(руководитель структурного (подпись) (фамилия, инициалы)

подразделения, в котором

предполагается назначение на

должность гражданина)

"___" _____ 20__ года

Приложение N 2
к **Инструкции** о порядке отбора
граждан Российской Федерации и
приема документов для поступления
на службу в органы внутренних дел
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ
учета заявлений, поданных гражданами для поступления на службу в органы внутренних дел

_____

(наименование органа внутренних дел)

N п/п	Ф.И.О.	Дата приема заявления	Документы, представленные для поступления на службу в соответствии с частями 1 и 2 статьи 18 Федера органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодате								
			Заявление	Копия паспорта гражданина	Анкета установленной формы	Собственноручно написанная автобиография	Копия документа об образовании и (или) о квалификации	Копии документов воинского учета	Копия трудовой книжки (при наличии)	Копия уведомления или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе	

Приложение N 3
к **Инструкции** о порядке отбора
граждан Российской Федерации и
приема документов для поступления
на службу в органы внутренних дел
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

_____

(должность, наименование органа внутренних дел,

_____

специальное звание, инициалы, фамилия руководителя

_____

(начальника), наделенного правом рассмотрения документов,

_____

представленных гражданином для поступления на службу в

_____

органы внутренних дел, и принятия по ним решений)

"___" _____ 20__ года

ПЛАН
проверки сведений, сообщенных кандидатом
_____
(фамилия, имя, отчество кандидата, год рождения)

N п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина, его родственников, степень родства	Дата и место рождения	Адрес места жительства и (или) пребывания	Адресат и дата направления требования на проведение проверки

_____ _____ _____

(должность, специальное звание (подпись) (фамилия, инициалы)

сотрудника, которому поручена

организация проведения проверки)

"___" _____ 20__ года

Приложение N 4
к **Инструкции** о порядке отбора
граждан Российской Федерации и
приема документов для поступления
на службу в органы внутренних дел
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам проверки сведений, сообщенных кандидатом

В результате проведенной проверки сведений, сообщенных кандидатом

_____,

(фамилия, имя, отчество кандидата, год рождения)

установил _____

_____

_____

_____

_____

_____

_____ _____ _____

(должность, специальное звание (подпись) (фамилия, инициалы)

сотрудника, которому поручена

организация проведения проверки)

"___" _____ 20__ года

Приложение N 5
к **Инструкции** о порядке отбора
граждан Российской Федерации и
приема документов для поступления
на службу в органы внутренних дел
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

УВЕДОМЛЕНИЕ
о результатах рассмотрения документов, представленных кандидатом для поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации

Уважаемый _____!

(имя, отчество кандидата)

Сообщаем Вам, что по результатам рассмотрения документов,

представленных Вами для поступления на службу в органы внутренних дел

Российской Федерации, принято решение о

_____

(вид решения, предусмотренный частью 4 статьи 19 Федерального закона от

30 ноября 2011 г. N 342-ФЗ

_____

"О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении

изменений в отдельные

_____

законодательные акты Российской Федерации", фамилия, инициалы кандидата)

_____

Одновременно уведомляем Вас о праве на обжалование принятого

решения в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона от 30

ноября 2011 г. N 342-ФЗ "О службе в органах внутренних дел Российской

Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты

Российской Федерации".

_____ _____ _____

(должность, наименование органа (подпись, (фамилия, инициалы)

внутренних дел, специальное заверенная

звание руководителя печатью органа

наделенного (начальника), внутренних

правом рассмотрения документов, дел)

представленных гражданином для

поступления на службу в органы

внутренних дел, и принятия по ним

решений)

"___" _____ 20__ года

Приложение N 2
к **приказу** Министерства
внутренних дел РФ
от 18 июля 2014 г. N 595

Форма

_____

(должность, наименование органа внутренних дел,

_____

специальное звание, инициалы, фамилия руководителя

_____

(начальника), наделенного правом рассмотрения документов,

_____

представленных гражданином для поступления на службу в

_____

органы внутренних дел, и принятия по ним решений)

от гражданина Российской Федерации

_____

(фамилия, имя, отчество, год рождения)

_____,

проживающего по адресу:

_____,

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
с просьбой о поступлении на службу в органы внутренних дел Российской Федерации (на обучение в образовательную организацию высшего образования системы МВД России)

Прошу рассмотреть представленные мной документы с целью изучения

возможности приема меня на службу в органы внутренних дел Российской

Федерации для замещения должности

_____

(наименование должности в органе внутренних дел, его структурном

подразделении)

_____

_____

(на обучение в образовательную организацию высшего образования системы

МВД России).

"___" _____ 20__ года _____ _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение N 3
к **приказу** Министерства
внутренних дел РФ
от 18 июля 2014 г. N 595

Перечень
должностных лиц, имеющих право принимать документы, представленные гражданином Российской Федерации для поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации

1. Начальники и сотрудники подразделений по работе с личным составом главных управлений, департаментов, управлений МВД России, Национального центрального бюро Интерпола МВД России, территориальных органов МВД России, образовательных, научных, медико-санитарных и санаторно-курортных организаций системы МВД России, окружных управлений материально-технического снабжения системы МВД России, а также иных организаций и подразделений, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на органы внутренних дел Российской Федерации.

2. Начальники и сотрудники подразделений по работе с личным составом самостоятельных подразделений, входящих в состав территориальных органов МВД России на окружном и региональном уровнях.

Приложение N 4
к **приказу** Министерства
внутренних дел РФ
от 18 июля 2014 г. N 595

Перечень
руководителей (начальников) и иных должностных лиц, наделенных правом рассмотрения документов, представленных гражданином Российской Федерации для поступления на службу в органы внутренних дел Российской Федерации, и принятия по ним решений

1. Министр внутренних дел Российской Федерации.

2. Заместители Министра внутренних дел Российской Федерации*.

3. Начальники главных управлений, департаментов, управлений МВД России, Национального центрального бюро Интерпола МВД России*.

4. Руководители (начальники) территориальных органов МВД России, их заместители, начальники самостоятельных подразделений, входящих в состав территориальных органов МВД России на окружном и региональном уровнях, в составе которых имеются кадровые подразделения*.

5. Начальники образовательных, научных, медико-санитарных и санаторно-курортных организаций системы МВД России, окружных управлений материально-технического снабжения системы МВД России, а также иных организаций и подразделений, созданных для выполнения задач и осуществления полномочий, возложенных на органы внутренних дел Российской Федерации.

---

* В пределах полномочий, установленных приказом МВД России от 30 ноября 2012 г. N 1065 "О некоторых вопросах назначения на должности в органах внутренних дел Российской Федерации и увольнения со службы сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации" (зарегистрирован в Минюсте России 29 декабря 2012 года, регистрационный N 26499), с изменениями, внесенными приказом МВД России от 12 марта 2014 г. N 146 (зарегистрирован в Минюсте России 3 апреля 2014 года, регистрационный N 31815).