Постановление Центральной избирательной комиссии РФ от 22 февраля 2005 г. N 138/948-4 "Об использовании при голосовании на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней"

В соответствии с пунктом 32 статьи 68 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", пунктами 7, 20 статьи 26, пунктом 12 статьи 74 Федерального закона "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" Центральная избирательная комиссия Российской Федерации постановляет:

1. Использовать при голосовании на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, 24 апреля 2005 года технические средства подсчета голосов - комплексы обработки избирательных бюллетеней в количестве 350 единиц на территории муниципального образования город Брянск.

2. Поручить Избирательной комиссии Брянской области определить перечень избирательных участков с учетом охвата всех избирательных участков округа на территории муниципального образования город Брянск (кроме избирательных участков, образованных в местах временного пребывания избирателей), на которых будут установлены технические средства подсчета голосов комплексы обработки избирательных бюллетеней, и до 22 марта 2005 года представить его в Центральную избирательную комиссию Российской Федерации.

3. Утвердить Инструкцию о порядке использования технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней при голосовании на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, 24 апреля 2005 года (приложение N 1).

4. Утвердить Требования к изготовлению избирательных бюллетеней для голосования на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, 24 апреля 2005 года с использованием технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней (приложение N 2).

5. Утвердить описание и образец печати участковой избирательной комиссии для заверения избирательных бюллетеней, обрабатываемых с использованием технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней (приложение N 3). Избирательной комиссии Брянской области изготовить печати до 22 марта 2005 года.

6. Утвердить Требования к форме протокола об итогах голосования, выдаваемого на печать комплексом обработки избирательных бюллетеней (приложение N 4).

7. Установить, что в участковых избирательных комиссиях избирательных участков, на которых используются технические средства подсчета голосов - комплексы обработки избирательных бюллетеней, подсчет голосов производится в соответствии с пунктами 24, 25, 26, 32, 33, 34 статьи 68 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации".

8. Поручить Федеральному центру информатизации при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации (В.В. Ященко) обеспечить использование комплексов обработки избирательных бюллетеней при голосовании на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, за счет средств, выделенных на эксплуатацию и развитие ГАС "Выборы" в 2005 году.

9. Возложить контроль за выполнением настоящего постановления на членов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации В.А. Крюкова, В.И. Бугаева.

10. Опубликовать настоящее постановление в журнале "Вестник Центральной избирательной комиссии Российской Федерации".

Председатель Центральной избирательной комиссии Российской Федерации	А.А. Вешняков

Секретарь Центральной избирательной комиссии Российской Федерации	О.К. Застрожная

Москва

22 февраля 2005 г.

N 138/948-4

Приложение N 1

Инструкция
о порядке использования технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней при голосовании на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, 24 апреля 2005 года
(утв. постановлением Центральной избирательной комиссии РФ
от 22 февраля 2005 г. N 138/948-4)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция определяет порядок использования технических средств подсчета голосов избирателей - комплексов обработки избирательных бюллетеней (далее - КОИБ) во время проведения дополнительных выборов депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерацией четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, 24 апреля 2005 года.

1.2. Участковые избирательные комиссии могут использовать при голосовании вместо стационарных ящиков для голосования технические средства подсчета голосов только по решению Центральной избирательной комиссии Российской Федерации или на основании ее поручения - по решению избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, при этом в случае проведения совмещенных выборов разных уровней использование КОИБ обязательно при подсчете голосов на всех выборах всех уровней.

1.3. При голосовании с использованием КОИБ осуществляется автоматизированный подсчет голосов избирателей и составление протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования на выборах всех уровней, проводимых одновременно.

1.4. При использовании технических средств подсчета голосов запрещается до окончания голосования на избирательном участке разглашать данные подсчета голосов, за исключением данных об общем числе проголосовавших избирателей.

2. Особенности работы участковой избирательной комиссии при использовании КОИБ

Работой КОИБ управляют два оператора КОИБ - члены участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, которые предварительно прошли курс обучения правилам эксплуатации и обслуживания КОИБ.

2.1. Оператор КОИБ

Основные функции оператора КОИБ:

1) прием КОИБ, доставленных в помещение для голосования избирательного участка, от представителя сервисного центра;

2) монтаж КОИБ в помещении для голосования;

3) проверка работоспособности КОИБ в помещении для голосования накануне дня голосования;

4) настройка КОИБ на проводимые выборы в день голосования;

5) тестирование КОИБ в день голосования перед началом голосования;

6) представление доклада председателю участковой избирательной комиссии о готовности КОИБ к голосованию после проведения настройки и тестирования;

7) консультирование членов участковой избирательной комиссии, избирателей, наблюдателей, кандидатов, их доверенных лиц, представителей избирательных объединений по вопросам использования КОИБ в день голосования;

8) осуществление контроля за работой КОИБ в течение дня голосования, в том числе за сохранностью оборудования;

9) представление сообщений по телефонам "горячей линии" при возникновении нештатных ситуаций, связанных с работой КОИБ;

10) получение на КОИБ протоколов участковой избирательной комиссии об итогах голосования на избирательном участке и передача их председателю участковой избирательной комиссии;

11) передача по указанию председателя участковой избирательной комиссии протоколов об итогах голосования на избирательном участке по коммутируемым линиям связи или сохранение данных протоколов на дискете, ее передача председателю комиссии для представления в вышестоящую избирательную комиссию;

12) демонтаж и упаковка КОИБ после направления протокола об итогах голосования на избирательном участке в вышестоящую избирательную комиссию, передача оборудования представителю сервисного центра.

2.2. Требования к помещению для голосования с использованием КОИБ

Помещение для голосования на избирательном участке, кроме установленных Федеральным законом "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" требований, до начала развертывания КОИБ должно быть оборудовано в соответствии с эксплуатационной документацией на КОИБ необходимым количеством розеток (не менее пяти) и удлинителями для подключения КОИБ к электросети, а также отдельной телефонной линией связи общего пользования с розеткой европейского стандарта (RJ-11) для подключения модема или телефонного аппарата (при необходимости - телефонным удлинителем).

В помещении для голосования должны быть размещены плакаты с правилами голосования с использованием КОИБ.

2.3. Обеспечение участковой избирательной комиссии

Участковая избирательная комиссия должна быть обеспечена:

1) бумагой для принтера КОИБ;

2) комплектом дискет для КОИБ - ключевыми дискетами с исходными данными о проводимых на избирательном участке выборах (по 2 шт. на каждый избирательный участок);

3) прямоугольной печатью с номером избирательного участка;

4) комплектом тестовых избирательных бюллетеней отдельно для каждого уровня выборов для каждого сканера для работы накануне и в день голосования, которые берутся из тиража бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией.

Комплект тестовых бюллетеней включает в себя:

- по одному действительному избирательному бюллетеню с отметкой в квадрате, расположенном напротив фамилии каждого кандидата и позиции "Против всех кандидатов";

- недействительный бюллетень без отметок (1 шт.);

- недействительный бюллетень с двумя или более отметками (1 шт.);

- бюллетень неустановленной формы без оттиска печати соответствующей комиссии (1 шт.);

5) комплектом избирательных бюллетеней для проведения тренировки накануне дня голосования, которые берутся из тиража бюллетеней, полученных участковой избирательной комиссией.

Комплект тренировочных бюллетеней включает в себя:

- два недействительных бюллетеня (бюллетень без отметок и бюллетень с двумя или более отметками);

- по два действительных бюллетеня с отметкой в квадрате "Против всех кандидатов";

- бюллетень неустановленной формы без оттиска печати соответствующей комиссии (1 шт.).

Для подготовки комплекта тестовых и тренировочных избирательных бюллетеней председатель комиссии выдает по акту (приложение N 1) операторам КОИБ соответствующее количество избирательных бюллетеней из числа бюллетеней, полученных комиссией, с предварительно нанесенной надписью "ТЕСТ" в центральной части каждого бюллетеня (на информации о кандидатах). При этом недопустимо предварительно гасить тестовые и тренировочные бюллетени, обрезая какой-либо угол. Тренировочные и тестовые бюллетени, использованные для работы накануне дня голосования, необходимо в тот же день после внесения соответствующих записей о возврате бюллетеней в вышеуказанный акт сдать председателю комиссии для последующего погашения. В день голосования необходимо составить акт об использовании этих бюллетеней для проверки работоспособности КОИБ (приложение N 2) и после окончания голосования погасить все тестовые и тренировочные бюллетени с соблюдением требований, установленных пунктом 3 статьи 81 Федерального закона "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации".

Наличие стационарных ящиков для голосования при использовании КОИБ не предусматривается.

Все необходимое для использования КОИБ на выборах председатели участковых избирательных комиссий получают в территориальной избирательной комиссии.

2.4. Классификация избирательных бюллетеней

Избирательные бюллетени по выборам федерального уровня классифицируются КОИБ следующим образом:

"Действительный", если:

- он является бюллетенем установленной формы;

- на нем проставлен оттиск печати соответствующей комиссии;

- отметка избирателя проставлена только в одном квадрате.

"Недействительный", если он является бюллетенем установленной формы, на нем проставлен оттиск печати соответствующей комиссии, но он не содержит отметок избирателя ни в одном квадрате, либо содержит отметки избирателя более чем в одном квадрате, либо содержит отметку избирателя в квадрате напротив фамилии выбывшего кандидата.

"Неустановленной формы", если:

- он не имеет оттиска печати комиссии;

- на оттиске печати указан номер, не соответствующий номеру данного избирательного участка;

- число, размер и расположение квадратов для отметок избирателей не соответствует геометрии бюллетеня;

- нарушены правила оформления избирательного бюллетеня.

Избирательный бюллетень, классифицированный КОИБ как "Недействительный" или "Неустановленной формы", маркируется перфорацией (просечками) в верхней или нижней части бюллетеня (в зависимости от того, какой стороной избиратель опустил бюллетень в сканер):

- "Недействительный" без отметок - двумя просечками;

- "Недействительный" с превышением допустимого числа отметок - тремя просечками;

- "Неустановленной формы" - четырьмя просечками.

2.5. Правила подготовки избирательных бюллетеней к выдаче избирателям

Прямоугольная печать участковой избирательной комиссии ставится на лицевой стороне избирательного бюллетеня строго в зоне для печати (в правом верхнем углу бюллетеня); цифры номера избирательного участка должны находиться внизу; оттиск печати должен быть четким, не смазанным (недопустимы жирные оттиски, приводящие к "слипанию" цифр, или слабые оттиски с потерей части элементов печати).

Контур оттиска печати не должен пересекать или касаться линий рамки зоны для печати.

Подписи двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса ставятся в верхней части зоны для печати на оттиске печати комиссии, не допускается их попадание в зону цифр на оттиске печати.

При вычеркивании из избирательного бюллетеня выбывших кандидатов необходимо пользоваться шариковой ручкой и следить за тем, чтобы линия вычеркивания проходила через квадрат для отметки избирателя, но не заходила за рамку бюллетеня (слева и справа) и не проходила между квадратами для отметок избирателей.

Заверенные участковой избирательной комиссией избирательные бюллетени отбраковываются и не выдаются избирателям в следующих случаях:

1) если при проставлении печати комиссии на избирательном бюллетене получен неудачный оттиск - не пропечаталась часть элементов печати или "слиплись" ("размазались") цифры печати;

2) если контур оттиска печати пересекает линии рамки зоны для печати;

3) если обнаружен типографский брак при изготовлении тиража бюллетеней: бледный оттиск базовых линий или их части на бюллетене, базовые линии имеют разрывы или белые вкрапления;

4) если в зоне квадратов для отметок избирателей имеются следы типографской краски или иные темные вкрапления, контрастные с цветом бюллетеня;

5) при нарушении правил, установленных абзацем 4 пункта 2.5 настоящей Инструкции.

2.6. Правила ввода избирательных бюллетеней в сканер КОИБ

Операторы КОИБ в день голосования консультируют избирателей по порядку ввода избирательных бюллетеней в сканер КОИБ и следят за соблюдением ими следующих правил:

- бюллетени вводятся в сканер только при горящем зеленом индикаторе;

- бюллетени помещаются в лоток сканера только по одному и в расправленном виде;

- складывать бюллетени недопустимо;

- бюллетени вводятся в сканер узкой стороной для формата А4, А3 и широкой стороной - для формата А5;

- бюллетени вводятся в сканер текстом вниз.

Возврат бюллетеней сканером происходит автоматически в следующих случаях:

- при вводе бюллетеня под углом больше допустимого;

- при одновременном вводе двух или более бюллетеней;

- при вводе сложенного бюллетеня;

- при вводе бюллетеня со значительным смещением в сторону (не по направляющим). Показания счетчика бюллетеней, опущенных в сканер, при возврате не изменяются.

В случаях возврата бюллетеня следует повторно ввести его в сканер с соблюдением вышеуказанных правил.

3. Особенности проведения голосования вне помещения для голосования

Если прорезь в переносном ящике меньше ширины бюллетеня, при проведении досрочного голосования или голосования вне помещения для голосования перед выдачей избирателю бюллетеня можно предварительно сложить его так, чтобы линия сгиба проходила только между квадратами для отметок избирателей (линию сгиба рекомендуется не фиксировать).

После проставления избирателем отметки бюллетень складывается избирателем по заранее подготовленной линии сгиба и опускается в переносной ящик для голосования.

4. Организация работы участковой избирательной комиссии накануне дня голосования

Подготовка КОИБ к работе накануне дня голосования и проведение всех работ в этот день выполняется операторами КОИБ в соответствии с Порядком работы оператора КОИБ накануне дня голосования (приложение N 3) и Руководством оператора КОИБ, входящим в комплект эксплуатационной документации.

4.1. Проверка работоспособности КОИБ

Работоспособность КОИБ проверяется после его сборки и включает в себя:

1) настройку КОИБ на выборы (загрузка исходных данных с ключевых дискет и по комму тируемым линиям связи);

2) тестирование КОИБ;

3) проведение голосования в тренировочном режиме;

4) распечатку итоговых протоколов;

5) передачу тренировочных протоколов в вышестоящую избирательную комиссию по коммутируемым линиям связи или на дискете;

6) проверку правильности подсчета голосов.

При настройке КОИБ на выборы при запросе "Введите номер УИК" оператор вводит номер соответствующего избирательного участка. При запросе номера модема территориальной избирательной комиссии оператор должен, указать номер телефона модема территориальной избирательной комиссии для получения исходных данных по коммутируемым линиям связи. Сразу после приема исходных данных оператор КОИБ распечатывает их на принтере и проверяет правильность исходной информации с описанием выборов, записанной на ключевых дискетах и полученной по модему. Операция "Прием исходных данных" должна быть выполнена оператором трижды: по коммутируемым линиям связи (модему) и с каждой ключевой дискеты по очереди (дискеты не должны быть одновременно вставлены в дисководы обоих сканеров).

Операторы КОИБ получают у председателя участковой избирательной комиссии информацию о выбывших кандидатах и при необходимости выполняют процедуру "Снять позицию с голосования", проверяют по распечатке снятие кандидатур и ставят на распечатке свою подпись.

4.2. Проведение тестирования КОИБ

После проверки работоспособности КОИБ и настройки на выборы операторы с помощью комплекта тестовых бюллетеней выполняют тестирование для проверки правильности классификации каждым сканером КОИБ избирательных бюллетеней (опускают комплект тестовых бюллетеней, считывают информацию на жидкокристаллическом индикаторе сканера и убеждаются, что сканер правильно классифицирует отметки в квадратах). КОИБ считается работоспособным, если каждым сканером были правильно классифицированы все бюллетени из тестового комплекта.

4.3. Работа в тренировочном режиме

При работе в тренировочном режиме операторы выполняют следующие процедуры:

1. Опускают бюллетени из комплекта избирательных бюллетеней для проведения тренировки накануне дня голосования в режиме голосования "Стационарный".

2. Вводят дополнительные сведения для получения протоколов в тренировочном режиме по каждому уровню выборов, после чего на КОИБ формируются протоколы об итогах голосования на избирательном участке по всем уровням выборов (с выполненными контрольными соотношениями).

3. Распечатывают протоколы об итогах голосования на избирательном участке и сравнивают их с результатами ручного подсчета бюллетеней проверочного комплекта. Проверяют правильность маркировки недействительных бюллетеней.

4. Передают результаты голосования в тренировочном режиме по коммутируемым линиям связи (по модему) в вышестоящую избирательную комиссию (делается не более 10 попыток передачи в течение 20 минут). В случае невозможности передачи протоколов докладывают по телефонам "горячей линии" и доставляют дискету в вышестоящую избирательную комиссию.

5. Завершают работу и после получения подтверждения из вышестоящей избирательной комиссии выключают сканеры в соответствии с Руководством оператора КОИБ.

После завершения работ накануне дня голосования операторам КОИБ следует:

- сдать председателю участковой избирательной комиссии для последующего погашения тренировочные бюллетени и использованный комплект тестовых бюллетеней;

- сдать председателю участковой избирательной комиссии на ответственное хранение комплект ключевых дискет для КОИБ до начала работ по подготовке КОИБ в день голосования.

5. Организация работы участковой избирательной комиссии до открытия помещения для голосования и в ходе голосования

5.1. Подготовка КОИБ к проведению голосования в день голосования

Члены участковой избирательной комиссии в день голосования собираются в помещении для голосования не позднее чем за час до начала времени голосования.

Контроль за работой всего комплекса осуществляется операторами КОИБ в день голосования в соответствии с Порядком работы оператора КОИБ в день голосования (приложение N 4) и Руководством оператора КОИБ.

Операторам КОИБ необходимо:

1. Получить у председателя комиссии комплект ключевых дискет КОИБ и комплект тестовых бюллетеней для работы в день голосования.

2. Включить КОИБ и выполнить режим работы "Подготовка":

- ввести номер избирательного участка;

- проверить текущую дату и время;

- ввести номер телефона модема территориальной избирательной комиссии;

- получить исходные данные с помощью модема (при этом ключевая дискета не должна быть вставлена в дисковод сканера). Если после нескольких попыток получить данные не удается, следует получить данные с ключевой дискеты и сообщить об этом по телефонам "горячей линии";

- отсоединить кабель модема от телефонной розетки.

3. Уточнить у председателя комиссии информацию о выбывших кандидатах. В случае необходимости выполнить операцию "Снять позицию с голосования" в соответствии с Руководством оператора КОИБ.

4. Распечатать исходные данные и получить у председателя комиссии подпись на распечатке исходных данных.

5. Выполнить тестирование КОИБ с помощью комплекта тестовых бюллетеней для работы в день голосования.

6. Распечатать протокол тестирования и вместе с распечаткой исходных данных вложить в конверт для документации для дальнейшей передачи в вышестоящую комиссию по окончании голосования на избирательном участке.

7. Извлечь тестовые бюллетени из накопителей всех сканеров и сдать их для последующего погашения председателю участковой избирательной комиссии.

8. Доложить по телефонам "горячей линии" о готовности КОИБ к проведению голосования на избирательном участке.

При подготовке КОИБ к проведению голосования в день голосования до его начала (с 7.00 до 8.00) вправе присутствовать члены вышестоящих избирательных комиссий, зарегистрированный кандидат, или его доверенное лицо или уполномоченный представитель либо доверенное лицо политической партии, избирательного блока, выдвинувших кандидата, представители средств массовой информации, наблюдатели и иностранные (международные) наблюдатели. Председатель участковой избирательной комиссии оповещает присутствующих о начале тестирования КОИБ.

5.2. Проведение голосования

В 8.00 в день голосования председатель комиссии объявляет об открытии помещения для голосования.

Перед началом голосования операторы переводят КОИБ в режим голосования "Стационарный".

Председатель участковой избирательной комиссии предъявляет к осмотру членам участковой комиссии и лицам, указанным в пункте 5.1 настоящей Инструкции:

- пустые отсеки накопителей избирательных бюллетеней (основной и специальный - для ручного голосования);

- отображение "Принято: 0" на жидкокристаллических индикаторах всех сканеров КОИБ;

- пустые переносные ящики для голосования (и опечатывает их);

- переносные ящики с бюллетенями, оставленными досрочно проголосовавшими избирателями.

Операторы КОИБ устанавливают сканеры на накопители, закрывая оба отсека, опечатывают крышки отсеков для ручного голосования и соединения сканеров с накопителями.

5.2.1. Работа КОИБ в режиме голосования "Стационарный"

Операторы КОИБ дают консультации избирателям по вопросам ввода избирательных бюллетеней в сканер КОИБ.

В течение дня голосования в 10.00, 14.00, 18.00 операторы КОИБ снимают показания со счетчиков всех сканеров КОИБ, суммируют их, делят на количество типов используемых при голосовании избирательных бюллетеней, после чего получившееся число проголосовавших избирателей сообщают председателю комиссии, который передает эти данные в территориальную избирательную комиссию.

5.2.2. Действия операторов КОИБ в нештатных ситуациях, возникших в ходе голосования

В случае возникновения нештатных ситуаций операторы КОИБ сообщают об этом по телефонам "горячей линии" и пытаются устранить неисправность в соответствии с рекомендациями специалистов группы технической поддержки.

Отказ одного сканера. В случаях отказа одного сканера КОИБ во время голосования операторы КОИБ немедленно информируют об этом председателя комиссии, сообщают по телефонам "горячей линии" в группу технической поддержки и выполняют следующие действия.

В случае неисправности главного сканера для дальнейшей работы комплекса необходимо выключить все сканеры и включить главный сканер вновь через 10 - 15 секунд. Если его работоспособность после этого восстановится, включить подчиненные сканеры и продолжить работу на комплексе.

Если работоспособность главного сканера после этого не восстановится, необходимо:

- извлечь дискету из дисковода сканера;

- выключить неисправный сканер;

- подключить принтер и модем к подчиненному (исправному) сканеру, который после включения автоматически становится главным;

- вставить дискету в дисковод исправного сканера;

- включить исправный сканер и продолжить на нем работу.

В случае неисправности подчиненного сканера для дальнейшей работы комплекса необходимо выключить подчиненный сканер и включить его вновь через 10 - 15 секунд. Если его работоспособность после этого восстановится, продолжить работу на комплексе.

Если работоспособность подчиненного сканера после этого не восстановится, необходимо:

- выключить подчиненный сканер;

- продолжить работу на исправных сканерах.

Если после консультации со специалистами группы технической поддержки и выполнения их рекомендаций КОИБ остается неработоспособным, операторы КОИБ должны вызвать группу технической поддержки на избирательный участок.

Если специалистам группы технической поддержки не удалось восстановить работоспособность сканера КОИБ, председатель комиссии совместно с членами комиссии составляет акт о неработоспособности данного сканера КОИБ и докладывает об этом в вышестоящую избирательную комиссию. Акт о неработоспособности сканера КОИБ передается в вышестоящую избирательную комиссию вместе с первым экземпляром протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования.

Голосование избирателей продолжается на работоспособных сканерах КОИБ.

Отключения электропитания. В случае кратковременного отключения электропитания в помещении для голосования необходимо подождать перезагрузки сканеров (примерно 2 минуты). При восстановлении электропитания КОИБ автоматически возвращается в рабочее состояние, при этом в памяти КОИБ сохраняется информация, полученная по ранее обработанным бюллетеням.

В случае продолжительного временного отключения электропитания необходимо:

- сообщить об этом по телефонам "горячей линии";

- выключить все сканеры;

- по указанию председателя комиссии открыть крышку отсека для ручного голосования на одном КОИБ и предложить избирателям опускать бюллетени в отсек для ручного голосования.

После восстановления электропитания в помещении для голосования необходимо:

- включить все сканеры;

- подождать загрузки сканеров (примерно 2 минуты);

- убедиться, что КОИБ готов к приему избирательных бюллетеней;

- закрыть и опечатать щель для ручного голосования КОИБ;

- предложить избирателям продолжить голосование с использованием КОИБ;

- сообщить об этом по телефонам "горячей линии".

Застревание избирательного бюллетеня в тракте сканера. В случае застревания избирательного бюллетеня в тракте сканера КОИБ (сканер не принимает бюллетени, на верхней панели сканера мигает красный индикатор) необходимо в присутствии избирателя:

- открыть верхнюю крышку сканера;

- приподнять верхнюю часть тракта;

- извлечь бюллетень из тракта сканера, не нарушая тайну волеизъявления избирателя;

- опустить верхнюю часть тракта;

- опустить верхнюю крышку сканера;

- предложить избирателю расправить извлеченный бюллетень (или заменить его, отнеся к испорченным);

- после загорания зеленого индикатора на верхней панели сканера предложить избирателю ввести бюллетень в сканер повторно.

Если восстановить работоспособность сканера не удалось, следует проинформировать об этом председателя участковой избирательной комиссии и вызвать на избирательный участок группу технической поддержки по телефонам "горячей линии".

В это время голосование продолжается на работоспособных сканерах КОИБ.

Отказ всех сканеров КОИБ. В случаях отказа всех сканеров КОИБ во время голосования операторы КОИБ немедленно информируют об этом председателя участковой избирательной комиссии, сообщают по телефону в группу технической поддержки. Если попытка перезагрузить КОИБ окажется неудачной, комиссия выполняет следующие действия:

- открывает крышки отсеков для ручного голосования на всех КОИБ, и избиратели опус кают бюллетени в накопители бюллетеней;

- составляет акт о неработоспособности сканеров КОИБ и докладывает об этом в вышестоящую комиссию. Акт о неработоспособности КОИБ передается в вышестоящую комиссию вместе с первым экземпляром протокола об итогах голосования.

5.3. Организация работы участковой избирательной комиссии после окончания голосования

По истечении времени голосования комиссия производит соответствующие действия, определенные Инструкцией по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации "Выборы" при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва, утвержденной постановлением ЦИК России от 25 августа 2003 года N 21/150-4.

После оглашения, подписания и заверения печатью комиссии итоговых данных, полученных в результате работы со списком избирателей, оглашенные данные вносятся в соответствующие строки увеличенной формы протокола, и комиссия в присутствии членов комиссии с правом совещательного голоса производит следующие действия:

- если в течение дня голосования на любом из КОИБ использовался отсек для ручного голосования, комиссия проверяет неповрежденность печатей (пломб) на отсеке для ручного голосования на данном КОИБ, открывает его, затем председатель комиссии опускает все содержащиеся в нем бюллетени в сканер в режиме "Стационарный" таким образом, чтобы не нарушалась тайна волеизъявления. При обнаружении поврежденных бюллетеней они в сканер не опускаются. Комиссия в соответствии с пунктом 15 статьи 81 Федерального закона "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" решает вопрос о действительности всех таких бюллетеней, после чего составляет вручную протокол об итогах голосования, суммируя полученные данные с данными протокола об итогах голосования, сформированного посредством КОИБ;

- если печать (пломба) повреждена, комиссия составляет акт о выявленном повреждении, в котором указывает причину повреждения и излагает свои выводы.

В случае использования КОИБ на выборах, на которых проводилось досрочное голосование с использованием переносных ящиков для голосования, оператор переводит КОИБ в режим голосования "Досрочный". Порядок работы с находившимися в переносных ящиках для голосования бюллетенями, оставленными досрочно проголосовавшими избирателями, аналогичен порядку, приведенному в разделе 6 настоящей Инструкции. Если досрочное голосование на указанных выборах не проводилось, КОИБ переводится в режим "Переносной".

6. Организация работы участковой избирательной комиссии с переносными ящиками для голосования

Вскрытию переносных ящиков для голосования предшествует проверка неповрежденности печатей (пломб) на них. Если печать (пломба) повреждена, комиссия составляет акт о выявленном повреждении, в котором указывает причину повреждения и излагает свои выводы.

Подсчет избирательных бюллетеней, находившихся в переносных ящиках для голосования, ведется таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования. Число извлеченных избирательных бюллетеней установленной формы оглашается и вносится в строку 7 увеличенной формы протокола об итогах голосования.

Если число избирательных бюллетеней установленной формы по данному уровню выборов, обнаруженных в переносном ящике, больше количества заявлений избирателей, содержащих отметку о получении избирательного бюллетеня, все избирательные бюллетени по данному уровню выборов, находившиеся в данном переносном ящике для голосования, решением комиссии признаются недействительными, о чем

составляется акт, который прилагается к протоколу об итогах голосования и в котором указываются фамилии и инициалы членов комиссии, обеспечивавших проведение голосования вне помещения для голосования с использованием этого ящика для голосования.

Число признанных в этом случае недействительными избирательных бюллетеней оглашается и вносится в указанный акт. На лицевой стороне каждого из этих избирательных бюллетеней, на квадратах, расположенных справа от данных баллотирующихся кандидатов, позиции "Против всех кандидатов" вносится запись о причине признания избирательного бюллетеня недействительным, которая заверяется подписями двух членов комиссии с правом решающего голоса и печатью комиссии.

Затем председатель комиссии опускает в КОИБ все бюллетени установленной формы, извлеченные из переносного ящика для голосования, таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования.

Аналогично проводятся указанные действия со вторым и третьим (при их наличии) переносными ящиками для голосования.

После проведения указанных операций операторы переводят КОИБ в режим работы "Подведение итогов".

7. Организация работы участковой избирательной комиссии по подготовке протокола об итогах голосования для подписания членами участковой избирательной комиссии

Для формирования протокола об итогах голосования операторы КОИБ получают у председателя комиссии данные протокола комиссии, которые не могут быть подсчитаны автоматически. Операторами КОИБ производится клавиатурный ввод числовых значений строк протокола из увеличенной формы протокола согласно запросам на жидкокристаллическом индикаторе главного сканера, то есть вводятся значения строк 1, 2, 3, 4, 5, 6, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17. В строки 16, 17 вводятся либо значение "0", либо значения из акта об утрате (наличии не учтенных при получении) избирательных бюллетеней, составленного комиссией до окончания голосования.

КОИБ производит логический контроль данных протокола, и на жидкокристаллический индикатор выводится информация о совпадении либо несовпадении контрольных соотношений.

Если на жидкокристаллическом индикаторе содержится информация о несовпадении контрольных соотношений, необходимо в первую очередь проверить правильность ввода числовых значений из соответствующих строк увеличенной формы протокола.

В том случае, если на жидкокристаллическом индикаторе содержится информация о том, что число полученных участковой комиссией избирательных бюллетеней не равно сумме выданных и погашенных избирательных бюллетеней (несоблюдении контрольного соотношения 2 = 3 + 4 + 5 + 6), комиссия проводит проверку данных, внесенных на каждый лист списка избирателей, суммарных данных, занесенных на последний лист списка избирателей, а также правильность подсчета погашенных избирательных бюллетеней.

Если в результате дополнительного подсчета по строкам 2, 3, 4, 5 и 6 протокола об итогах голосования контрольные соотношения не выполняются снова, комиссия составляет соответствующий акт, прилагаемый к протоколу об итогах голосования, и вносит данные о расхождении в специальные строки протокола об итогах голосования: строку 16 "Число утраченных избирательных бюллетеней" и строку 17 "Число не учтенных при получении избирательных бюллетеней",

Если число, указанное в строке 2 протокола об итогах голосования, больше суммы чисел, указанных в строках 3, 4, 5 и 6 протокола об итогах голосования, разность между числом, указанным в строке 2, и суммой чисел, указанных в строках 3, 4, 5 и 6, вносится в строку 16, при этом в строке 17 проставляется цифра "0".

Если сумма чисел, указанных в строках 3, 4, 5 и 6 протокола об итогах голосования, больше числа, указанного в строке 2 протокола об итогах голосования, разность между суммой чисел, указанных в строках 3, 4, 5 и 6, и числом, указанным в строке 2, вносится в строку 17, при этом в строке 16 проставляется цифра "0".

Если контрольные соотношения выполняются, в строках 16 и 17 проставляется цифра "0".

После формирования итогового протокола с выполненными контрольными соотношениями оператор КОИБ распечатывает в двух экземплярах итоговый протокол для подписания и передает полученные распечатки председателю комиссии.

Председатель комиссии оглашает данные строк 7, 8, 9, 10, 18 и последующих строк протокола, которые заносятся в увеличенную форму протокола.

Комиссия проводит проверку контрольных соотношений.

В случае поступления обоснованных жалоб и заявлений, касающихся процедуры подсчета голосов, от лиц, присутствующих при подсчете голосов, участковая избирательная комиссия, использовавшая КОИБ, вправе принять решение о незамедлительном проведении непосредственного подсчета голосов без использования КОИБ (ручной подсчет), по итогам которого либо составляется протокол об итогах голосования (в случае разницы более чем в один процент, но не менее трех единиц, между данными ручного подсчета голосов и данными, полученными с помощью КОИБ, хотя бы по одной из следующих строк протокола участковой комиссии об итогах голосования: 9, 10, 18 и последующих строк) с отметкой "Повторный", либо подписывается протокол, составленный с помощью КОИБ, и составляется акт (приложение N 5) о совпадении данных, полученных в ходе ручного подсчета голосов, с первоначальными данными, который вместе с протоколом участковой избирательной комиссии об итогах голосования направляется в вышестоящую избирательную комиссию.

Перед подписанием протокола об итогах голосования сведения о количестве поступивших в участковую комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу, 1 и сведения о количестве составленных участковой комиссией в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей актов и иных документов, прилагаемых к протоколу, вносятся в каждый экземпляр протокола вручную.

После проведения всех необходимых действий и подсчетов участковая комиссия в обязательном порядке проводит итоговое заседание, на котором рассматриваются жалобы и заявления о нарушениях при голосовании и подсчете голосов избирателей, после чего подписывается протокол участковой комиссии об итогах голосования.

Копии протоколов могут изготавливаться с помощью КОИБ.

По требованию члена участковой избирательной комиссии, лиц, указанных в пункте 5 статьи 31 Федерального закона "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации", участковая избирательная комиссия немедленно после подписания протокола об итогах голосования обязана выдать указанным лицам или предоставить им возможность изготовить копию протокола об итогах голосования, а также заверить ее. Участковая избирательная комиссия отмечает факт выдачи копии в соответствующем реестре, а лицо, получившее копию, расписывается в нем. Лицо, заверяющее копию протокола об итогах голосования, несет ответственность за ее полноту и достоверность содержащихся в ней данных.

Первый экземпляр протокола участковой избирательной комиссии об Пункт итогах голосования после подписания его всеми присутствующими членами участковой комиссии с правом решающего голоса и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий, либо после заверения этих копий незамедлительно направляется в соответствующую территориальную избирательную комиссию и возврату в участковую избирательную комиссию не подлежит. К первому экземпляру протокола об итогах голосования приобщаются особые мнения членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, жалобы (заявления) на нарушения закона, поступившие в избирательную комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, а также принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения участковой избирательной комиссии и составленные ею акты и реестры. Первый экземпляр протокола об итогах голосования с приложенными к нему документами доставляется в территориальную избирательную комиссию председателем или секретарем участковой комиссии либо иным членом участковой комиссии с правом решающего голоса по поручению ее председателя. При передаче протокола вправе присутствовать другие члены участковой избирательной комиссии, а также наблюдатели, направленные в данную участковую избирательную комиссию.

После подписания протокола об итогах голосования и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий, либо заверения этих копий оператор по указанию председателя комиссии подключает КОИБ к телефонной линии связи (подсоединяет кабель модема к телефонной розетке) и отправляет протокол об итогах голосования на избирательном участке в вышестоящую избирательную комиссию по коммутируемым линиям связи (делается не более 10 попыток передачи в течение 20 минут).

В случае невозможности передачи протокола оператор КОИБ докладывает об этом по телефонам "горячей линии", извлекает обе ключевые дискеты из дисководов сканеров и передает их председателю участковой избирательной комиссии.

После передачи протокола по коммутируемым линиям связи в территориальную избирательную комиссию и получения разрешения председателя участковой избирательной комиссии оператор завершает цикл работы на КОИБ и передает обе ключевые дискеты председателю участковой избирательной комиссии для передачи в территориальную избирательную комиссию вместе с первым экземпляром протокола.

В случае одновременного проведения выборов разных уровней действия по подготовке протоколов об итогах голосования на соответствующих выборах проводятся аналогичным образом.

Ручной подсчет голосов избирателей, а также все последующие действия после проведения итогового заседания участковой избирательной комиссии проводятся в соответствии с Инструкцией по организации единого порядка установления итогов голосования, составления протоколов избирательных комиссий, определения результатов выборов, получения, передачи и обработки информации с использованием Государственной автоматизированной системы Российской Федерации "Выборы" при проведении выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва, утвержденной постановлением ЦИК России от 25 августа 2003 года N 21/150-4.

После подписания всех протоколов об итогах голосования члены участковой избирательной комиссии с

правом решающего голоса извлекают бюллетени из накопителей бюллетеней КОИБ и упаковывают их в соответствии с пунктом 21 статьи 81 Федерального закона "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации".

8. Демонтаж и возврат КОИБ

После завершения всех работ операторы КОИБ демонтируют КОИБ, развернутый на избирательном участке, и упаковывают в упаковочную тару в соответствии с Инструкцией по демонтажу КОИБ.

Возврат КОИБ с избирательных участков после окончания выборов осуществляется по графику, утвержденному территориальной избирательной комиссией.

9. Размещение вышестоящей комиссией протоколов участковых избирательных комиссий об итогах голосования в базу данных ГАС "Выборы"

Протоколы участковых избирательных комиссий об итогах голосования, переданные по коммутируемым линиям связи в вышестоящую комиссию, помещаются системным администратором в базу данных ГАС "Выборы".

Председатель, секретарь или иной член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, доставивший протокол участковой комиссии об итогах голосования в вышестоящую комиссию, после занесения данных протокола в увеличенную форму сводной таблицы передает первый экземпляр протокола с приложенными к нему документами члену вышестоящей комиссии с правом решающего голоса. Если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования составлен в соответствии с требованиями закона, предъявляемыми к составлению протокола, член вышестоящей комиссии вносит данные этого протокола в сводную таблицу вышестоящей комиссии. Председатель, секретарь или иной член участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, передавший члену вышестоящей комиссии протокол об итогах голосования, расписывается в увеличенной форме сводной таблицы под данными протокола участковой комиссии об итогах голосования.

После этого системный администратор КСА ГАС "Выборы" в присутствии председателя, секретаря или иного члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и члена группы контроля из числа членов вышестоящей избирательной комиссии с правом решающего голоса распечатывает данные протокола, полученные по коммутируемым линиям связи. Эта распечатка сверяется с первым экземпляром протокола участковой избирательной комиссии и, если они соответствуют друг другу, подписывается системным администратором и членом группы контроля с указанием даты и времени ее подписания.

Компьютерная распечатка передается под расписку председателю, секретарю или иному члену участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и приобщается ко второму экземпляру протокола.

Если компьютерная распечатка не соответствует первому экземпляру протокола, выясняются причины несоответствия данных протокола, находящихся в базе данных ГАС "Выборы", первому экземпляру протокола участковой избирательной комиссии и вышестоящая комиссия, организующая ввод данных протоколов участковых избирательных комиссий в базу данных ГАС "Выборы", принимает соответствующее решение о корректировке протокола данной участковой комиссии, ранее размещенного в базе данных ГАС "Выборы", в соответствии с первым экземпляром протокола участковой комиссии.

В том случае, если протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования не передавался по коммутируемым линиям связи в вышестоящую комиссию, системный администратор в порядке, определенном соответствующей инструкцией, вводит в ГАС "Выборы" данные с ключевой дискеты либо из протокола участковой избирательной комиссии.

Факт соответствия данных из протокола участковой избирательной комиссии, размещенных в базе данных ГАС "Выборы", данным первого экземпляра протокола и передачи компьютерной распечатки председателю, секретарю или иному члену участковой комиссии с правом решающего голоса фиксируется в акте" (приложение N 6).

Приложение N 1

к **Инструкции** о порядке использования технических средств

подсчета голосов - комплексов обработки избирательных

бюллетеней при голосовании на дополнительных выборах

депутата Государственной Думы Федерального Собрания

Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому

одномандатному избирательному округу N 66,

Брянская область, 24 апреля 2005 года

Участковая избирательная комиссия избирательного участка N_____

Акт
выдачи тренировочных и тестовых бюллетеней

Настоящий акт составлен в том, что в соответствии с Инструкцией о порядке использования технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней при голосовании на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, 24 апреля 2005 года на избирательном участке N _____ для проверки работоспособности КОИБ были выданы бюллетени в количестве _____ (_____) штук.

цифрами прописью

Указанные бюллетени подлежат возврату председателю участковой комиссии после проведения тестирования и тренировки.

Выдал

Председатель

участковой избирательной комиссии _____ _____

подпись инициалы, фамилия

Получил

Член

участковой избирательной комиссии _____ _____

подпись инициалы, фамилия

Возвращено

_____(_____) штук.

цифрами прописью

Председатель

участковой избирательной комиссии _____ _____

подпись инициалы, фамилия

Приложение N 2

к **Инструкции** о порядке использования технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней при голосовании на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, 24 апреля 2005 года

Участковая избирательная комиссия избирательного участка N _____

Акт
об использовании тренировочных и тестовых бюллетеней

Настоящий акт составлен в том, что в соответствии с Инструкцией о порядке использования технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней при голосовании на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, 24 апреля 2005 года на избирательном участке N _____ для проверки работоспособности КОИБ были использованы тестовые и тренировочные бюллетени в количестве _____ (_____) штук. цифрами прописью

Указанные бюллетени подлежат погашению наряду с неиспользованными бюллетенями с соблюдением требований, установленных законом.

Председатель _____ _____

участковой избирательной комиссии подпись инициалы, фамилия

Заместитель председателя _____ _____

участковой избирательной комиссии подпись инициалы, фамилия

Секретарь _____ _____

участковой избирательной комиссии подпись инициалы, фамилия

Член _____ _____

участковой избирательной комиссии подпись инициалы, фамилия

Член _____ _____

участковой избирательной комиссии подпись инициалы, фамилия

Приложение N 3

к **Инструкции** о порядке использования технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней при голосовании на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, 24 апреля 2005 года

Порядок
работы оператора КОИБ накануне дня голосования

1. В 10.00 операторы КОИБ должны начать развертывание комплекса в помещении для голосования, руководствуясь Инструкцией по монтажу КОИБ.

2. После монтажа и включения комплекса позвонить по телефонам "горячей линии" и сообщить номер избирательного участка и степень готовности КОИБ.

3. Получить у председателя участковой комиссии комплект ключевых дискет КОИБ и комплект тестовых и тренировочных бюллетеней для работы накануне дня голосования.

4. Проверить работоспособность технических средств, а именно:

- получить (по очереди) исходные данные с каждой ключевой дискеты и по модему;

- провести тестирование комплекса с помощью комплектов тестовых бюллетеней;

- провести тренировочное голосование с помощью комплектов тренировочных бюллетеней;

- ввести данные протокола участковой комиссии, которые не могут быть подсчитаны автоматически;

- распечатать итоговый протокол участковой комиссии, сравнить его с результатами ручного подсчета бюллетеней и проверить правильность маркировки недействительных бюллетеней;

- передать результаты голосования в тренировочном режиме по модему в вышестоящую комиссию (делается не более 10 попыток передачи в течение 20 минут);

- завершить цикл работы с комплексом и выключить все сканеры комплекса после получения подтверждения из вышестоящей комиссии.

Проверка работоспособности должна быть завершена не позднее 13-30.

По окончании проверки оператор должен доложить о результатах проверки по телефонам "горячей линии".

5. В 15.50 все технические средства должны быть в исходном состоянии для начала второго тренировочного цикла выборов.

6. В 16.00 проводится второй тренировочный цикл выборов. Второй тренировочный цикл выборов должен быть завершен не позднее 17.30. По окончании цикла оператор должен доложить о результатах тренировочных выборов по телефонам "горячей линии".

7. В случае успешного завершения второго тренировочного цикла и получения от технического центра подтверждения об успешной передаче результатов оператор выключает технические средства и покидает помещение для голосования.

8. При появлении неисправностей в работе комплекса оператор вызывает группу технической поддержки для устранения неисправностей и покидает помещение для голосования после устранения неисправностей и проведения успешного тренировочного цикла голосования.

После завершения работ накануне дня голосования операторам следует:

- сдать председателю участковой комиссии для последующего погашения тренировочные и тестовые бюллетени;

- сдать председателю участковой комиссии на ответственное хранение до начала работ по подготовке КОИБ в день голосования комплект ключевых дискет.

До выключения технические средства должны быть переведены в исходное состояние для проведения выборов, то есть необходимо полностью завершить начатые выборы, чтобы в день голосования не восстанавливать систему в первоначальное состояние.

Примечание: время начала вышеуказанных действий может быть уточнено организующей избирательной комиссией, исходя из местных условий.

Приложение N 4

к **Инструкции** о порядке использования технических средств

подсчета голосов - комплексов обработки избирательных

бюллетеней при голосовании на дополнительных выборах

депутата Государственной Думы Федерального Собрания

Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому

одномандатному избирательному округу N 66,

Брянская область, 24 апреля 2005 года

Порядок
работы оператора КОИБ в день голосования

1. Не позднее чем за час до начала времени голосования операторы КОИБ должны прибыть в помещение для голосования и приступить к работе. Оператор должен выполнить следующие действия:

- получить у председателя участковой комиссии комплект ключевых дискет КОИБ и комплект тестовых бюллетеней для работы в день голосования;

- включить технические средства;

- ввести номер избирательного участка;

- проверить текущую дату и время;

- ввести номер телефона модема вышестоящей комиссии;

- получить исходные данные с помощью модема (если после нескольких попыток получить данные не удается, следует вставить ключевую дискету в дисковод сканера и получить данные с ключевой дискеты, сообщив об этом по телефонам "горячей линии");

- отсоединить кабель модема от телефонной розетки;

- уточнить у председателя участковой комиссии информацию о выбывших кандидатах, в случае необходимости выполнить операцию "Снять позицию с голосования";

- распечатать исходные данные и получить у председателя участковой комиссии подпись на распечатке исходных данных;

- выполнить тестирование КОИБ с помощью комплекта тестовых бюллетеней для работы в день голосования;

- распечатать протокол тестирования и вместе с распечаткой исходных данных вложить в конверт для дальнейшей передачи в вышестоящую комиссию;

- извлечь тестовые бюллетени из накопителей всех сканеров и сдать их вместе с неиспользованными для последующего погашения председателю участковой комиссии.

2. В 8.00 председатель участковой комиссии объявляет об открытии помещения для голосования. Оператор должен выполнить следующие действия:

- по указанию председателя участковой комиссии перевести комплекс в режим голосования "Стационарный";

- убрать мини-клавиатуру на главном сканере комплекса под верхнюю панель;

- после осмотра наблюдателями пустых отсеков накопителей установить сканеры на накопители и опечатать сканеры и накопители;

- предъявить наблюдателям отображение на жидкокристаллических индикаторах сканеров КОИБ "Принято: 0".

3. Операторы консультируют избирателей по вопросам ввода бюллетеней в сканеры комплекса.

В течение дня голосования во время, определенное вышестоящей комиссией, операторы снимают показания со счетчиков всех сканеров комплекса, суммируют их, делят на количество типов используемых при голосовании бюллетеней и сообщают полученный результат председателю участковой комиссии, который передает эти данные в вышестоящую комиссию.

В случае возникновения нештатных ситуаций в работе КОИБ операторы должны проконсультироваться у специалистов группы технической поддержки по телефонам "горячей линии".

4. Если в течение дня выборов на любом из сканеров комплекса использовался отсек для ручного голосования, то после завершения работы со списком избирателей и после проверки участковой комиссией неповрежденности печатей (пломб) на отсеке для ручного голосования бюллетени извлекаются из него и вводятся в данный сканер в стационарном режиме голосования таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования.

5. После завершения ввода бюллетеней из отсека для ручного голосования и выполнения членами участковой комиссии необходимых действий согласно закону оператор переводит комплекс в режим голосования "Досрочный" (при проведении досрочного голосования на выборах в федеральные органы государственной власти). В сканер вводятся бюллетени (извлеченные из переносного ящика для голосования), оставленные досрочно проголосовавшими избирателями. Затем по указанию председателя участковой комиссии комплекс переводится в режим голосования "Переносной" (на жидкокристаллических индикаторах значения счетчиков не изменяются, а вместо слова "Принято:" - отображается "Переносной") и в сканер вводятся бюллетени избирателей, проголосовавших вне помещения для голосования.

Если досрочное голосование не проводилось, КОИБ переводится в режим "Переносной".

6. После завершения ввода всех бюллетеней из переносных ящиков по указанию председателя участковой комиссии оператор переводит комплекс в режим подведения итогов выборов.

7. Оператор получает у председателя участковой комиссии данные протокола участковой комиссии, которые не могут быть подсчитаны автоматически (дополнительные сведения), и вводит их в КОИБ согласно запросам на жидкокристаллическом индикаторе главного сканера.

8. Комплекс производит логический контроль строк протокола. В случае сообщения о невыполнении контрольных соотношений оператору следует уточнить у председателя участковой комиссии дополнительные сведения и повторно ввести их в КОИБ.

9. После формирования протокола участковой комиссии об итогах голосования с выполненными контрольными соотношениями оператор распечатывает протокол в двух экземплярах и передает полученные распечатки председателю участковой комиссии. После подписания протокола об итогах голосования и выдачи его заверенных копий лицам, имеющим право на получение этих копий, либо заверения этих копий оператор по указанию председателя участковой комиссии подключает комплекс к телефонной линии связи (подсоединяет кабель модема к телефонной розетке), проверяет наличие ключевых дискет в дисководах сканеров, подтверждает подписание протокола участковой комиссии об итогах голосования на главном сканере КОИБ и отправляет протокол в вышестоящую комиссию по модему. В случае невозможности передачи протокола оператор докладывает об этом по телефонам "горячей линии", извлекает обе ключевые дискеты из дисководов сканеров и передает их председателю участковой комиссии.

10. После передачи всех протоколов по коммутируемым линиям связи в вышестоящую комиссию и получения разрешения председателя участковой комиссии оператор завершает цикл работы на КОИБ и передает обе ключевые дискеты председателю участковой комиссии.

11. После завершения всех работ оператор (строго по указанию председателя участковой комиссии) отключает комплекс от сети электропитания, демонтирует комплекс и упаковывает его в упаковочную тару в соответствии с Инструкцией по демонтажу КОИБ.

Приложение N 5

к **Инструкции** о порядке использования технических средств

подсчета голосов - комплексов обработки избирательных

бюллетеней при голосовании на дополнительных выборах

депутата Государственной Думы Федерального Собрания

Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому

одномандатному избирательному округу N 66,

Брянская область, 24 апреля 2005 года

Участковая избирательная комиссия избирательного участка N_____

Акт
о совпадении данных ручного подсчета голосов избирателей и данных, полученных с использованием технических средств подсчета голосов

Мы, нижеподписавшиеся, в соответствии с пунктом 32 статьи 68 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" произвели ручной подсчет голосов избирателей и сравнили результаты с данными, полученными с использованием технических средств подсчета голосов (ТСПГ).

Выявлено несовпадение данных по следующим строкам протокола об итогах голосования:

N строки протокола	Данные ручного подсчета	Данные протокола ТСПГ	Разница: абсолютная [б - в]	Разница: в процентах [(б - в) x 100% / большее]
а	б	в	г	д

При сравнении данных не учитывались _____

число цифрами и прописью

избирательных бюллетеней, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных справа от сведений о зарегистрированных кандидатах, от строки "Против всех кандидатов", или в которых знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате, и которые в соответствии с пунктом 15 статьи 81 Федерального закона "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" путем голосования были признаны участковой избирательной комиссией действительными.

Участковая избирательная комиссия установила (выбрать вариант):

1. Приведенные в таблице несовпадения соответствуют требованиям пункта 32 статьи 68 Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" и составление протокола об итогах голосования с отметкой "Повторный" не требуется.

или

2. Требуется составление протокола об итогах голосования с отметкой "Повторный".

или

3. Данные ручного подсчета голосов избирателей и данные, полученные с использованием технических средств подсчета голосов, по строкам протокола 9, 10, 18 и последующим строкам совпали и составление протокола об итогах голосования с отметкой "Повторный" не требуется.

Председатель

участковой избирательной комиссии _____ _____

подпись инициалы, фамилия

Секретарь

участковой избирательной комиссии _____ _____

подпись инициалы, фамилия

"___" _____ 2005 года _____ часов ____ минут

Приложение N 6

к **Инструкции** о порядке использования технических средств

подсчета голосов - комплексов обработки избирательных

бюллетеней при голосовании на дополнительных выборах

депутата Государственной Думы Федерального Собрания

Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому

одномандатному избирательному округу N 66,

Брянская область, 24 апреля 2005 года

Наименование выборов
"___" _____ 20__ года

_____

наименование и номер одномандатного избирательного округа

_____

наименование территориальной избирательной комиссии

Акт
о соответствии данных, введенных в ГАС "Выборы", первым экземплярам протоколов участковых комиссий

АРМ N_____

N п/п	Номер участка	ФИО представителя	Подпись представителя участковой комиссии, получившего компьютерную распечатку	Подпись члена группы контроля, выдавшего компьютерную распечатку	Дата	Время

Системный администратор _____ _____

подпись инициалы, фамилия

Члены группы контроля _____ _____

_____ _____

_____ _____

Примечание. Акт заполняется в хронологическом порядке по мере ввода

данных протоколов участковых комиссий.

Приложение N 2

Требования к изготовлению избирательных бюллетеней для голосования на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, 24 апреля 2005 года с использованием технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней (утв. постановлением Центральной избирательной комиссии РФ от 22 февраля 2005 г. N 138/948-4)

Избирательные бюллетени для голосования на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, с использованием технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней печатаются на офсетной бумаге белого цвета плотностью 65 г/м2 с ранее нанесенной надписью микрошрифтом и защитной сеткой (светло-оранжевого цвета).

Избирательные бюллетени для голосования на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, с использованием технических средств подсчета голосов изготавливаются типографским способом в соответствии с формой, представленной на рисунке 1, по чертежу, представленному на рисунке 2. Размер избирательного бюллетеня 210 x 297 мм (формат А4). Если формата А4 будет недостаточно для размещения в избирательном бюллетене сведений обо всех зарегистрированных кандидатах, допускается изготовление избирательных бюллетеней размером 297 x 420 мм (формат А3) по чертежу, представленному на рисунке 3.

Текст избирательного бюллетеня для голосования на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, с использованием технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней (далее - избирательный бюллетень) печатается в одну краску черного цвета и размещается таким образом, чтобы защитная сетка располагалась на оборотной стороне избирательного бюллетеня.

В верхней части избирательного бюллетеня (над словами "Избирательный бюллетень") и в нижней части бюллетеня печатается идентификатор бюллетеня (маркер), определяющий вид выборов.

При изготовлении тиража бюллетеней запрещается отступать от формы и размеров избирательного бюллетеня, указанных в соответствующем чертеже.

При изготовлении тиража бюллетеней недопустимы перекосы при их обрезке, бледный оттиск маркеров и базовых линий или их части, разрывы или белые вкрапления в базовых линиях и маркерах, следы типографской краски в зоне квадратов для отметок избирателей.

Рисунок 1

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования по одномандатному избирательному округу на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва

24 апреля 2005 года

_____ **одномандатный избирательный округ №___,**

(название округа)

_____

(наименование субъекта Российской Федерации)

(Подписи двух членов участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса и печать участковой избирательной комиссии)

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ЗАПОЛНЕНИЯ ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ

Поставьте любой знак в пустом квадрате справа от фамилии только одного зарегистрированного кандидата, в пользу которого сделан выбор, либо в квадрате, расположенном справа от позиции "Против всех кандидатов".

Избирательный бюллетень, в котором любой знак (знаки) проставлен (проставлены) более чем в одном квадрате либо не проставлен ни в одном из них, считается недействительным.

Избирательный бюллетень, не заверенный подписями двух членов участковой избирательной комиссии и печатью участковой избирательной комиссии, признается бюллетенем неустановленной формы и при подсчете голосов не учитывается

***ФАМИЛИЯ, имя, отчество** каждого зарегистрированного кандидата в депутаты (фамилии располагаются в алфавитном порядке)*

год рождения, место жительства, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий), сведения о том, что зарегистрированный кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе с указанием наименования соответствующего представительного органа.

Если зарегистрированный кандидат выдвинут политической партией, избирательным блоком, вносятся слова "выдвинут политической партией (избирательным блоком)" с указанием краткого наименования данных политической партии, избирательного блока, а в случае, если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру, – слово "самовыдвижение"

Основание регистрации – подписи избирателей, избирательный залог (не указывается, если федеральный список кандидатов, выдвинутый этой политической партией, избирательным блоком, состоявшим из тех же политических партий и иных общероссийских общественных объединений, что и данный избирательный блок, был допущен к распределению депутатских мандатов).

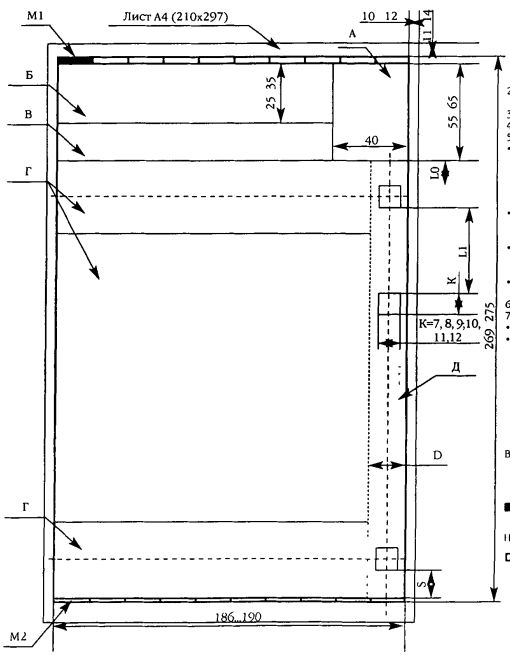
Принадлежность не более чем к одной политической партии либо иному общественному объединению, зарегистрированным в установленном законом порядке, и статус в них, указанные по желанию кандидата в заявлении о согласии баллотироваться по одномандатному избирательному округу.

В случае наличия у зарегистрированного кандидата неснятой и непогашенной судимости указываются сведения о судимости кандидата

В случае наличия у зарегистрированного кандидата помимо гражданства Российской Федерации гражданства иностранного государства указываются сведения об иностранном гражданстве зарегистрированного кандидата.

ПРОТИВ ВСЕХ КАНДИДАТОВ

Рисунок 2



1 Поля избирательного бюллетеня
- А – поле для печати (УИК, ТИК, ОИК, МИК)
- Б – заголовок бюллетеня
- В – разъяснение заполнения бюллетеня
- Г – текстовая область для ФИО кандидата (наименований избирательных объединений) и их описаний
- Д – область для квадратов
- М1 – верхний маркер бюллетеня
- М2 – нижний маркер бюллетеня

2 Избирательный бюллетень выполняется типографским способом на писчей бумаге марки ГОСТ 18510-87 массой 1 м² – 65–80 г

3 Толщина линий рамок, линий квадратов, толщина линий маркера (0,75±0,1) мм

4 Толщина линий между текстовыми областями для описания кандидатов 0,2±0,1 мм

5 Допустимые значения переменных величин
- Расстояния между квадратами L1, L2, , L_{n-2}, L_{n-1} ≥ 5 мм (n – число квадратов) Расстояние между верхним (нижним) квадратом и верхней (нижней) линией, ограничивающей область "Г": L0, L1 ≥ 2,5 мм
  Размеры L0, L1, , L_n выбираются исходя из объема текста, который необходимо поместить в поля "Г"
- Размер стороны квадратов для отметок К выбирается исходя из количества кандидатов (избирательных объединений), объема текстовой информации, которое необходимо разместить на бюллетене
- Длина стороны квадрата может быть от 7 до 12 мм с шагом 1 мм Все квадраты должны быть одинакового размера и находиться посередине соответствующей области "Г" (по вертикали) и посередине области "Д" (по горизонтали)
- Ширина колонки для квадратов "Д" должна быть как минимум вдвое больше длины стороны квадрата Т.е. должно выполняться соотношение D> 2К

6 Неуказанные предельные отношения ±0,5 мм

7 Параметры маркеров.
- На верхнем маркере прямоугольник ориентации должен быть сплошным
- Маркеры определяют номер типа бюллетеня Сплошными должны быть оба прямоугольника на каждом из маркеров, с номерами, соответствующими номеру типа бюллетеня

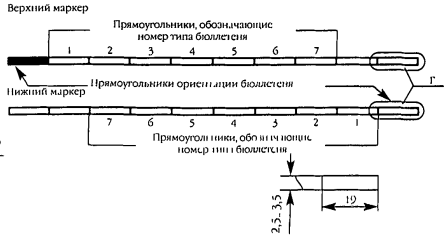
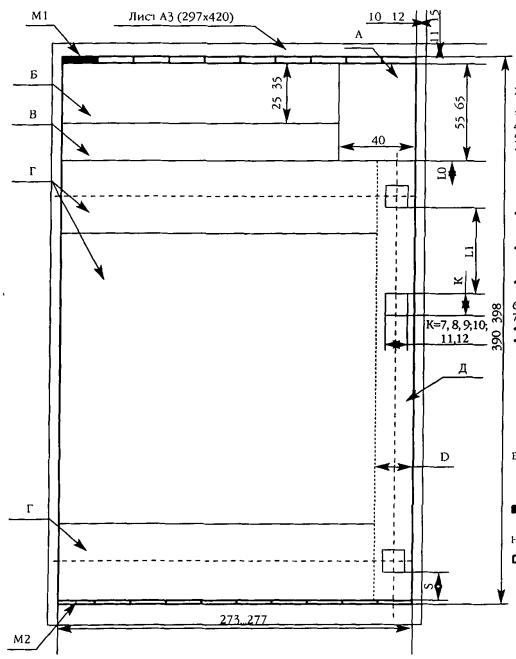
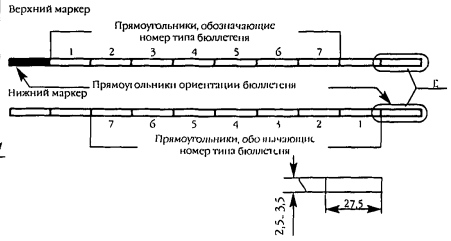


Рисунок 3



1 Поля избирательного бюллетеня
А – поле для печати (УИК, ГИК, ОИК, МИК)
Б – заголовок бюллетеня
В – разъяснение заполнения бюллетеня
Г – текстовая область для ФИО кандидата (наименований избирательных объединений) и их описаний
Д – область для квадратов
М1 – верхний маркер бюллетеня
М2 – нижний маркер бюллетеня
2 Избирательный бюллетень выполняется типографским способом на писчей бумаге марки ГОСТ 18510-87 массой 1 м² – 65–80 г
3 Толщина линий рамок, линий квадратов, толщина линий маркера (0,75±0,1) мм
4 Толщина линий между текстовыми областями для описания кандидатов 0,2±0,1 мм
5 Допустимые значения переменных величин
• Расстояния между квадратами L1, L2, , L_{n-2}, L_{n-1} ≥ 5 мм (n – число квадратов) Расстояние между верхним (нижним) квадратом и верхней (нижней) линией, ограничивающей область "Г", L0, L1 ≥ 2,5 мм
Размеры L0, L1, , L_n выбираются исходя из объема текста, который необходимо поместить в поля "Г"
• Размер стороны квадратов для отметок К выбирается исходя из количества кандидатов (избирательных объединений), объема текстовой информации, которое необходимо разместить на бюллетене
• Длина стороны квадрата может быть от 7 до 12 мм с шагом 1 мм Все квадраты должны быть одинакового размера и находиться посередине соответствующей области "Г" (по вертикали) и посередине области "Д" (по горизонтали)
• Ширина колонки для квадратов "Д" должна быть как минимум вдвое больше длины стороны квадрата Т.е. должно выполняться соотношение D ≥ 2К
6 Неуказанные предельные отношения ±0,5 мм
7 Параметры маркеров.
• На верхнем маркере прямоугольник ориентации должен быть сплошным
• Маркеры определяют номер типа бюллетеня Сплошными должны быть оба прямоугольника на каждом из маркеров, с номерами, соответствующими номеру типа бюллетеня



Приложение N 3

Описание и образец печати участковой избирательной комиссии для заверения избирательных бюллетеней, обрабатываемых с использованием технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней (утв. постановлением Центральной избирательной комиссии РФ от 22 февраля 2005 г. N 138/948-4)

Печать участковой избирательной комиссии для заверения избирательных бюллетеней, обрабатываемых с использованием технических средств подсчета голосов - комплексов обработки избирательных бюллетеней на дополнительных выборах депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, имеет форму прямоугольника размером 25 x 45 мм, разделенного на две части.

Оттиск печати должен быть черного цвета, четким, не смазанным.

В верхней части оттиска печати располагается текст "Российская Федерация", наименование субъекта Российской Федерации, "Участковая избирательная комиссия", "Избирательный участок N".

В нижней части оттиска печати располагается номер избирательного участка.

Толщина линий оттиска печати и цифр номера должна быть одинаковой - 0,75 + 0,25 мм.

Расстояние между цифрами номера должно быть не менее 1,5 мм.

Цифры номера размером 3 x 8 мм выполняются почтовым кодом и дополняются нулями слева до 4 разрядов.

Российская Федерация

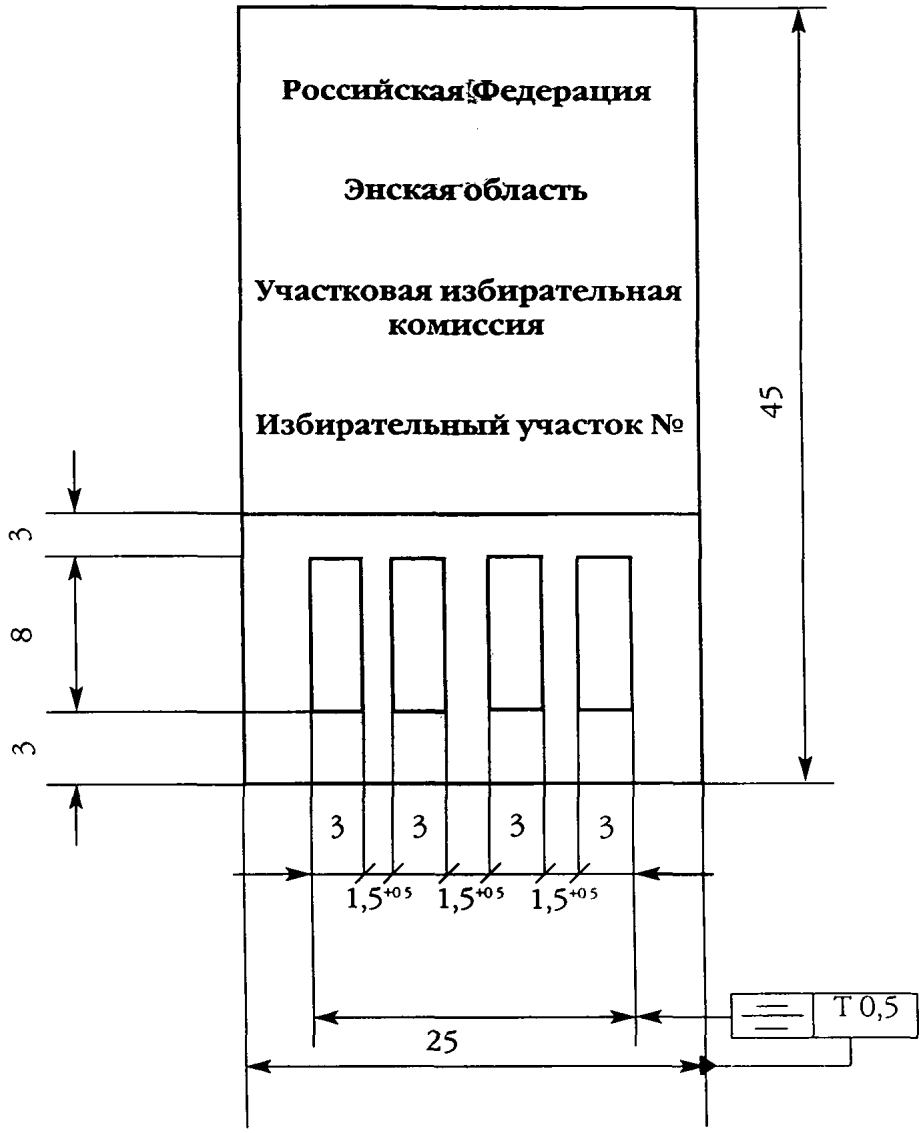
Энская область

Участковая избирательная комиссия

Избирательный участок №

0123

Печать изготавливается по прилагаемому чертежу в соответствии с технической документацией по использованию комплексов обработки избирательных бюллетеней.



Печать участковой избирательной комиссий должна соответствовать данному чертежу и удовлетворять следующим требованиям:

- иметь форму прямоугольника размером 25 x 45 мм;

- толщина линий печати и цифр должна быть одинаковой - 0,75 + 0,25 мм;

- расстояние между цифрами номера должно быть не менее 1,5 мм;

- цифры должны выполняться почтовым кодом с дополнением нулями слева до 4 разрядов (на месте прямоугольников на чертеже);

- оттиск должен быть черного цвета, четким, не смазанным.

Приложение N 4

Требования к форме протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования, выдаваемого на печать комплексом обработки избирательных бюллетеней (утв. постановлением Центральной избирательной комиссии РФ от 22 февраля 2005 г. N 138/948-4)

Протокол участковой избирательной комиссии об итогах голосования, выдаваемый на печать комплексом обработки избирательных бюллетеней, печатается на листах формата А4. Каждый лист протокола должен быть пронумерован, подписан всеми присутствующими членами участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, заверен печатью участковой избирательной комиссии и содержать дату и время (часы, минуты) подписания протокола (образец прилагается).

Протокол участковой избирательной комиссии составляется в двух экземплярах. Время подписания протокола, указанное на каждом листе этих экземпляров, должно быть одинаковым.

Образец
протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования, выдаваемого на печать комплексом обработки избирательных бюллетеней

Экземпляр N _____
Дополнительные выборы депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации четвертого созыва по Брянскому одномандатному избирательному округу N 66, Брянская область, 24 апреля 2005 года

Протокол N 1
участковой избирательной комиссии об итогах голосования
Избирательный участок N

1 Число избирателей, включенных в список избирателей на цифрами прописью

момент окончания голосования и обладающих активным

избирательным правом в одномандатном избирательном

округе

2 Число избирательных бюллетеней, полученных участковой цифрами прописью

избирательной комиссией

3 Число избирательных бюллетеней, выданных цифрами прописью

избирателям, проголосовавшим досрочно

4 Число избирательных бюллетеней, выданных участковой цифрами прописью

избирательной комиссией избирателям в помещении для

голосования в день голосования

5 Число избирательных бюллетеней, выданных избирателям, цифрами прописью

проголосовавшим вне помещения для голосования в день

голосования

6 Число погашенных избирательных бюллетеней цифрами прописью

7 Число избирательных бюллетеней, содержащихся в цифрами прописью

переносных ящиках для голосования

8 Число избирательных бюллетеней, содержащихся в цифрами прописью

стационарных ящиках для голосования

9 Число недействительных избирательных бюллетеней цифрами прописью

10 Число действительных избирательных бюллетеней цифрами прописью

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____

(фамилия, инициалы) (подпись либо причины отсутствия,

отметка об особом мнении)

Заместитель председателя комиссии _____ _____

Секретарь комиссии _____ _____

Члены комиссии: _____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

МП Протокол подписан"__" ____ 2005 года в ___ часов __минут

Лист 1

11 Число открепительных удостоверений, цифрами прописью

полученных участковой избирательной комиссией

12 Число открепительных удостоверений, выданных цифрами прописью

участковой избирательной комиссией избирателям на

избирательном участке до дня голосования

13 Число избирателей, проголосовавших по открепительным цифрами прописью

удостоверениям на избирательном участке

14 Число погашенных на избирательном участке цифрами прописью

открепительных удостоверений

15 Число открепительных удостоверений, выданных цифрами прописью

избирателям территориальной избирательной комиссией

16 Число утраченных избирательных бюллетеней цифрами прописью

17 Число не учтенных при получении избирательных цифрами прописью

бюллетеней

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО <Количество голосов> (цифрами/прописью)

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО <Количество голосов> (цифрами/прописью)

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО <Количество голосов> (цифрами/прописью)

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО <Количество голосов> (цифрами/прописью)

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО <Количество голосов> (цифрами/прописью)

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО <Количество голосов> (цифрами/прописью)

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО <Количество голосов> (цифрами/прописью)

ПРОТИВ ВСЕХ КАНДИДАТОВ <Количество голосов> (цифрами/прописью)

Сведения о количестве поступивших в участковую избирательную

комиссию в день голосования и до окончания подсчета голосов

избирателей жалоб (заявлений), прилагаемых к протоколу

_____ _____

цифрами прописью

Сведения о количестве составленных участковой избирательной

комиссией в день голосования и до окончания подсчета голосов

избирателей актов и иных документов, прилагаемых к протоколу

_____ _____

цифрами прописью

Председатель участковой избирательной комиссии _____ _____

(фамилия, инициалы) (подпись либо причины отсутствия,

отметка об особом мнении)

Заместитель председателя комиссии _____ _____

Секретарь комиссии _____ _____

Члены комиссии: _____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

МП Протокол подписан"__" ____ 2005 года в ___ часов __минут

Лист 2