Постановление Правительства РФ от 2 июня 2006 г. N 348 "Об обеспечении деятельности Представительства Российской Федерации при Международной морской организации и Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации"

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 мая 2006 г. N 448 "О Представительстве Российской Федерации при Международной морской организации и Представительстве Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации" Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о Представительстве Российской Федерации при Международной морской организации;

Положение о Представительстве Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации.

2. Установить:

предельную численность работников Представительства Российской Федерации при Международной морской организации в количестве 5 единиц;

предельную численность работников Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации в количестве 10 единиц.

3. Внести в постановление Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. N 395 "Об утверждении Положения о Министерстве транспорта Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, N 32, ст. 3342) следующие изменения:

в пункте 2:

в абзаце первом слова "Постоянного представительства" заменить словом "Представительства";

дополнить пункт абзацем следующего содержания:

"Работники указанных представительств из числа работников Министерства транспорта Российской Федерации входят в состав работников зарубежного аппарата Министерства транспорта Российской Федерации.".

4. Министерству транспорта Российской Федерации и Министерству финансов Российской Федерации при формировании проекта федерального бюджета на соответствующий год предусматривать выделение средств на содержание Представительства Российской Федерации при Международной морской организации и Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации.

Финансирование расходов, связанных с содержанием представителей Министерства иностранных дел Российской Федерации в Представительстве Российской Федерации при Международной морской организации и Представительстве Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации, осуществлять за счет средств, предусматриваемых Министерству иностранных дел Российской Федерации в федеральном бюджете на соответствующий год на содержание зарубежного аппарата.

Председатель Правительства Российской Федерации	М. Фрадков

Москва

2 июня 2006 г.

N 348

Положение о Представительстве Российской Федерации при Международной морской организации (утв. постановлением Правительства РФ от 2 июня 2006 г. N 348)

I. Общие положения

1. Представительство Российской Федерации при Международной морской организации (далее - Представительство) является государственным органом внешних сношений Российской Федерации, обеспечивающим участие Российской Федерации в этой международной организации в целях защиты национальных интересов в сфере международного морского судоходства и защиты морской среды от загрязнения, а также в целях изучения и обобщения опыта мирового морского судоходства и международных правовых норм для применения их в практике российского морского судоходства.

Руководство и организацию деятельности Представительства осуществляет Министерство транспорта Российской Федерации во взаимодействии с Министерством иностранных дел Российской Федерации.

2. Представительство осуществляет свою деятельность в соответствии с

Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конвенцией о Международной морской организации 1948 года и иными международными договорами Российской Федерации, а также другими применимыми нормами международного права, правилами Международной морской организации, ее соглашениями с государством пребывания, настоящим Положением и с учетом законодательства государства пребывания.

3. Представительство размещается по месту нахождения штаб-квартиры Международной морской организации в г. Лондоне (Великобритания) и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Посольством Российской Федерации в Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии.

4. Представительство, его работники и члены их семей пользуются привилегиями и иммунитетом в соответствии с международным правом и законодательством государства пребывания.

Работники Представительства и члены их семей обязаны уважать законы, административные правила, а также традиции и обычаи государства пребывания, воздерживаться от любых действий, которые могут быть истолкованы как вмешательство во внутренние дела государства пребывания.

II. Основные функции Представительства

5. Основными функциями Представительства являются:

а) представительство Российской Федерации в Международной морской организации и ее органах (Совете, Секретариате, комитетах и иных рабочих органах) в целях защиты интересов и продвижения позиции Российской Федерации в области международного морского судоходства;

б) поддержание контактов с руководством Международной морской организации, а также с представительствами других государств при этой организации;

в) взаимодействие с Секретариатом Международной морской организации по вопросам текущей деятельности организации, затрагивающим интересы Российской Федерации;

г) участие в работе сессий органов Международной морской организации, проводимых в государстве пребывания и в иных государствах;

д) оказание содействия российским делегациям, участвующим в сессиях, конференциях, совещаниях, заседаниях и других мероприятиях, проводимых в рамках Международной морской организации;

е) подготовка и направление в Министерство транспорта Российской Федерации предложений о позиции Российской Федерации по вопросам,

рассматриваемым в Международной морской организации, а также об участии российских делегаций в мероприятиях, проводимых этой организацией;

ж) проведение работы по обеспечению участия российских специалистов в деятельности Секретариата и других органов Международной морской организации, направление соответствующих предложений в Министерство транспорта Российской Федерации;

з) оказание содействия публикации в изданиях Международной морской организации материалов российских специалистов и экспертов о достижениях Российской Федерации в области морского судоходства;

и) выполнение иных функций, относящихся к компетенции Представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, правилами Международной морской организации, нормами международного права и с учетом законодательства государства пребывания.

6. Представительство направляет в Министерство транспорта Российской Федерации и в Министерство иностранных дел Российской Федерации:

а) документы и рабочие материалы, адресуемые Секретариатом Международной морской организации государствам - членам организации;

б) аналитическую информацию и предложения, связанные со всеми аспектами деятельности Международной морской организации и представляющие интерес для Российской Федерации;

в) информацию о текущей деятельности Представительства, включая отчеты о сессиях Совета, заседаниях комитетов, а также других мероприятиях, проводимых в рамках Международной морской организации;

г) информацию о деятельности, сотрудничестве и достижениях государств - членов Международной морской организации в области морского судоходства;

д) ежегодные итоговые отчеты о работе Представительства.

III. Организация деятельности Представительства

7. Представительство возглавляется Постоянным представителем Российской Федерации при Международной морской организации (далее - Представитель), назначаемым на должность и освобождаемым от должности Правительством Российской Федерации по представлению Министра транспорта Российской Федерации, согласованному с Министерством иностранных дел Российской Федерации.

8. Штатное расписание работников Представительства утверждается Министерством транспорта Российской Федерации в пределах численности, установленной Правительством Российской Федерации.

Должность заместителя Представителя замещается представителем Министерства иностранных дел Российской Федерации, который назначается на должность и освобождается от должности Министром иностранных дел

Российской Федерации по согласованию с Министерством транспорта Российской Федерации.

Лица, замещающие в Представительстве другие должности федеральной государственной гражданской службы, назначаются на должность и освобождаются от должности Министром транспорта Российской Федерации по представлению Представителя.

Лица, замещающие в Представительстве должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, назначаются на должность и освобождаются от должности Представителем.

9. Представитель непосредственно подчиняется Министру транспорта Российской Федерации, осуществляет оперативное руководство работой Представительства и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Представительство функций.

10. Представитель:

а) организует деятельность Представительства в соответствии с функциями, определенными настоящим Положением;

б) издает в рамках своей компетенции приказы, регламентирующие деятельность Представительства;

в) координирует деятельность Представительства с Посольством Российской Федерации в Соединенном Королевстве Великобритании и Северной Ирландии, оказывает содействие Посольству и информирует его о работе Представительства;

г) поддерживает контакты с должностными лицами Международной морской организации, представителями иностранных государств при этой организации, с другими международными организациями, осуществляющими деятельность в области морского судоходства, а также с властями государства пребывания по вопросам, относящимся к компетенции Представительства;

д) решает административные, финансовые и организационные вопросы, связанные с деятельностью Представительства, в том числе принимает решение о расходовании средств, выделенных Представительству в соответствии с утвержденной сметой;

е) определяет с учетом штатного расписания обязанности работников Представительства, утверждает их должностные регламенты;

ж) заключает (расторгает) трудовые договоры с работниками Представительства, замещающими должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, в том числе с российскими гражданами, временно проживающими в государстве пребывания;

з) организует охрану Представительства, обеспечивает сохранность его имущества и надлежащее хранение служебной документации;

и) организует ведение финансовой отчетности по установленной форме и

представляет ее в Министерство транспорта Российской Федерации ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

к) на период временного отсутствия, связанного со служебной командировкой, отпуском или болезнью, возлагает временное исполнение обязанностей Представителя на заместителя Представителя или (при его отсутствии) на иного работника Представительства.

11. Права и обязанности работников Представительства определяются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми и иными актами Министерства транспорта Российской Федерации и должностными регламентами.

Работники Представительства обязаны выполнять приказы и указания Представителя, а в его отсутствие - работника Представительства, исполняющего обязанности Представителя.

12. Выезд работников Представительства в краткосрочные служебные командировки за пределы государства пребывания осуществляется по согласованию с Министерством транспорта Российской Федерации, а работников, входящих в состав работников зарубежного аппарата Министерства иностранных дел Российской Федерации, - также с Министерством иностранных дел Российской Федерации и оформляется соответствующим приказом Представительства.

IV. Заключительные положения

13. Представительство является юридическим лицом, имеет находящееся в федеральной собственности и закрепленное за ним на праве оперативного управления обособленное имущество, печать и бланк с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, счета в банках, в рамках своей компетенции от своего имени приобретает и осуществляет имущественные права и несет обязанности в соответствии с законодательством государства пребывания.

14. Финансирование деятельности Представительства осуществляется Министерством транспорта Российской Федерации за счет средств, предусматриваемых Министерству транспорта Российской Федерации в федеральном бюджете на содержание зарубежного аппарата.

Финансирование расходов, связанных с содержанием представителя Министерства иностранных дел Российской Федерации в Представительстве, осуществляется за счет средств, предусматриваемых Министерству иностранных дел Российской Федерации в федеральном бюджете на содержание зарубежного аппарата.

Положение о Представительстве Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации (утв. постановлением Правительства РФ от 2 июня 2006 г. N 348)

I. Общие положения

1. Представительство Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации (далее - Представительство) является государственным органом внешних сношений Российской Федерации, обеспечивающим участие Российской Федерации в этой международной организации в целях защиты национальных интересов во всех органах Международной организации гражданской авиации, изучения и обобщения опыта мировой гражданской авиации для использования его в отечественной практике, внедрения в международную практику воздушных сообщений норм, процедур и передовых технологий, применяемых в гражданской авиации Российской Федерации.

Руководство и организацию деятельности Представительства осуществляет Министерство транспорта Российской Федерации во взаимодействии с Министерством иностранных дел Российской Федерации.

2. Представительство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конвенцией о международной гражданской авиации 1944 года и иными международными договорами Российской Федерации, а также другими применимыми нормами международного права, правилами Международной организации гражданской авиации, ее соглашениями с государством пребывания, настоящим Положением и с учетом законодательства государства пребывания.

3. Представительство размещается по месту нахождения штаб-квартиры Международной организации гражданской авиации в г. Монреале (Канада) и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Посольством Российской Федерации в Канаде (г. Оттава).

4. Представительство, его работники и члены их семей пользуются привилегиями и иммунитетом в соответствии с международным правом и законодательством государства пребывания.

Работники Представительства и члены их семей обязаны уважать законы, административные правила, а также традиции и обычаи государства

пребывания, воздерживаться от любых действий, которые могут быть истолкованы как вмешательство во внутренние дела государства пребывания.

II. Основные функции Представительства

5. Основными функциями Представительства являются:

а) представительство Российской Федерации в Международной организации гражданской авиации и ее органах (Совете, Секретариате, Аэронавигационной комиссии, комитетах и иных рабочих органах) в целях защиты интересов и продвижения позиции Российской Федерации в области гражданской авиации;

б) содействие в реализации целей и принципов Конвенции о международной гражданской авиации 1944 года и решений Международной организации гражданской авиации, обязательных для исполнения Российской Федерацией;

в) поддержание контактов с руководством Международной организации гражданской авиации, а также с представительствами других государств при этой организации;

г) взаимодействие с Секретариатом Международной организации гражданской авиации по вопросам текущей деятельности организации, затрагивающим интересы Российской Федерации;

д) оказание содействия российским делегациям (представителям), участвующим в конференциях, совещаниях, заседаниях и других мероприятиях, проводимых в рамках Международной организации гражданской авиации;

е) подготовка и направление в Министерство транспорта Российской Федерации предложений о позиции Российской Федерации по вопросам, рассматриваемым в Международной организации гражданской авиации, а также об участии российских делегаций в мероприятиях, проводимых этой организацией;

ж) проведение работы по обеспечению участия российских специалистов в деятельности Секретариата и других органов Международной организации гражданской авиации, направление соответствующих предложений в Министерство транспорта Российской Федерации;

з) оказание содействия публикации в изданиях Международной организации гражданской авиации материалов российских специалистов и экспертов о достижениях Российской Федерации в области воздушного транспорта;

и) выполнение иных функций, относящихся к компетенции Представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, правилами Международной организации гражданской авиации, нормами международного права и с учетом законодательства государства пребывания.

6. Представительство направляет в Министерство транспорта Российской Федерации, Министерство иностранных дел Российской Федерации и Федеральную аэронавигационную службу:

а) документы и рабочие материалы, адресуемые Секретариатом Международной организации гражданской авиации государствам - членам организации;

б) аналитическую информацию и предложения, связанные со всеми аспектами деятельности Международной организации гражданской авиации и представляющие интерес для Российской Федерации;

в) информацию о текущей деятельности Представительства, включая отчеты о сессиях Совета, заседаниях Аэронавигационной комиссии, комитетов, а также о других мероприятиях, проводимых в рамках Международной организации гражданской авиации;

г) информацию о деятельности, сотрудничестве и достижениях государств - членов Международной организации гражданской авиации в области воздушного транспорта, авиационной техники и развития воздушных сообщений;

д) ежегодные итоговые отчеты о работе Представительства.

III. Организация деятельности Представительства

7. Представительство возглавляется Представителем Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации (далее - Представитель), назначаемым на должность и освобождаемым от должности Правительством Российской Федерации по представлению Министра транспорта Российской Федерации, согласованному с Министерством иностранных дел Российской Федерации.

8. Штатное расписание работников Представительства утверждается Министерством транспорта Российской Федерации в пределах численности, установленной Правительством Российской Федерации.

Представитель имеет двух заместителей. Одна должность заместителя Представителя замещается представителем Министерства иностранных дел Российской Федерации, который назначается на должность и освобождается от должности Министром иностранных дел Российской Федерации по согласованию с Министерством транспорта Российской Федерации, другой заместитель Представителя назначается на должность и освобождается от должности Министром транспорта Российской Федерации и представляется Совету Международной организации гражданской авиации для назначения его членом Аэронавигационной комиссии этой организации.

Лица, замещающие в Представительстве другие должности федеральной государственной гражданской службы, назначаются на должность и освобождаются от должности Министром транспорта Российской Федерации по представлению Представителя.

Лица, замещающие в Представительстве должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, назначаются на должность и освобождаются от должности Представителем.

9. Представитель непосредственно подчиняется Министру транспорта Российской Федерации, осуществляет оперативное руководство работой Представительства и несет персональную ответственность за осуществление возложенных на Представительство функций.

10. Представитель:

а) организует деятельность Представительства в соответствии с задачами, определенными настоящим Положением;

б) издает в рамках своей компетенции приказы, регламентирующие деятельность Представительства;

в) координирует деятельность Представительства с Посольством Российской Федерации в Канаде, оказывает содействие Посольству и информирует его о работе Представительства;

г) поддерживает контакты с должностными лицами Международной организации гражданской авиации, представителями иностранных государств при этой организации, с другими международными организациями, осуществляющими деятельность в области гражданской авиации, а также с властями государства пребывания по вопросам, относящимся к компетенции Представительства;

д) решает административные, финансовые и организационные вопросы, связанные с деятельностью Представительства, в том числе принимает решение о расходовании средств, выделенных Представительству в соответствии с утвержденной сметой;

е) определяет с учетом штатного расписания обязанности работников Представительства (включая участие в деятельности Совета, Аэронавигационной комиссии и иных рабочих органов Международной организации гражданской авиации), утверждает их должностные регламенты;

ж) заключает (расторгает) трудовые договоры с работниками Представительства, замещающими должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, в том числе с российскими гражданами, временно проживающими в государстве пребывания;

з) организует охрану Представительства, обеспечивает сохранность его имущества и надлежащее хранение служебной документации;

и) организует ведение финансовой отчетности по установленной форме и представляет ее в Министерство транспорта Российской Федерации ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

к) на период временного отсутствия, связанного со служебной командировкой, отпуском или болезнью, возлагает временное исполнение обязанностей Представителя на одного из заместителей Представителя или (при их отсутствии) на иного работника Представительства.

11. Права и обязанности работников Представительства определяются законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми и иными актами Министерства транспорта Российской Федерации и должностными

регламентами.

Работники Представительства обязаны выполнять приказы и указания Представителя, а в его отсутствие - работника Представительства, исполняющего обязанности Представителя.

12. Выезд работников Представительства в краткосрочные служебные командировки за пределы государства пребывания осуществляется по согласованию с Министерством транспорта Российской Федерации, а работников, входящих в состав работников зарубежного аппарата Министерства иностранных дел Российской Федерации, - также с Министерством иностранных дел Российской Федерации и оформляется соответствующим приказом Представительства.

IV. Заключительные положения

13. Представительство является юридическим лицом, имеет находящееся в федеральной собственности и закрепленное за ним на праве оперативного управления обособленное имущество, печать и бланк с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, счета в банках, в рамках своей компетенции от своего имени приобретает и осуществляет имущественные права и несет обязанности в соответствии с законодательством государства пребывания.

14. Финансирование деятельности Представительства осуществляется Министерством транспорта Российской Федерации за счет средств, предусматриваемых Министерству транспорта Российской Федерации в федеральном бюджете на содержание зарубежного аппарата.

Финансирование расходов, связанных с содержанием представителя Министерства иностранных дел Российской Федерации в Представительстве, осуществляется за счет средств, предусматриваемых Министерству иностранных дел Российской Федерации в федеральном бюджете на содержание зарубежного аппарата.